1. **Eliberarea actului de identitate la expirarea termenului de valabilitate, modificarea datelor de stare civilă, anularea documentului, schimbarea sexului sau a fizionomiei**

1. cererea pentru eliberarea actului de identitate;[click aici pentru formular](https://mosnita.ro/wp-content/uploads/2022/02/anexa-1_11-02-2022-230402.pdf) (**cererea se tipărește față-verso**)
2. actul de identitate şi cartea de alegător, dacă este cazul;
3. certificatul de naştere, original şi copie;
4. certificatul de căsătorie, dacă este cazul, original si copie;
5. hotarârea de divorţ, definitivă si irevocabilă, după caz, original si copie;
6. certificatele de naştere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani, original;
7. documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu: contract vânzare-cumpărare (cu stradă și număr nou), original si copie, sau Extras de carte funciară (nu mai vechi de 30 de zile), sau Adeverință emisă de Registrul Agricol Moșnița Nouă (nu mai veche de 30 de zile), sau altele;
8. chitanţa reprezentând contravaloarea cărţii de identitate – 7 lei – se achită la casieria Primăriei Moșnița Nouă;

*În cazul modificării numelui şi/sau prenumelui titularului, prenumelui părinţilor, a datei ori a locului de naştere, precum şi în situaţia schimbării sexului, se prezintă* *şi hotărârea judecătorească rămasă definitivă* *şi irevocabilă sau, după caz, actul administrativ în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.*