



**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**



Nr. 28252/14.09.2022

## **ANUNȚ PUBLIC**

Pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Mosnita Noua

|  |   |
|--|---|
| <b>Titlul actului normativ</b><br>HOTĂRÂRE<br>Pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Mosnita Noua  |   |
| Data afișării actului normativ<br>Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Mosnita Noua, a fost afișat în data de 14.09.2022   |   |
| Depunerea de propuneri, sugestii, opinii de la publicul interesat<br>la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Mosnita Noua  |   |
| <b>1. Termenul limită</b>  | <b>17.10.2022, orele 16.00</b>  |
| <b>2. Locul</b>  | Registratura Primăriei Moșnița Nouă sau la adresa <a href="mailto:office@mosnita.ro">office@mosnita.ro</a>  |
| <b>3. Modalitatea</b>  | Propunerile, sugestiile sau opiniile publicului interesat se transmit în formă scrisă, cu precizarea numelui, prenumelui și adresei de domiciliu ale persoanei emitente, în timpul programului de lucru cu publicul al Primăriei Moșnița Nouă |
| Motivul emiterii actului normativ  |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Necesitatea transpunerii în legislația locală a dispozițiilor Legii nr. 544/2001, republicată și a Legii 52/2003.</li><li>• Îndeplinirea de către autoritățile publice locale ale comunei Moșnița Nouă a sarcinilor din actele normative de mai sus.</li><li>• Respectarea de către cetățeni a legislației din domeniul reglementat.</li></ul> |   |
| Documente necesare la emiterea actului normativ  |   |

|   |  |
|---|--|
| <b>1. Referat</b>   | Raportul de specialitate și referatul se găsesc pe site-ul Primăriei Moșnița Nouă ( <a href="http://www.mosnita.ro">www.mosnita.ro</a> )   |
| <b>2. Textul actului normativ</b>   | Textul actului normativ se găsește pe site-ul Primăriei Moșnița Nouă ( <a href="http://www.mosnita.ro">www.mosnita.ro</a> )  |
| <b>Impactul actului normativ</b>  |  |
| <b>1. Impactul asupra mediului</b>  | Prezentul act normativ are un impact moderat asupra mediului.  |
| <b>2. Impactul bugetar</b>  | Prezentul act normativ are un impact semnificativ asupra bugetului.  |
| <b>3. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat</b>   | Proiectul de act normativ nu creează distorsiuni ale mecanismelor concurențiale existente și nu are impact asupra domeniului ajutoarelor de stat.  |
| <b>4. Impactul asupra mediului de afaceri</b>   | Prezentul act normativ are un impact semnificativ asupra mediului de afaceri.  |
| <b>5. Impactul social</b>   | Prezentul act normativ are un impact social semnificativ.  |
| <b>Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ</b>  |  |
| <b>1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ</b>   | În procesul de elaborare a proiectului de act normativ au fost îndeplinite procedurile prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată și Codul Administrativ.<br>Proiectul de act normativ se publică pe site-ul Comunei Moșnița Nouă, <a href="http://www.mosnitanoua.ro">www.mosnitanoua.ro</a> |
| <b>2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice</b> | Proiectul de act normativ nu are efecte negative asupra mediului, asupra sănătății și securității cetățenilor și nici asupra diversității biologice.   |

**Întocmit,**

**Primar,**

**Florin Octavian BUCUR**



**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**



## **PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 308/14.09.2022**

**Pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al d-nului primar Florin Octavian Bucur, cu nr. 27383/07.09.2022
- Raportul de specialitate nr. 27382/07.09.2022 întocmit de d-na Liliana Goanță.
- dispozițiile OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Legea nr. 650/2002 pentru aprobarea OG nr. 99/2000.
- dispozițiile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit d și alin. 7 lit. s din OUG nr. 57/2019 privind Codul

Administrativ

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. 3 lit i din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

### **HOTĂRÂȘTE**

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează personalul specializat din cadrul Poliției Locale Moșnița Nouă precum și persoana desemnată în vederea emiterii Acordurilor/Autorizațiilor de funcționare.

Art. 3. La data emiterii prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Regulamentul de autorizare și desfășurare a activităților comerciale pe raza Comunei Moșnița Nouă aprobat prin HCL Moșnița Nouă nr. 64/30.03.2016.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Timiș;
- Primarului Comunei Moșnița Nouă;
- Compartimentului Contabilitate
- Biroului Impozite și Taxe
- Biroului Urbanism
- Poliției Locale Moșnița Nouă
- Președinților Comisiilor de specialitate
- Cetățenilor prin afișare.

**ÎNTOCMIT,**  
**PRIMAR,**  
**Florin Octavian BUCUR**



## REGULAMENT

### privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă

#### CAP I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1** Prezentul Regulament stabilește condițiile de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă precum și procedura de obținere a acordurilor necesare desfășurării acestora.

Prezenta Hotărâre are în vedere realizarea următoarelor obiective:

- implementarea unor condiții prin care să se asigure desfășurarea activităților comerciale într-un cadru civilizată,
- stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață,
- asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață,
- modernizarea și dezvoltarea formelor de comerț precum și a activităților de prestări servicii,
- informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor,
- stimularea dezvoltării activității comerciale pe raza Comunei Moșnița Nouă și implementarea unui cadru legal unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea exercițiilor comerciale.

**Art.2.** Cadrul legal general de reglementare:

- Legea nr. 650/2002 - pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- HG 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Legea nr. 10/2020 - pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 50/1991 - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții -r2;
- Legea 60/1991 - privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice - Republicata în temeiul art. 248 din Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 757 din 12 noiembrie 2012, rectificată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 117 din 1 martie 2013, cu modificările ulterioare, dându-se textelor o nouă numerotare.

- Legea nr. 222/2020 – pentru abrogarea Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite și pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor;
- Legea nr. 187 din 2 iulie 2015 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 6/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571 /2003 privind Codul fiscal;
- Ordonanța nr.2/2001 - privind regimul juridic al contravențiilor;
- Legea nr.126 / 1995 - privind regimul materiilor explosive – r2;
- Codul Civil, Cartea a III-a ,Titlul III - Despre Contracte sau Convenții;
- H.G. 584/2001 - privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- OUG 57/2019 - Ordonanța de urgență privind Codul administrativ;
- Hotărârea Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

#### **Domeniul de aplicabilitate:**

**Art.3** Prevederile prezentului Regulament se aplică societăților comerciale, persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, producătorilor, precum și ONG-urilor, asociațiilor, fundațiilor, federațiilor, etc., care desfășoară activități de comerț și prestări servicii, în structuri de vânzare destinate folosinței publice, aflate atât pe domeniul public și privat al statului și a unităților administrative, cât și pe domeniul privat al persoanelor fizice sau juridice.

**Art.4** În funcție de tipul exercițiului comercial desfășurat, activitățile autorizabile se clasifică astfel:

- a) activități de alimentație publică
- b) comerț cu amănuntul
- c) comerț cu ridicata / de gros
- d) activități de prestări servicii

#### **Definirea unor termeni:**

**Art.5** a) Prin „Acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale”, în înțelesul prezentei hotărâri, se înțelege actul administrativ emis de către U.A.T Moșnița Nouă, în temeiul Legii 650/2002, denumit în cuprinsul regulamentului ”Acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale”, prin care se autorizează tipul de activitate comercială sau de prestări servicii precum și suprafața de vânzare,

se stabilește orarul de funcționare în funcție de criteriile inserate în prezenta hotărâre și totodată se impun unele condiții specifice pentru desfășurarea unor activități comerciale.

b) Prin „consumator”- se denumește orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale.

c) Prin „comerciant/ operator economic”- se înțelege persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață.

d) „Comerț cu amănuntul /de detail” – activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora.

e) Prin „comerț cu ridicata /de gros”- se înțelege activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi.

f) Comerț de tip „cash and carry” - forma de comerț cu autoservire pe baza de legitimație de acces - activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice, persoane fizice autorizate, asociații familiale autorizate conform legii și persoane fizice înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării precum și al utilizării acestora ca produse consumabile, păstrând regimul diferențiat de preț tip engross/ en detail.

g) Prin „serviciu de alimentație publică” se înțelege activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/ locul de muncă al consumatorilor.

h) Prin „exercițiu comercial” se definește una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în Anexa la prezenta hotărâre;

i) „Serviciu de piață” - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor.

J) „Spalatorie auto” - flux tehnologic care presupune curățarea -spălarea autovehiculelor.

k) „Structură de vânzare” se definește spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;

l) „Suprafață de vânzare” - suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/ serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității.

Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;

m) „Structură de vânzare cu suprafață mică” - structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 mp inclusiv

n) „Structură de vânzare cu suprafață medie” - structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400-1.000 mp inclusiv;

o) „Structură de vânzare cu suprafață mare” - structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 mp;

p) „Centru comercial” - structură de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică,

ce utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta.

## **CAP II. CERINȚE ȘI CRITERII NECESARE DESFĂȘURĂRII EXERCITIILOR COMERCIALE**

**Art. 6** Orice exercițiu comercial se poate desfășura de persoane fizice sau persoane juridice care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt constituite și înregistrate legal;
- b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- c) dețin avizele/acordurile/autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) respectă prevederile prezentei hotărâri;

- e) dețin (proprietate, chirie, comodat) un spațiu adecvat intabulat în extrasul de carte funciară ca spațiu comercial sau spațiu cu alta destinație decât locuința (SAD)

**Art.7** Operatorii economici care desfășoară exerciții comerciale pe raza Comunei Moșnița Nouă au obligația de a obține Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale eliberat de către U.A.T Moșnița Nouă, în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.8** Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale va fi înseriat și numerotat și va fi format din două părți dintre care, una va rămâne în evidențele U.A.T Moșnița Nouă, iar cealaltă se eliberează comerciantului, cu respectarea prezentei hotărâri, în baza documentației depuse.

**Art.9** Activitățile supuse autorizării sunt prevăzute în Anexa 2, parte integrantă a prezentului Regulament.

**Art.10** Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale se emite în baza cererii tip a solicitantului, înregistrată la sediul Primăriei Comunei Moșnița Nouă.

**Art.11** Cererea va fi însoțită de documentele prevăzute în prezentul Regulament, în funcție de activitatea desfășurată.

**Art.12** Acordul prevăzut la art.7 nu se eliberează în următoarele cazuri:

- a) documentația înregistrată în vederea autorizării nu respectă cerințele și criteriile stabilite prin prezentul regulament.
- b) exercițiul comercial se desfășoară în spații improvizate (spațiul pentru care se solicită autorizarea nu este intabulat ca spațiu comercial sau SAD).
- c) acordul contravine planului general de dezvoltare și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare de pe raza Comunei Moșnița Nouă.
- d) Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale este solicitat pentru activități comerciale care sunt exceptate de la autorizare, în conformitate cu prevederile art. 3, pct. 3 din OG 99/2000, actualizată, republicată.

### **CAP. III PROCEDURA DE AUTORIZARE**

#### **A. Reguli generale**

**Art.13** U.A.T Moșnița Nouă asigură corelarea autorizării desfășurării unui exercițiu comercial într-o structură de vânzare, cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire cu respectarea planului general de dezvoltare și a criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localitate.

Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale nu se poate elibera în cazul în care se solicită autorizarea într-o construcție neautorizată sau au fost făcute intervenții neautorizate sau nu este respectată autorizația de construire.

**Art.14** Comercianții pot solicita autorizarea în incinta unei structuri de vânzare a unuia sau mai multor activități comerciale, în funcție de criteriile și condițiile pe care le stabilește prezentul Regulament.

**Art.15** Exercițarea de activități de comerț cu ridicata și comerț cu amănuntul este interzisă în aceeași structură de vânzare .

**Art.16** U.A.T Moșnița Nouă stabilește criteriile de dezvoltare urbanistică a sectorului comercial pentru determinarea:

- a) suprafețelor destinate activităților comerciale, în special pentru cele cu structuri de vânzare cu suprafața medie și mare;
- b) amplasamentelor spațiilor de parcare aferente diverselor structuri de vânzare, conform reglementărilor legale în vigoare.

**Art.17** Operatorii economici au obligația de a asigura igienizarea/ dezapezirea și libera circulație în zona aferentă punctului de lucru în care se desfășoară activități de comerț/ servicii de piață. Toate aceste obligații trebuie îndeplinite la momentul autorizării și pe parcursul derulării activității sub sancțiunea neeliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, respectiv de retragerea acestuia.

**Art.18** Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricăror derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute, precum și a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate pe raza Comunei Moșnița Nouă.

**Art.19** Operatorii economici care desfășoară activități care prin natura lor produc zgomot, au obligația de a antifona corespunzător spațiul, astfel încât să nu depășească limita maximă admisă a zgomotului în exterior, conform legislației în vigoare.

**Art.20**

- a) Operatorii economici își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în imediata vecinătate a amplasamentului unității.
- b) Accesul autovehiculelor în scopul aprovizionării în zonele pietonale este permis doar cu condiția obținerii Avizului Comisiei de Circulație din cadrul U.A.T Moșnița Nouă, care va stabili și orarul pentru aprovizionare.
- c) Spațiile utilizate pentru parcare situate în fața punctului de lucru cu sediul fix vor putea fi atribuite fără licitație publică, prin contracte de închiriere la cererea deținătorilor spațiului comercial respective care va fi supusă spre avizare. Pretul pentru ocuparea domeniului public este stabilit în conformitate cu valoarea stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local.

**Art.21** Unitățile care necesită acorduri/ avize/ autorizări/ licențe speciale, specifice exercițiului comercial desfășurat, sunt obligate să facă dovada deținerii acestora la momentul solicitării făcute în vederea obținerii Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale.



În cazul în care pe parcursul funcționării, instituțiile care au eliberat aceste acorduri/ avize/ autorizări/ licențe speciale le retrag, suspendă sau anulează autoritatea administrativă va corela măsurile aplicate și în ceea ce privește Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale.

**Art.22** Agenții economici au obligația de a afișa la punctul de lucru:

- a) datele de identificare ale societății,
- b) Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale eliberat de U.A.T Moșnița Nouă, vizat la zi,
- c) orarul de funcționare aprobat prin Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, comerciantul fiind obligat să-l respecte.

**Art.23** Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale se solicită de către operatorul economic pentru fiecare punct de lucru înființat la ORC, în cazul tuturor activităților prevazute în **Anexa 2** din prezentul Regulament.

**Art.24** Acordul pentru Desfășurarea Exercițiilor Comerciale poate fi suspendat/ anulat oricând, dacă nu se respectă una dintre următoarele condiții:

- a) tipul de activitate autorizată prin acesta;
- b) orarul de funcționare aprobat;
- c) suprafața aprobată;
- d) normele de curățenie și igienă;
- e) normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;
- f) cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării Acordului pentru desfășurare exercițiilor comerciale, respectiv dacă la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme, la constatarea împuterniciților primarului, sau a altor instituții abilitate, ori prin alte prevederi impuse de legislație;
- g) numărul maxim de locuri declarat de către operatorul economic

#### **Art.25**

(1) Referatul privind emiterea dispoziției primarului, în vederea suspendării/ anulării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale va fi întocmit de către reprezentantul din cadrul U.A.T Moșnița Nouă, în calitate de persoană împuternicită de către Primar, ca urmare a verificărilor proprii sau ale altor autorități competente.

(2) Aceasta măsura de suspendare/anulare a Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale se aplică în urma nerespectării de către operatorul economic a condițiilor prevăzute la art.24 din prezentul Regulament.

(3) Suspendarea Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale și implicit a activității operatorului economic, pentru o perioadă de până la 30 de zile, poate fi aplicată în cazul în care operatorului economic îi sunt aplicate cel puțin două sancțiuni contravenționale pentru aceeași faptă din cele prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament, în decursul unui an.

(4) Anularea Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale se aplică pentru nerespectarea măsurii de suspendare a activității de către operatorul economic, măsură dispusă prin Dispoziția Primarului Comunei Moșnița Nouă.

De asemenea, anularea Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale se poate dispune și în cazul în care sunt aplicate minim trei sancțiuni contravenționale pentru aceeași faptă din cele prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament, în decursul unui an.

(5) În situația în care cauzele care au dus la suspendarea/ modificarea Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la condițiile inițiale de funcționare, în baza Referatului întocmit de către reprezentantul din cadrul U.A.T Moșnița Nouă.

**B. Procedura eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale pentru activități de alimentație publică.**

**Condițiile obligatorii impuse operatorilor economici pe parcursul funcționării.**

**Art.26** Serviciul de alimentație publică, presupune activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor, pentru consumul acestora în unități specializate, sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor.

**Art.27** Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor O.G. nr. 99/2000, actualizată, republicată.

**Art.28** Desfășurarea activității de alimentație publică se va face, cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor precum și a mediului.

**Art.29** Unitățile de alimentație publică au obligația de a respecta legislația cu privire la ordinea și liniștea publică.

**Art.30** Pentru unitățile de alimentație publică al căror program de funcționare depășește ora 22:00, este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) prin activitatea sa, prin activități conexe sau prin aparate, utilaje, dotări, instrumente generatoare de zgomot, noxe, mirosuri, etc., să nu producă disconfort de niciun fel vecinilor limitrofi;
- b) să nu provoace deranj stradal în zona localului respectiv.

**Art.31** Unitățile care desfășoară activități de alimentație publică sunt obligate să asigure liniștea și ordinea publică prin personal specializat angajat, sau prin contractarea de servicii specializate de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor de tulburare a liniștii publice de către clienții localului, atât în interiorul cât și în exteriorul acestuia.

În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, U.A.T Moșnița Nouă își rezervă dreptul de a reduce orarul de funcționare sau de a suspenda activitatea ori anula Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale.

**Art.32** Operatorul economic care organizează la cererea consumatorilor mese festive și evenimente, în locații proprietate privată, sunt obligați să respecte orarul de funcționare stabilit de către U.A.T Moșnița Nouă.

În cazul în care consumatorii solicită rezervarea în totalitate a localului, pentru o perioadă care depășește orarul aprobat prin Acordul pentru desfășurarea

exercițiilor comerciale, lângă orarul de funcționare aprobat se afișează anunțul "REZERVAT" cu precizarea perioadei rezervate. Pentru această situație, operatorul economic va depune o notificare la U.A.T Moșnița Nouă cu cel puțin 48 de ore înainte ca evenimentul să aibă loc, notificare în care va declara, pe propria răspundere, că va lua toate măsurile ce se impun pentru respectarea reglementărilor privind ordinea și liniștea publică.

Pe întreaga perioadă a rezervării localului, notificarea rezervării și documentul justificativ privind închirierea localului de alimentație publică va fi păstrat la punctul de lucru în cauză, în vederea verificării acestora de către împuterniciții Primarului.

**Art.33** În cazul în care se constată faptul că o unitate de alimentație publică poate crea riscuri pentru sănătate, sau disconfort pentru populație prin producerea de zgomot, vibrații, gaze toxice sau iritante, U.A.T Moșnița Nouă poate reduce unilateral orarul de funcționare, sau atunci când situația o cere, poate anula sau suspenda Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în baza Referatului întocmit de către reprezentantul din cadrul U.A.T. Moșnița Nouă.

Constatarea existenței unor riscuri dintre cele menționate la alineatul anterior se face de către instituțiile abilitate, de către Poliția Locală și de către reprezentantul din cadrul U.A.T Moșnița Nouă.

Măsura reducerii orarului de funcționare operează în cazul în care comerciantul este sancționat contravențional de două ori în decursul unui an pentru nerespectarea orarului de funcționare aprobat de U.A.T Moșnița Nouă.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare, în baza Referatului întocmit și documentat de către reprezentantul din cadrul U.A.T Moșnița Nouă.

**Art.34 Documente necesare** pentru emiterea Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale pentru activități de alimentație publică, documente care vor fi certificate "conform cu originalul" de către solicitant:

- a) Cerere tip
- b) Certificat Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului.
- c) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului Timiș, în temeiul Legii 359/2004.
- d) Extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile al spațiului supus autorizării având intabulată destinația de spațiu comercial sau SAD și acte doveditoare în cazul schimbării funcțiunii față de funcțiunea inițială (unde este cazul).  
În situația în care autorizarea se solicită pentru o construcție provizorie care nu necesită întabularea, se va depune și autorizația de construcție, planurile anexă la aceasta, vizate spre neschimbare, procesul verbal de recepție semnat de reprezentantul autorității publice locale sau certificatul de existență a construcției.
- e) Contract de închiriere/subînchiriere/concesiune sau comodat încheiat cu proprietarul tabular al spațiului supus autorizării, dacă este cazul (titlu asupra imobilului).
- f) Acordul vecinilor direct afectați, în următoarele cazuri:
  - în cazul schimbării funcțiunii spațiului conform legislației în vigoare
  - dacă funcțiunea nu a fost stabilită prin documentații de urbanism aprobate conform legii
  - dacă prin regulamentul local de urbanism funcțiunea se încadrează la utilizări cu condiții
- g) Dovada îndeplinirii cerinței ca personalul angajat să dețină cunoștințe de specialitate pentru efectuarea de activități comerciale cu produse din sectorul de

alimentație publică, în conformitate cu prevederile art.5 alin 2 din OG 99/ 2000 actualizată, republicată.

h) Contract încheiat cu societatea de salubritate respectiv cu cea de dezinsecție. Contract de colectare a uleiurilor uzate, pentru activitățile cuprinse în codurile CAEN 5610, 5621, 5629.

i) Planul punctului de lucru întocmit de către un proiectant autorizat din care să reiasă suprafața tuturor spațiilor care alcătuiesc unitatea supusă autorizării și în mod obligatoriu poziția unității (subsol/ demisol/ parter sau etaj).

j) **Autorizația** privind securitatea la incendiu pentru categoriile de construcții și amenajări pentru care sunt incidente prevederile HG nr.571/2016, actualizată sau **documentul justificativ (negație)** prin care operatorul economic nu este obligat să obțină autorizația privind securitatea la incendiu.

k) Structurile de primire turistică cu funcțiuni de alimentație publică în circuit deschis: unități de alimentație din incinta structurilor de primire cu funcțiuni de cazare și cele administrate de societăți de turism, indiferent de amplasament (restaurante, baruri, unități tip fast-food, cofetării, patiserii etc) vor prezenta copia certificatului care atestă categoria localului emis de către Ministerul Turismului.

l) Autorizație de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa 1 la Ordinul nr.1798/2007 al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, sau acte normative ce vor reglementa situația, în vigoare la data autorizării. Pentru activitățile de alimentație publică pentru care nu este necesară autorizația de mediu se va prezenta o declarație pe proprie răspundere cu privire la numărul de locuri pentru consumatori.

m) Notificările/Avizele emise de către Direcția Sanitar-Veterinară în conformitate cu legislația specifică pentru unitățile cu profil alimentar inclusiv cele de alimentație publică, sau orice altă procedură de reglementare sanitară intervenită după data adoptării prezentului Regulament.

n) Contract încheiat cu o firma de pază, în cazul unităților care au un orar de funcționare care depășește ora 22:00.

o) Declarația privind încadrarea pe tipuri a unității de alimentație publică. Sunt incidente prevederile H.G 843/14.10.1999

**C. Procedura eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în cazul desfășurării activității de spălătorie auto, schimbare cauciucuri, echilibrare roți și centre de diagnostic pentru mașini.**

**Condițiile ce trebuie respectate de către agenții economici pe parcursul funcționării.**

**Art.35** Prin serviciu de piață se înțelege orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor.

**Art.36** Conform regulamentului local de urbanism, în zonele de locuințe și funcțiuni complementare sunt interzise următoarele activități:

a) activități industriale sau alte tipuri de activități care generează noxe, vibrații, zgomot, fum, miros, etc.

b) stații de întreținere auto.

**Art.37** Excepție de la prevederile art.36 fac stațiile de întreținere auto care dețin autorizație de construire și au intabulată funcțiunea în extrasul de carte funciară.

**Art.38** Spălătoriile auto, respectiv centrele de diagnoză pentru mașini (fără reparații și întreținere), schimbare cauciucuri și echilibrare roți, vor funcționa cu condiția să corespundă necesităților și confortului populației din zonă, fără să dăuneze relațiilor cu vecinătățile și să fie puse în practică toate măsurile pentru protecția mediului înconjurător.

**Art.39** Construcțiile pentru funcțiunile mai sus menționate vor fi amplasate numai după întocmirea unei documentații de urbanism conform legislației în vigoare, după caz, prin care se asigură condițiile de amplasare, conformare și servire edilitară a unuia sau mai multor obiective, în corelare cu vecinătățile imediate, aprobat prin Consiliul Local. Excepție fac cazurile în care prin PUG sau alte documentații de urbanism realizarea acestor investiții este posibilă.

**Art.40** Staționarea și parcarele autovehiculelor vor fi asigurate în incinta imobilului neafectând domeniul public.

**Art.41** Funcțiunile aprobate prin prezentul Regulament vor fi autorizate conform legislației în vigoare după obținerea tuturor avizelor/ acordurilor necesare și cu acordul notarial al vecinilor direct afectați .

**Art.42** Verificarea în vederea obținerii Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale pentru activitățile de spălătorie auto, schimbare cauciucuri, echilibrare roți și centre de diagnoză pentru mașini, după obținerea autorizației de construire și intabulare în cartea funciară, se va face pe teren de către reprezentanții din cadrul U.A.T Moșnița Nouă, care vor întocmi o notă de constatare a condițiilor de funcționare.

### **Obligațiile operatorilor economici care desfășoară activitatea de spălătorie auto, schimbare de cauciucuri, echilibrare roți și centrele de diagnoză pentru mașini**

**Art.43** Agenții economici care desfășoară activitatea de spălătorie auto, schimbare cauciucuri, echilibrare roți și centrele de diagnoză pentru mașini, în scopul reducerii impactului asupra factorilor de mediu, au următoarele obligații:

a) sursele generatoare de zgomot (compresoare, aspiratoare, etc.) vor fi izolate fonic determinarea nivelului de zgomot pe platforma de lucru în condiții normale de funcționare se va realiza de către un laborator de acustică și vibrații acreditat; nivelul de zgomot la punctul de lucru va trebui să nu depășească nivelul maxim admis stabilit conform legii.

Depășirea limitelor admise, conduce la obligativitatea luării de către operatorul economic de măsuri de reducere a nivelului de zgomot, până la atingerea nivelului legal admis. În cazul în care se constată depășirea nivelului admis de zgomot pe lângă amenda contravențională, ca măsură complementară se va dispune suspendarea activității până la intrarea în legalitate.

b) la punctul de lucru, activitățile specifice se vor desfășura cu respectarea tuturor normelor privind buna conviețuire socială, astfel încât să se evite cauzarea oricărui disconfort riveranilor/ vecinătăților.

c) agenții economici au obligația de a se conforma prevederilor legale în vigoare privind managementul deșeurilor menajere și a celor rezultate din procesul de producție.

d) la punctul de lucru societățile au obligația de a amenaja un spațiu corespunzător pre colectării deșeurilor din producție, împrejmuit și securizat, pentru

prevenirea scurgerilor necontrolate, recipientele utilizate fiind adaptate caracteristicilor fizico-chimice ale deșeurilor.

**Art.44** În vederea reducerii impactului asupra rețelei de canalizare și stației de epurare, agenții economici au obligația de a respecta următoarele condiții:

a) obligativitatea încheierii contractului cu operatorul rețelelor de apă-canal și al stației de epurare, pentru punctul respectiv de lucru, indiferent de forma juridică de ocupare a spațiului în care se desfășoară activitatea.

b) obținerea avizului de la operatorul rețelelor de apă-canal prin care să fie atestată existența și buna funcționare a instalațiilor de preepurare.

c) obligativitatea respectării normativelor privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețeaua de canalizare ale comunei.

**Art.45** Stabilirea orarului de funcționare se va face de către operatorul economic cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări servicii, în funcție de necesitatea consumatorilor.

În cazul societăților comerciale care au reclamații privind conturbarea liniștii și ordinii publice, la propunerea organelor abilitate, U.A.T Moșnița Nouă poate să reducă orarul de funcționare a operatorului economic, să suspende activitatea pe o perioadă de până la 30 de zile sau în cazul în care operatorul economic nu respectă perioada de suspendare și condițiile de funcționare să anuleze Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale prin Dispoziție Primar .

**Art.46 Documente necesare** în vederea eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale pentru activitatea de spălătorie auto, schimbare de cauciucuri, echilibrare roți și centrele de diagnoză pentru mașini, documente care vor fi certificate “conform cu originalul” de către solicitant:

a) Cerere tip

b) Certificat Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului

c) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului Timiș în temeiul Legii 359/2004.

d) Extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile al spațiului supus autorizării, având intabulată funcțiunea de spălătorie auto, schimbare de cauciucuri, echilibrare roți și centre de diagnoză pentru mașini și acte doveditoare în cazul schimbării funcțiunii față de funcțiunea inițială.

e) Contract de închiriere/subînchiriere/concesiune sau comodat încheiat cu proprietarul tabular al spațiului supus autorizării, dacă este cazul (titlu asupra imobilului).

f) Contract încheiat cu societatea de salubritate și contract încheiat cu operatorul de rețele apă-canal și al stației de epurare

g) Planul punctului de lucru întocmit de către un proiectant autorizat din care să reiasă suprafața tuturor spațiilor care alcătuiesc unitatea supusă autorizării și în mod obligatoriu poziția unității(subsol/partener sau etaj).

h) **Autorizația** privind securitatea la incendiu pentru categoriile de construcții și amenajări pentru care sunt incidente prevederile HG nr.571/2016, actualizată sau **documentul justificativ (negație)** prin care operatorul economic nu este obligat să obțină autorizația privind securitatea la incendiu.

i) Autorizație de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa 1 la Ordinul nr.1798/2007 al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, sau acte normative ce vor reglementa situația, în vigoare la data autorizării

j) Dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute de O.G 20/1994 -R5-privind măsurile pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente.

**D. Procedura eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în cazul desfășurării activității de comerț cu ridicata/ de gros. Condițiile ce trebuie respectate de către operatorii economici pe parcursul funcționării.**

**Art.47** Prin comerț cu ridicata/de gros se înțelege activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi.

**Art.48** Desfășurarea activităților de comerț cu ridicata poate fi desfășurată doar în zonele de unități industriale.

**Art.49** Exercițarea de activități de comerț cu ridicata și comerț cu amănuntul este interzisă în aceeași structură de vânzare.

**Art.50 Documente necesare** în vederea eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în cazul desfășurării activității de comerț cu ridicata/de gros documente care vor fi certificate “conform cu originalul” de către solicitant:

- a) Cerere tip
- b) Certificat Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului
- c) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului Timiș, în temeiul Legii 359/2004.
- d) Extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile al spațiului supus autorizării, având intabulat destinația de spațiu comercial sau SAD.
- e) Contract de închiriere/subînchiriere/concesiune sau comodat încheiat cu proprietarul tabular al spațiului supus autorizării, dacă este cazul (titlu asupra imobilului).
- f) Contract încheiat cu societatea de salubritate
- g) Planul punctului de lucru întocmit de către un proiectant autorizat din care să reiasă suprafața tuturor spațiilor care alcătuiesc unitatea supusă autorizării și în mod obligatoriu poziția unității (subsol/parter sau etaj).
- h) **Autorizația** privind securitatea la incendiu pentru categoriile de construcții și amenajări pentru care sunt incidente prevederile HG nr. 571/2016, actualizată sau **documentul justificativ (negație)** prin care operatorul economic nu este obligat să obțină autorizația privind securitatea la incendiu.

**E. Procedura eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în cazul desfășurării activității de comerț cu amănuntul, cash and carry și de prestări servicii (altele decât cele de întreținere și repararea autovehiculelor) Condițiile ce trebuie respectate de către operatorii economici pe parcursul funcționării.**

**Art.51** Prin comerț cu amănuntul/de detalii se înțelege activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora.

**Art.52** Prin comerț de tip cash and carry se înțelege forma de comerț cu autoservire pe bază de legitimație de acces - activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice, persoane fizice autorizate, asociații familiale autorizate conform legii și persoane fizice înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării precum și al utilizării acestora ca produse consumabile, păstrând regimul diferențiat de preț tip engross/ en detail.

**Art.53** Prin prestarea de servicii se înțelege orice operațiune care nu constituie livrare de bunuri, constând în prestarea unei munci de către o persoană fizică sau juridică unei alte persoane fizice sau juridice, în schimbul unei remunerații.

**Art.54 Documentele necesare** eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în cazul desfășurării activității de comerț cu amănuntul, cash and carry și de prestări servicii (altele decât cele de întreținere și repararea autovehiculelor), care vor fi certificate “conform cu originalul” de către solicitant:

- a) Cerere tip
- b) Certificat Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului
- c) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului Timiș, în temeiul Legii 359/2004.
- d) Extras de carte nu mai vechi de 30 de zile al spațiului supus autorizării având intabulat destinația de spațiu comercial sau SAD.
- e) Contract de închiriere/subînchiriere/concesiune sau comodat încheiat cu proprietarul tabular al spațiului supus autorizării, dacă este cazul (titlu asupra imobilului).
- f) Contract încheiat cu societatea de salubritate
- g) Planul punctului de lucru întocmit de către un proiectant autorizat din care să reiasă suprafața tuturor spațiilor care alcătuiesc unitatea supusă autorizării și în mod obligatoriu poziția unității (subsol/parter sau etaj).
- h) **Autorizația** privind securitatea la incendiu pentru categoriile de construcții și amenajări pentru care sunt incidente prevederile HG nr. 571/ 06.2016, actualizată sau **documentul justificativ (negație)** prin care operatorul economic nu este obligat să obțină autorizația privind securitatea la incendiu.
- i) Notificare de la Direcția de Sănătate Publică emisă în conformitate cu legislația specifică pentru activitățile definite de “Coafură și alte activități de înfrumusețare” și “Activități de întreținere corporală”.
- j) Activitățile de prestări servicii care necesită acorduri/ avize/ autorizări/ licențe speciale, specifice exercițiului comercial desfășurat, sunt obligate să facă dovada deținerii acestora la momentul solicitării făcute în vederea obținerii Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale

#### **F. Procedura eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în cazul desfășurării activității de închiriere și subînchiriere a bunurilor imobiliare proprii sau închiriate**

**Art.55 Documentele necesare** eliberării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în cazul desfășurării activității de închiriere și subînchiriere a bunurilor imobiliare proprii sau închiriate.

- a) Certificat Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului
- b) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului Timiș, în temeiul Legii 359/2004.



- c) Extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile al spațiului supus autorizării.
- d) Contract de închiriere/subînchiriere/concesiune sau comodat încheiat cu proprietarul tabular al spațiului supus autorizării, dacă este cazul (titlu asupra imobilului).
- e) Dovada neîncadrării imobilului în restricțiile stabilite de prevederile O.G 20/1994-R5- privind măsurile pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente.
- f) **Autorizația** privind securitatea la incendiu pentru categoriile de construcții și amenajări pentru care sunt incidente prevederile HG nr.571/2016, actualizată sau **documentul justificativ (negație)** prin care operatorul economic nu este obligat să obțină autorizația privind securitatea la incendiu.
- g) Planul punctului de lucru întocmit de către un proiectant autorizat din care să reiasă suprafața tuturor spațiilor care alcătuiesc unitatea supusă autorizării și în mod obligatoriu poziția unității (subsol/parter sau etaj).

#### **CAP. IV VIZAREA ACORDULUI PENTRU DESFĂȘURAREA EXERCITIILOR COMERCIALE**

**Art.56** Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale se vizează în mod obligatoriu până la data de 28 februarie a fiecărui an, pentru anul în curs.

**Art.57** Nevizarea acordului corespunde cu lipsa acestuia și constituie contravenție prevăzută și sancționată de art.73 pct.1 din OG nr.99/2000 actualizată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

**Art.58(1)** Acordurile pentru desfășurarea exercițiilor comerciale nevizate conform art.56 se vor înregistra la sediul U.A.T Moșnița Nouă împreună cu copia procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției prevăzute în art.57 și certificatul constatator eliberat în baza Legii nr.265/2022 din care să reiasă faptul că agentul economic a avut activitatea neîntreruptă în perioada solicitată pentru vizare.

(2) Taxa de viză se plătește la casieriile U.A.T Moșnița Nouă sau prin ordin de plată în contul bugetului local, în conformitate cu prevederile Codului fiscal și Codului de procedură fiscală, odată cu depunerea documentației, operatorul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul vizării Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale. O copie a documentului de plată se va anexa la documentație.

**Art.59** Se va înregistra documentația aferentă unui nou acord, iar viza se va aplica pe Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, doar pentru anul în curs.

**Art.60** Valoarea taxei de viză este stabilită prin H.C.L în funcție de activitatea desfășurată și suprafața de servire. Taxa de viză se va încasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici deschis pe raza comunei Moșnița Nouă.

**Art.61** Autoritatea administrativă poate refuza vizarea Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale și implicit prelungirea valabilității acestuia, dacă pe parcursul anului precedent au fost constatate și aplicate sancțiuni repetate în numele comerciantului pentru nerespectarea condițiilor inițiale de autorizare.

**Art.62** Totodată, autoritatea administrativă poate modifica unilateral acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale în sensul reducerii orarului, în cazul în care pe parcursul anului precedent au fost constatate încălcări repetate ale normelor care protejează ordinea și liniștea publică .

**Art.63 Documentele necesare pentru vizarea Acordurilor** pentru desfășurarea exercițiilor comerciale vor fi certificate “conform cu originalul” de către solicitant și vor fi înregistrate la Registratura U.A.T Moșnița Nouă, plata aferentă vizei se va face la ridicarea acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, după verificarea documentației de către reprezentantul din cadrul U.A.T Moșnița Nouă.

- a) Cerere tip
- b) Acordul în original pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, emis de U.A.T Moșnița Nouă în conformitate cu Legea 650/2002.
- c) Extras de carte funciară la zi.
- d) Declarație pe proprie răspundere cu privire la modificările survenite sau nu în decursul anului anterior.

## **CAP. V MODIFICAREA ACORDURILOR PENTRU DESFĂȘURAREA EXERCITIILOR COMERCIALE**

**Art.64 Documente necesare pentru modificarea Acordurilor** pentru desfășurarea exercițiilor comerciale emise de U.A.T Moșnița Nouă, conform Legii 650/2002 care vor fi certificate “conform cu originalul” de către solicitant:

- a) Cerere tip
- b) Acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale emise de U.A.T Moșnița Nouă, conform Legii 650/2002.
- c) Certificat constatator emis de ORC Timiș emis în baza Legii nr.265/2022 pentru punctul de lucru în cauză
- d) Documente justificative privind modificarea solicitată
- e) Avizele/Autorizațiile solicitate suplimentar prin prezentul Regulament, față de cele depuse la momentul emiterii Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale emise de U.A.T Moșnița Nouă conform Legii 650/2002.

**Art.65** În cazul pierderii Acordului pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, emis de U.A.T Moșnița Nouă se va proceda la publicarea unui anunț cu privire la pierderea și declararea nulității acestuia. Se va solicita un nou acord împreună cu documentația aferentă, cu achitarea taxelor aferente pentru viză în conformitate cu prevederile prevederile Codului fiscal și Codul de procedură fiscală.

## **CAP VI- CONDIȚII DE DESFĂȘĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE COMERȚ STRADAL ȘI AMPLASARE A TERASELOR PE RAZA COMUNEI MOȘNIȚA NOUĂ**

**Art.66.** Amplasamentele pentru desfășurarea activităților de comerț stradal vor fi propuse de către U.A T Moșnița Nouă astfel încât sa nu încurce circulația rutieră și să dispună de spațiu pentru refugiul autovehiculelor.

**Art.67.** Amplasamentele situate în fata punctului de lucru cu sediul fix vor fi închiriate fără licitație publica la cererea deținătorilor spațiului comercial respectiv. Cererea va fi supusă spre avizare sub forma comerțului de intampinare (in speță terasele bar/restaurant) catre U.A.T Comuna Moșnița Nouă. Solicitantul va realiza o prezentare a terasei și va supune spre analiză și aprobare următoarea prezentare:

- Scurt memoriu;

- Plan cu dimensiunile terasei;

**Art. 68.** Suprafața maximă care poate fi ocupată temporar în vederea amplasării de terase sezoniere se determină prin măsurători efectuate de către persoana care propune amplasamentul, iar ulterior se vor verifica de către U.A.T Moșnița Nouă. Se va putea depăși frontul unitatii proprii, dar numai cu acordul scris al proprietarilor clădirilor învecinate.

**Art. 69** Perioada de sezon se stabilește ca fiind intervalul aprilie-noiembrie , restul lunilor fiind considerate extrasezon.

**Art. 70.** În situația în care se constată amplasarea de mobilier neautorizat pe domeniul public, acesta va fi ridicat de îndată și se vor lua măsuri de sancționare, mobilierul autorizat de U.A.T Comuna pentru comerț stradal cu fructe și legume este de tip: căsuța din lemn, conform schiței din prezentul Regulament.

**CAP. VII CATEGORII DE ACTIVITATI ECONOMICE DESFASURATE**  
**Nomenclator de produse ce pot fi comercializate pe domeniul public si privat**  
**al Statului Roman sau al Comunei Moșnița Nouă precum și pe proprietatea**  
**personală a persoanelor fizice si juridice:**

**1. activități comerciale:**

- a) comercializare produse alimentație publică, tip fast food , produse alimentare si nealimentare ambalate;
- b) comercializare produse de panificație și patiserie;
- c) comercializare produse și preparate din carne în vitrină frigorifică;
- d) comercializare înghețată în vitrină frigorifică;
- e) comercializare popcorn, aparat/dozator înghețată, lapte;
- f) comercializare flori și aranjamente florale;
- g) comercializare presă, cărți, ziare și alte publicatii;
- h) comercializare marțișoare, bețe Sf. Nicolae, alte produse care se pretează acestui tip de comerț;
- i) comercializare fructe si legume
- j) servicii

**2. activități comerciale ocazionale :**

- a) În perioada 23 februarie - 8 martie - comercializare marțișoare, flori, etc ;
- b) Comemorare Ziua Morților - comercializare flori, coroane, candelile și alte asemenea;
- c) In perioada 02 - 06 Decembrie - comercializare bete Sf. Nicolae, etc;
- d) Targul de Craciun si de Paști - comercializare felicitări, cadouri,jucării, podoabe de pom, obiecte de cult, etc.
- e) Zilele Comunei Moșnița Nouă - comercializare produse și preparate din carne, panificație si patiserie, băuturi racoritoare, etc.
- f) Ruga Comunei Moșnița Nouă și a satelor aparținătoare - comercializare produse si preparate din carne, panificatie si patiserie, bauturi racoritoare, etc.

**Art. 71. Comerțul stradal poate fi clasificat astfel:**

**1. În functie de durata de desfășurare a activității:**

- a) comert ocazional;
- b) comert sezonier;

c) comerț de lungă durată;

## **2. În funcție de locul amplasării acestora:**

- a) în zone pietonale, în fața unităților de profil, cu excepția chioșcurilor și tonetelor se pot comercializa: flori, legume, fructe, ziare și reviste, cărți, produse de patiserie, cofetarie, vitrina frigorifică pentru înghețată și aparat pentru înghețată, jucării, produse de artizanat;
- b) în parcuri (doar în cazul în care au fost prevăzute astfel de amplasamente în proiectul parcului);
- c) alte spații publice.

## **3. În funcție de modul de amplasare:**

- a) pe baza acordului de funcționare ambulant;

## **4. În funcție de structura de vânzare utilizată:**

- a) chioșcuri;
- b) tonete;
- c) triciclete, rulote, autospeciale sau alte tipuri de unități mobile destinate desfășurării de activități comerciale;
- d) alte tipuri de mobilier urban specific pentru tipul de comerț prevăzut la pct. 2. lit. a;

# **CAP. VIII PROCEDURA DE AUTORIZARE**

**Art. 72.** Amplasamentele pentru desfășurarea de comerț stradal vor fi propuse de către U.A.T Moșnița Nouă, acestea trebuie să nu încurce circulația rutieră și să dispună de spațiu pentru refugiu al autovehiculelor.

**Art. 73.** Activitatea de comerț stradal din comună se desfășoară de către agenții economici în baza acordului de funcționare ambulant sau a avizului pentru desfășurarea activității de comerț stradal emis la cererea acestora, cu respectarea prevederilor din prezentul Regulament. Dacă agentul economic renunță la amplasarea pe domeniul public a mobilierului urban sau încetează activitatea înainte de termenul aprobat prin acord/aviz trebuie să înregistreze la sediul primăriei Moșnița Nouă, o cerere în care să precizeze numărul acordului /avizului și data încetării activității. Cererea de anulare a acordului/avizului nu poate fi făcută retroactiv.

**Art.74.** Pot fi atribuite fără licitație publică amplasamentele situate în fața punctului de lucru fix, cu același profil, cu excepția chioșcurilor și tonetelor, la cererea deținătorilor spațiilor comerciale respective. Societățile care își desfășoară activitatea într-un punct de lucru fix și care solicită atribuirea unui spațiu în fața punctului de lucru pentru comercializarea produselor mai sus menționate trebuie să dețină acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale eliberat de către U.A.T Moșnița Nouă în conformitate cu Legea nr. 650/2002 pentru punctul de lucru fix.

**Art. 75.** Acordul de funcționare ambulant sau avizul pentru desfășurarea activității de comerț stradal se eliberează cu plata anticipată a taxelor aferente. Perioada de valabilitate a acordului va fi de minimum 30 de zile cu posibilitatea de prelungire.

**Art.76.** Desfășurarea activității de comerț stradal în zone publice nu se poate realiza fără acordul/avizul emis U.A.T Moșnița Nouă sau cu încălcarea mențiunilor din acesta, în cazul nerespectării mențiunilor din acord/aviz, constatate de cel mult două ori, acesta va fi retras definitiv. Măsura retragerii definitive se stabilește prin Dispoziția Primarului, la propunerea agentului constatator.

**Art.77.** Agenților economici, întreprinderilor individuale și familiale precum și persoanelor fizice autorizate care au debite sau amenzi contravenționale neachitate către U.A.T Moșnița Nouă, nu li se vor mai elibera acorduri/avize de funcționare până la achitarea tuturor obligațiilor financiare față de bugetul local.

**Art.78.** În cazul în care se constată amplasarea pe domeniul public de mobilier stradal neautorizat, acesta va fi ridicat de îndată și necondiționat, prin măsuri administrative.

**Art. 79.** Amplasamentele pentru desfășurarea exercițiilor comerciale stradale, cu excepția celor de la **art. 67**, vor fi atribuite în urma organizării unor licitații publice. Amplasamentele vor fi aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local. Condițiile care trebuie îndeplinite pentru participarea la licitație vor fi stabilite prin caietul de sarcini, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local.

**Art. 80.** Cu ocazia târgurilor și a diverselor evenimente culturale și sportive se pot amplasa diferite tipuri de mobilier stradal, rulote sau vehicule comerciale, la cererea organizatorilor cu avizul biroului Urbanism și verificarea ulterioară.

**Art. 81.** În cazul prelungirii contractelor de închiriere a terenului pentru desfășurarea activităților de comerț stradal în derulare (comerț cu flori, legume fructe, chioșcuri) se vor aplica prevederile prezentului Regulament și regulile de drept comun.

**Art. 82.** Contravențiile prevăzute în prezentul regulament se constată și se sancționează de către reprezentantul U.A.T. Comuna Moșnița Nouă și agenții Poliției Locale.

## **CAP. IX OBLIGAȚIILE COMERCIANȚILOR CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚI DE COMERȚ STRADAL**

**Art. 83** Comercianții care desfășoară activități de comerț stradal au următoarele obligații:

1. Să desfășoare activități de comerț stradal în mod civilizată, cu respectarea normelor legale privind igiena și sănătatea publică, protecția consumatorilor, proveniența și calitatea mărfurilor, protecția muncii;
2. Să utilizeze mijloace de cântărire autorizate, să dețină buletin de verificare metrologică a cântarelor;
3. Să afișeze datele de identificare (denumire și sediul social) și acordul/avizul de funcționare stradal;
4. Să asigure expunerea estetică a produselor și afișarea în mod vizibil a prețurilor;
5. Să utilizeze pentru comerțul sezonier mobilierul avizat de către UAT Moșnița Nouă de tip căsuța din lemn, cu respectarea suprafeței autorizate și a mențiunilor din acord;
6. Să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor;
7. Să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător;
8. Să asigure și să impună personalului de deservire:
  - echipament de protecție sanitară și ecuson cu date de identificare;
  - personalul de deservire să dețină documente de identificare și carnetul de sănătate.
9. Să respecte orarul de funcționare aprobat de U.A.T Moșnița Nouă la locul de desfășurare a activității de comerț stradal;
10. Este obligatorie amplasarea recipientilor speciali pentru deșeurile la locul desfășurării activității comerciale;
11. Pentru comercianții care desfășoară activitatea comercială în gherete, tonete, chioșcuri este obligatoriu să păstreze aspectul îngrijit al acestora, intervenind cu reparațiile, recondiționările, lucrările care se impun ori de câte ori este cazul;
12. Orice activitate comercială care se desfășoară pe artere sau în zone pietonale se autorizează cu condiția de a nu perturba circulația pietonilor;
13. Comercianții care desfășoară activități comerciale în zone publice sunt obligați să suspende sau să restrângă activitatea în cazul efectuării unor lucrări de utilitate publică sau în cazul în care funcționarea pe acel amplasament este de natură a cauza prejudicii proprietarilor imobilelor învecinate sau în dreptul căilor de acces.

## CAP. X REGULI DE AMPLASARE A STRUCTURILOR DE VANZARE CHIOȘCURI, TONETE

**Art.84.** De la data intrării în vigoare a prezentului Regulament toate chioșcurile și tonetele existente pe domeniul public și care nu dețin contracte de închiriere pentru teren sau acestea sunt expirate vor fi puse în legalitate în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Regulament, în caz cont rar, vor fi demolate/ ridicate pe cale administrativă pe cheltuiala proprietarilor acestora.

**Art.85.** Locațiile stabilite de administrația publică locală pe domeniul public pentru amplasarea chioșcurilor și tonetelor destinate comercializării produselor alimentare sau nealimentare, pentru prestarea serviciilor precum și chioșcuri , tonete pentru comercializare ziare și reviste, carti se închiriază prin licitație publică, în condițiile legii, prin încheierea unui contract de încheiere.

Prețul care se licitează pentru ocuparea domeniului public pornește de la valoarea stabilită prin Hotărare a Consiliului Local privind impozitele și taxele locale. Amplasamentele (pentru care se vor obține aviz unic și carte funciara la zi) precum și modelele agreeate ale chioșcurilor și tonetelor sunt stabilite de U.A.T Moșnița Nouă și intră în vigoare odată cu prezentul Regulament.

**Art. 86.** Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească structurile de vânzare sunt următoarele :

- să asigure condițiile corespunzătoare pentru expunerea, păstrarea și protejarea mărfurilor; dimensionarea se va face în funcție de zona și destinație fără însă ca aceasta să depășească suprafața maximă admisă de 25 mp;
- să asigure spațiu suficient pentru deservirea clienților , fără a depăși suprafața acestuia și fără a depozita produse pe trotuar.

**Art.87.** Durata închirierii este de 1 an, putând fi prelungită potrivit regulilor de drept comun.

**Art.88.** Pentru amplasarea chioșcurilor și tonetelor (cu excepția chioșcurilor și tonetelor destinate difuzării comercializării presei, cartilor, florilor care se încadrează în prevederile art. 90 și art. 91) la locul adjudecat prin licitație publică, comerciantul va solicita autorizație de construire, în condițiile legii, de asemenea, comerciantul este obligat să obțină acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale eliberat de către U.A.T Moșnița Nouă în conformitate cu Legea nr. 650/2002 .

În situația în care în locația pe care a fost amplasat chioșcul sau toneta se efectuează lucrări de utilitate publică care impun încetarea contractelor de închiriere înainte de ajungere la termen, acestea se vor ridica de către proprietari de pe domeniul public la somația prealabilă a U.A.T Comuna Moșnița Nouă, urmând să fie amplasate temporar pe un alt amplasament stabilit. În cazul în care situația permite, chioșcurile sau tonetele vor reveni pe vechiul amplasament. Somația se expediază cu cel puțin 30 de zile înainte de data limită a ridicării chioșcurilor sau tonetelor.

**Art. 89.** Chioșcurile și tonetele pot fi racordate la utilități urbane pe cheltuiala comerciantului și cu riscul determinat de o dezafectare prematură a acestora .

**Art.90.** Pentru amplasarea pe sol a obiectelor de mobilier urban pe domeniul public destinate difuzării comercializării presei, cărților, florilor și altele asemenea - tonete, pupitre acoperite sau închise (chioșcuri) cu suprafața construită de maximum 5,00 m<sup>2</sup> nu este necesară emiterea autorizației de construire în conformitate cu legislația în vigoare .

**Art. 91.** Pentru tipurile de obiecte de mobilier urban menționate la art. 90, autoritățile administrației publice locale trebuie să emită autorizații de funcționare pe perioade determinate, cu avizul prealabil al Biroului Urbanism pe amplasamentele stabilite în conformitate cu reglementările urbanistice, aprobate, în baza contractelor de închiriere încheiate în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu prezentul Regulament.

**Art. 92.** Condițiile pentru participarea la licitație în vederea ocupării terenului prin amplasarea de chioșcuri și tonete pe domeniul public vor fi prevăzute în Caietul de sarcini aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local.

**Art. 93.** 1). Acordul de funcționare ambulant pentru chioșcuri și tonete de comercializare presă, flori se emite în baza cererii solicitantului înregistrată la U.A.T Moșnița Nouă.

2). Cererea va fi însoțită de documentele prevăzute în prezentul Regulament.

## **X 2. RULOTE MOBILE**

**Art. 94.** Locațiile unde vor fi amplasate rulotele comerciale pe domeniul public vor fi stabilite de către U.A.T Comuna Moșnița Nouă și vor fi ocupate prin licitație publică de către comercianții interesați în condițiile respectării legii și a prezentului Regulament prin încheierea unui contract de închiriere.

**Art. 95.** Amplasamentele (pentru care se va obține carte funciară la zi) se stabilesc de către U.A.T Comuna Moșnița Nouă și vor fi adoptate prin Hotărâre a Consiliului Local, acestea trebuie să nu încurce circulația rutieră și să dispună de spațiu pentru refugiul autovehiculelor.

**Art. 96.** Durata închirierii este de 1 an, putând fi prelungită potrivit regulilor de drept comun.

**Art. 97.** În situația în care în locația pe care a fost amplasată rulota se efectuează lucrări de utilitate publică care impun încetarea contractelor de închiriere înainte de ajungere la termen, acestea se vor muta de către proprietari de pe domeniul public la somația prealabilă a U.A.T Moșnița Nouă, urmând a fi amplasate temporar pe un alt amplasament stabilit. În cazul în care situația permite, după terminarea lucrărilor, rulota va reveni pe vechiul amplasament. Somația se expediază cu 30 de zile înainte de data limită a ridicării rulotelor.

**Art. 98.** Pentru amplasarea rulotelor atât pe domeniul public cât și pe proprietatea personală a persoanelor fizice sau juridice este obligatoriu:

a) utilizarea numai a rulotelor de tip comercial, omologate și înmatriculate în stare de funcționare;

b) să dețină autonomie privind utilitățile și posibilitățile de racordare.

**Art. 99.**

1) Acordul de funcționare ambulant pentru rulote pe domeniul public cât și pe proprietatea persoanelor fizice sau juridice se emite în baza cererii solicitantului înregistrată la sediul U.A.T Moșnița Nouă.

2) Cererea va fi însoțită de documentele prevăzute în prezentul Regulament.

## **CAP XI. MOBILIER URBAN AMPLASAT ÎN FAȚA UNITĂȚII DE PROFIL ( flori, legume fructe, ziare și reviste, cărți, produse de patiserie, cofetarie, vitrină frigorifică pentru înghețată și aparat pentru înghețată)**

**Art. 100.**

(1) În fața punctului de lucru al societății cu același profil se poate amplasa mobilier urban pentru vânzare înghețată, flori, legume- fructe, ziare și reviste, cărți, produse de patiserie fără licitație publică, dar cu o suprafață nu mai mare de 6 mp, cu condiția să nu afecteze circulația pietonală și activitatea societăților învecinate, iar produsele expuse spre vânzare să corespundă profilului de activitate desfășurat la punctul de lucru respectiv.

(2) În fața chioșcurilor și tonetelor este interzisă amplasarea mobilierului urban (tarabe, pupitre, etc), standuri de expunere a mărfii sau frigidere cu băuturi, sucuri, etc.

(3) Pretul pentru ocuparea domeniului public este stabilit în conformitate cu valoarea

stabilita prin Hotarare a Consiliului Local.

**Art. 101.** Forma, dimensiunile si aspectul mobilierului urban se avizeaza de către U.A.T Moșnița Nouă.

**Art.102.** Pentru amplasarea mobilierului urban este obligatoriu să se asigure condiții corespunzătoare pentru expunerea, protejarea și păstrarea mărfurilor.

## **CAP XII VEHICULE DESTINATE DESFĂȘURĂRII DE ACTIVITĂȚI COMERCIALE**

**Art. 103.** (1) În cazul vehiculelor specializate pentru comercializarea înghețatei și a produselor de tip fast-food, patiserie, sau alte tipuri de unități mobile destinate desfășurării de activități comerciale, vehicule care trebuie sa fie de tip comercial, comerciantii își vor stabili un traseu bine delimitat care se va aviza de către Comisia de Circulație.

(2) Pretul pentru ocuparea domeniului public este stabilit în conformitate cu valoarea prevazuta prin Hotarare a Consiliului Local .

**Art. 104.** 1). Acordul de funcționare ambulant se emite în baza cererii solicitantului înregistrată la sediul U.A.T Moșnița Nouă.

2). Cererea va fi însoțită de documentele prevăzute în prezentul Regulament.

## **CAP XIII. COMERCIALIZAREA CĂRȚILOR, LEGUMELOR, FRUCTELOR, FLORILOR, APARAT/DOZATOR ÎNGHEȚATĂ, LAPTE, APĂ**

**Art.105.** Cărțile, legumele, fructele , florile, aparat/dozator înghețata, lapte , apă se pot comercializa în zone publice în locațiile stabilite de către U.A.T Moșnița Nouă, acestea trebuie sa nu încurce circulația rutieră, să dispună de loc pentru refugiul autovehiculelor, să fie adoptate prin Hotarare a Consiliului Local și ocupate prin licitație publică de comercianții interesați cu respectarea legislației în vigoare prin încheierea unui contract de închiriere.

**Art. 106.** Pentru comerțul stradal sezonier ( perioada aprilie- octombrie ) cu fructe și legume mobilierul avizat de către U.A.T Moșnița Nouă este de tip: căsuța din lemn, conform schiței din prezentul Regulament.

**Art.107.** Prețul care se licitează pentru ocuparea domeniului public pornește de la valoarea stabilita prin Hotarare a Consiliului Local.

**Art.108.** Durata inchirierii este de 1 an, putând fi prelungită potrivit regulilor de drept comun.

**Art.109.1).** Acordul de funcționare ambulant se emite în baza cererii solicitantului înregistrată la U.A.T Moșnița Nouă.

2) Cererea va fi însoțita de documentele prevazute în prezentul Regulament.

## **CAP XIV. COMERCIALIZARE POPCORN ÎN STANDURI SPECIAL AMENAJATE**

**Art. 110.** Produsele tip popcorn se pot comercializa în zone publice în locațiile stabilite de către U.A.T Moșnița Nouă, acestea trebuie sa nu încurce circulația rutieră, să dispună de loc pentru refugiul autovehiculelor, să fie adoptate prin Hotarare a Consiliului Local și ocupate prin licitație publică de comercianții interesați cu respectarea legislației în vigoare prin încheierea unui contract de închiriere.

**Art. 111.** Dimensiunile și aspectul standurilor de expunere se avizează de către reprezentantul din cadrul U.A.T Moșnița Nouă.

**Art. 112.** Prețul care se licitează pentru ocuparea domeniului public pornește de la valoarea stabilită prin Hotarare a Consiliului Local.



**Art. 113.** Durata inchirierii este de 1 an, putând fi prelungită potrivit regulilor de drept comun .

**Art. 114.1).** Acordul de functionare ambulant se emite in baza cererii tip a solicitantului inregistrata la sediul Primăriei.

2).Cererea va fi insoțită de documentele prevazute în prezentul Regulament.

## **CAP XV. COMERT STRADAL DESFAȘURAT CU OCAZIA UNOR SARBĂTORI SAU EVENIMENTE**

**Art. 115.** Cu ocazia unor sărbători sau evenimente organizate în comună (cu exceptia perioadei de 23Februarie -08 Martie, 02 - 06 Decembrie, Ziua Mortilor) spre exemplu de zilele Comunei în zonele delimitate ale comunei se pot aviza desfașurarea unor activități comerciale specifice de catre reprezentantul U.A.T Moșnița Nouă.

### **COMERȚ AMBULANT CU PRODUSE SPECIFICE UNOR EVENIMENTE**

**Art. 116.** Cu ocazia unor evenimente organizate în Comuna Moșnița Nouă, respectiv perioada 23 Februarie -03 Martie, 02 - 06 Decembrie, Ziua Mortilor, Zilele Comunei Moșnița Nouă, în zonele publice delimitate ale comunei se poate autoriza comercializarea unor produse specifice: marțișoare, răvase, miniaturi reprezentative , bete Sf. Nicolae, candelă, etc .

**Art. 117.** Numarul de amplasamente, perioada, condițiile se vor aviza de catre reprezentantul U.A.T Moșnița Nouă, cu condiția obținerii avizului pentru desfașurarea activității de comerț stradal.

**Art. 118.** Ocuparea amplasamentelor se face la cererea comercianților interesați, și se atribuie în limita numărului de locuri stabilite și în ordinea cererilor înregistrate cu condiția respectării tuturor exigențelor stabilite de către administrația locală în programul evenimentului.

**Art. 119.** Pentru amplasamentele atribuite se datoreaza taxa de ocupare a domeniului public , taxa stabilita în conformitate cu valoarea prevazută prin Hotarare a Consiliului Local.

### **Documente necesare pentru avizarea activității de comerț stradal în zona publică a comunei Moșnița Nouă**

#### **1. Acte necesare pentru obținerea avizului în vederea desfășurării de comerț ambulant cu marțișoare/bete Sf. Nicolae , etc. pe raza comunei Moșnița Nouă**

- Copie buletin de identitate sau carte de identitate în cazul persoanelor fizice;
- Copie certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului în cazul agentilor economici;
- Cerere tip.

**2. Acte necesare pentru obținerea acordului de funcționare ambulant în vederea desfășurării activității de comerț stradal în fata punctului de lucru cu același profit ( flori, legume fructe, ziare și reviste, cărți, produse de patiserie, cofetarie, vitrină frigorifică pentru inghetata si aparat pentru înghețata ) cu excepția chioșcurilor si tonetelor :**

- Cerere tipizată;
- Actele firmei (certificat de înregistrare + certificat constatator obținut de la ORC în baza Legii 265/2022);
- Certificat fiscal (din care sa rezulte ca nu sunt datorii la bugetul local - obținut de la primărie);
- Plan de situatie 1:500 pe care se va marca vizibil amplasamentul - obtinut de la arhitect;
- Proiect, poza în care să fie prezentat tipul de mobilier de comerț stradal utilizat;
- Activitatea de comercializare înghetată, produse de patiserie, necesită document de avizare sanitar- veterinară a laboratorului în care se produce;
- Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale eliberat de către U.A.T Moșnița Nouă baza Legii 650/2002 pentru punctul de lucru fix;
- Extras de carte funciară daca este cazul pentru teren proprietate personală a persoanelor fizice sau juridice precum si contract de închiriere /comodat a terenului, dacă este cazul.

**3. Acte necesare pentru obținerea acordului de funcționare ambulant în vederea desfășurării activității de comerț stradal în chioșcuri, tonete de presă, flori pe amplasamente adjudecate la licitație publică:**

- Cerere tipizată;
- Actele firmei (certificat de înregistrare + certificat constatator obținut de la ORC în baza Legii 265/2022);
- Certificat fiscal (din care sa rezulte ca nu sunt datorii la bugetul local - obținut de la primărie);
- Plan de situatie 1 :500 pe care se va marca vizibil amplasamentul.
- Proiectul întocmit de un proiectant autorizat în care să fie prezentat modelul de chioșc, tonetă
- Contract de închiriere a domeniului public.

**4. Acte necesare pentru obținerea acordului de funcționare în vederea desfășurării activității de comerț stradal în rulotă comercială, comerț cu legume fructe, flori, cărți, popcorn pe amplasamente adjudecate la licitație publica:**

- Cerere tipizată;
- Certificat de înregistrare obținut de la Oficiul Registrului Comertului;
- Certificat fiscal din care să rezulte ca nu sunt datorii la bugetul local - obținut de la Impozite și Taxe locale.
- Contract de închiriere a domeniului public;
- Activitatea de alimentație publică necesită document de avizare sanitară;
- Carte de identitate, talon din care sa reiasă faptul ca rulota este de tip comercial;
- Contract de închiriere/comodat a rulotei, daca este cazul;
- Poza în care sa fie prezentat tipul de rulotă utilizat.

**5. Acte necesare pentru desfășurarea de activități comerciale în vehicule specializate:**

- Cerere tipizată;
- Acte firmă (certificat de înregistrare + certificat constatator obtinut de la ORC in baza Legii 265/2022);
- Plan de situație 1:500 pe care se va marca vizibil traseul.
- Poza în care să fie prezentat tipul de vehicul comercial utilizat;
- Carte de identitate, talon din care să reiasă faptul ca rulota este de tip comercial;
- Contract de închiriere/comodat a rulotei, daca este cazul
- Activitatea de comercializare înghetată ,patiserie, cofetărie și de alimentatie publică necesita document de avizare sanitar-veterinara a laboratorului în care se produce;
- Certificat fiscal din care sa rezulte ca nu sunt datorii la bugetul local.
- Avizul Comisiei de circulatie.

**6. Acte necesare pentru desfășurarea de activități comerciale în rulote comerciale care funcționează pe proprietatea personală a persoanelor fizice sau juridice:**

- Cerere tipizată;
- Acte firmă (certificat de înregistrare + certificat constatator obținut de la ORC în baza Legii 265/2022);
- Plan de situație 1:500 pe care se va marca vizibil locul amplasării;
- Poza în care să fie prezentat tipul de vehicul comercial utilizat;
- Carte de identitate, talon din care să reiasă faptul că rulota este de tip comercial;
- Contract de închiriere /comodat a rulotei, dacă este cazul
- Activitatea de comercializare înghețată, patiserie, cofetărie și de alimentație publică necesită document de avizare sanitar-veterinară a laboratorului în care se produce;
- Certificat fiscal din care să rezulte că nu sunt datorii la bugetul local.
- Extras de carte funciara pentru teren proprietate personală precum și contract de închiriere/comodat a terenului, dacă este cazul.

## **CAP. XVI SANȚIUNI**

**Art.120** Nerespectarea prevederilor din prezentul Regulament se consideră contravenții și se sancționează după cum urmează:

(1) Nerespectarea prevederilor **art. 7** se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între **200 – 2.000 lei**.

(2) Nerespectarea prevederilor **art. 15**, se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între **2.000 – 10.000 lei**.

(3) Nerespectarea prevederilor **art. 20 lit. a și b** se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între **500 – 2.500 lei**.

(4) Nerespectarea prevederilor **art. 22 lit.b** se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între **200 – 400 lei**.

(5) Nerespectarea prevederilor **art. 24 lit. c și lit.g** se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între **1.000 – 2.500 lei**.

(6) Nerespectarea prevederilor **art. 56** se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între **500 – 2000 lei**.

(7) Împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către comerciant sau de oricare altă persoană, a organelor autorităților administrației publice în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor O.G nr. 99/2000 constituie contravenție și se sancționează cu amendă între **2.000 lei - 5.000 lei**.

**Art.121** Contravențiile se constată de către reprezentantul U.A.T Comuna Moșnița Nouă și se aplică de agenții Poliției Locale, amenzile făcându-se venit la bugetul local al Comunei Moșnița Nouă.

**Art.122** La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, orice dispoziție contrară acestuia se abrogă. Regulamentul se completează cu prevederile legale în vigoare și cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată.

**PRIMAR,**

**Florin Octavian BUCUR**

**SECRETAR GENERAL AL U.A.T**

**Monika SZABO**



**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**



Nr. 27382/07.09.2022

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, aprobată prin Legea 650/2002, exercitarea activităților comerciale este supusă acordului autorităților administrațiilor publice locale cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism.

Prezența ordonanță precum și regulamentele proprii ale administrațiilor publice locale stabilesc principii generale privind desfășurarea de activități comerciale și au ca scop desfășurarea acestora într-un cadru civilizată.

Întrucât ultimul Regulament de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă a fost aprobat în anul 2016, este necesară înlocuirea acestuia conform prevederilor legale în vigoare, motivele principale sunt dezvoltarea dinamică a comunei, stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață, modernizarea și dezvoltarea formelor de comerț precum și a activităților de prestări servicii, informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor și implementarea unui cadru legal unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea exercițiilor comerciale.

Având în vedere cele menționate mai sus propunem aprobarea unui regulament privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale pe raza Comunei Moșnița Nouă cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Întocmit,  
Liliana Goanță



Nr. 27383/07.09.2022

### Referat de aprobare

pentru aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, aprobată prin Legea 650/2002, exercitarea activităților comerciale este supusă acordului autorităților administrațiilor publice locale cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism.

Prezența ordonanță precum și regulamentele proprii ale administrațiilor publice locale stabilesc principii generale privind desfășurarea de activități comerciale și au ca scop desfășurarea acestora într-un cadru civilizată.

Întrucât ultimul Regulament de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Moșnița Nouă a fost aprobat în anul 2016, este necesară înlocuirea acestuia conform prevederilor legale în vigoare, motivele principale sunt dezvoltarea dinamică a comunei, stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață, modernizarea și dezvoltarea formelor de comerț precum și a activităților de prestări servicii, informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor și implementarea unui cadru legal unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea exercițiilor comerciale.

Astfel, în temeiul art. 154 alin. (1), art.155 alin. (5) lit. f) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ supun spre aprobarea Consiliului Local aprobarea unui nou Regulament privind condițiile de desfășurare a activităților comerciale pe raza Comunei Moșnița Nouă cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Primar  
Florin Octavian Bucur