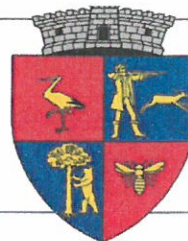




**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**  
**Consiliul local**



**HOTARARE NR. 128**  
**DIN 25.05.2023**

**pentru aprobarea Studiului de oportunitate privind stabilirea formei de gestiune a Activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar din Comuna Moșnița Nouă**

**Consiliul Local al Comunei Mosnita Noua**

**Având în vedere,**

-prevederile art. 22, al. (1, 2, 3) si ale art. 23 al. (1) litera b) coroborat cu art. 29 al. (1), (2) si (8) litera a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice, nr. 51/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 12, al. (1) si (2), art. 13 si art. 14, al. (1) si (3) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor, nr. 101/2006, privind forma de gestiune, republicata, cu modificările și completările ulterioare ;

-referatul primarului Comunei Mosnita Noua nr. 65651/16.05.2023,

-Raportul de specialitate nr. 65650/16.05.2023, intocmit de Compartiment Dezvoltare Locala si Investitii prin d-na Anca Ciocoiu.

-prevederile art. 129, alin. (2) litera d) si alin. (7) litera n) din Codul Administrativ adoptat prin OUG nr. 57/03.07.2019;

- prevederile art. 139, din Codul Administrativ adoptat prin OUG nr. 57/03.07.2019;

**HOTĂRĂȘTE**

Art. 1. Se aprobă Studiul de oportunitate privind stabilirea formei de gestiune a Activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar din Comuna Moșnița Nouă, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Prezenta se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Primarului comunei Moșnița Nouă
- Președintilor comisiilor de specialitate ale consiliului local
- Câte un exemplar se afișează la avizier și pe site-ul Primăriei Moșnița Nouă

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Cosmin SERACIN**



**Contrasemnează**  
**Secretar General U.A.T,**  
**Monika SZABO**

## STUDIU DE OPORTUNITATE

**Privind stabilirea formei de gestiune a Activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar din Comuna Moșnița Nouă**

### **1. Considerații de ordin general**

Salubritatea localităților reprezintă un serviciu comunitar de utilitate publică, local, organizat, coordonat, condus, monitorizat și controlat de către autoritatea administrației publice locale, în cazul de față de către Comuna Moșnița Nouă.

Serviciul public de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici din Comuna Moșnița Nouă.

Principiile de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate ca parte componentă a serviciilor comunitare de utilitate publică, sunt următoarele:

- protecția sănătății publice;
- autonomia locală și descentralizarea;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- calitatea și continuitatea serviciului;
- tarife echitabile și accesibile tuturor utilizatorilor;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- dezvoltarea durabilă.

Prin modul de organizare și desfășurare a activităților serviciilor publice de salubritate a localităților, autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure realizarea următoarelor obiective:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;

- creșterea calității vieții cetățenilor prin susținerea dezvoltării economice a localităților, în principal prin stimularea mecanismelor economiei de piață și prin realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării



economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;

- dezvoltarea durabilă a serviciilor;

- protecția mediului înconjurător.

**Cadrul legislativ** ce sta la baza înființării, conducerii și organizării serviciului de salubritate a localităților este următorul :

-Codul administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, a administrației publice locale și centrale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-O.U.G. nr. 58/2016, pentru modificarea și completarea Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice;

-Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare ;

-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

-Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

-H.G.R. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

-OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

-HG nr. 870/2013 privind Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2018;

-O.U.G. nr.196/2005 privind fondul pentru mediu ( prin care se instituie taxa pentru depozitarea deșeurilor ) ;

-O.G. nr.39/2016 privind modificarea și completarea OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu.

-H.G.R. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;

-Legea nr. 515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

-Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

-Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 de aprobare a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților – stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;

-Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 de aprobare a Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate – stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind

nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;

-Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 de aprobare a Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților; contractul – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

## 2. Obiectivele studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl reprezintă activitatea de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar. Celelalte activități din cadrul serviciului de salubritate al Comunei Mosnita Noua, nu fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, întrucât prima activitate, colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, se prestează de către operatorul regional al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară a Județului Timiș.

Activitățile propuse, vor cuprinde investițiile necesare înființării de centre de colectare prin aport voluntar, ce vor asigura colectarea separată a deșeurilor municipale care nu pot fi colectate în sistem „door-to-door”, respectiv a deșeurilor reciclabile, a biodeseurilor care nu pot fi colectate în pubelele individuale, precum și a fluxurilor speciale de deșeurii, cum ar fi : deșeurile voluminoase, deșeurile textile, deșeurile din lemn, mobilier, deșeurilor din anvelope, deșeurilor de echipamente electrice și electronice, electrocasnice, baterii uzate, deșeurile periculoase, deșeurilor vegetale de grădina, deșeurilor din construcții și demolări, etc.

Obiectivul general al acestei componente este accelerarea procesului de extindere și modernizare a sistemelor de gestionare a deșeurilor în România, **cu accent pe colectarea separată**, măsuri de prevenție, reducere, reutilizare și valorificare, în vederea conformării cu directivele aplicabile tranziției la economia circulară, iar obiectivul specific este dezvoltarea unui management al deșeurilor eficient, prin suplimentarea capacităților de colectare separată, pregătire pentru reutilizare și valorificare a deșeurilor reciclabile, în vederea continuării procesului de conformare cu prevederile directivelor europene specifice și a tranziției la economia circulară.

Necesitatea punerii la dispoziția cetățenilor a unei alte soluții de debarasare a deșeurilor derivă și din infrastructura ineficientă a soluțiilor existente la nivel local, de colectare a deșeurilor reciclabile și din valorile scăzute ale ratelor de colectare a acestor deșeurii. Pe de altă parte, centrul de colectare prin aport voluntar din Comuna Mosnita Noua, se încadrează în măsurile propuse prin PJGD Timiș, cu privire la dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate din județ, și răspunde solicitărilor venite din partea populației pentru înființarea unor astfel de centre de colectare unde se pot preda gratuit, deșeurile care nu sunt colectate prin serviciile incluse în taxa

de salubritate.

Introducerea unui sistem de management complet integrat al deșeurilor solide este prevăzută să genereze avantaje directe pentru locuitorii Comunei Mosnita Noua și reprezintă o investiție semnificativă pentru continuarea eforturilor de promovare a reciclării deșeurilor.

Prin înființarea în cadrul serviciului de salubritate al Comunei Moșnița Nouă a activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, se va optimiza sistemul integrat de gestionare a deșeurilor și se vor asigura premisele pentru atingerea indicatorilor legați de colectarea selectivă a deșeurilor din comună. Centrul va servi întreaga populație a comunei, cca 16.629 locuitori, fapt pentru care amplasamentul a fost ales într-o zonă la care accesul să fie facil pentru toți utilizatorii.

Scopul principal al investiției este de a se reduce, până la eliminare, depozitățile ilegale de deșuri, dar și de a se îmbunătăți ratele de colectare selectivă a deșeurilor provenite din gospodăriile cetățenilor, reducându-se astfel impactul negativ asupra mediului.

Centrul de colectare prin aport voluntar reprezintă o locație importantă, în primul rând pentru populația Comunei Mosnita Noua, întrucât aceștia știu că acesta este funcțional în această locație. Aici populația va putea să își ducă deșeurile voluminoase, (de ex. mobilier, saltele, obiecte sanitare, geamuri etc.) deșuri electrice și electrocasnice, deșuri vegetale, deșuri textile, cauciucuri, baterii, etc., care altfel, de multe ori ajung aruncate lângă pubele sau, mai rău, pe câmpuri. Deșeurile vor fi preluate gratuit în vederea reciclării sau valorificării.

**La Centrul de colectare prin aport voluntar nu se vor desfășura nici un fel de activități de tratare, prelucrare sau depozitare a deșeurilor.**

Pentru prestarea acestei activități, operatorul va trebui să aibă în dotare un minim de scule, unelte și dispozitive, cu acționare manuală sau mecanică, echipamente și dotări specifice, pe care să le utilizeze personalul de operare, calificat sau necalificat, din cadrul societății de operare în cadrul depozitului.

Centrul de colectare prin aport voluntar al Comunei Mosnita Noua, are în componență următoarele dotări :

- Platforma carosabilă pentru amplasarea containerelor de tip ab-roll pentru toate tipurile de deșuri, precum și pentru circulația autoturismelor cetățenilor care aduc deșuri, respectiv pentru a camioanele (cap tractor) care deservește centrul, care aduc/ridică containerele din acest centru;
- Platforma pentru amplasarea containerelor de tip baracă, în care își desfășoară activitatea personalul de deservire și personalul însărcinat cu emiterea documentelor și ținerea evidențelor necesare tuturor factorilor implicați;
  - Canalizare pentru colectarea apelor pluviale de pe platformă
  - Zona verde cu plantare perimetrală de protecție;
  - Copertine pentru protecția containerelor deschise;
  - Împrejmuirea amplasamentului cu gard prins pe stalpi din oțel, cu poarta de acces culisantă - acționată manual sau electric;
  - Container de tip baracă pentru administrație – supraveghere.

- Container de tip baraca pentru colectarea de deseuri periculoase (vopsele, bidoane de vopsele sau diluanti, medicamente expirate, baterii, etc.);
- Container prevazut cu presa pentru presarea deseurilor de hartie/carton, plastic, respectiv textile;
- Containere inchise si acoperite de tip walk-in, pentru colectarea deseurilor electrice/electronice, a celor de uz casnic (electrice mari - frigidere, televizoare, etc.) si a celor de mobilier din lemn;
- Containere deschise, pentru deseuri de sticla - geam, respectiv sticle/borcane/recipiente;
- Containere deschise, inalte, de tip ab-roll pentru anvelope, deseuri metalice, deseuri de curte/gradina (crengi, frunze, etc);
- Containere deschise, joase, de tip ab-roll pentru deseuri din constructii, moloz, etc.;
- Separator de hidrocarburi pentru toata platforma carosabila;
- Scari mobile metalice (otel zincat) pentru descarcarea deseurilor in containerele deschise inalte.
- Stalpi de iluminat perimetral si pe platforme, camere supraveghere.

### **3. Administrarea Centrului de colectare prin aport voluntar**

Avand in vedere prevederile art. 6, al (1) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, autorității administrației publice locale îi revine în exclusivitate competențele de înființare, organizarea, gestionarea, coordonarea, atribuirea serviciului de salubritate a localitatilor, precum si monitorizarea și controlul prestării serviciului de salubritate si deci, si a activității de operare a Centrului de colectare a deseurilor prin aport voluntar.

Totodata, analizand prevederile regulamentului serviciului de salubritate si a caietului de sarcini al activității de colectare a deseurilor prin aport voluntar, in ceea ce priveste amplasarea acestuia, dotarea lui, modul de operare si de lucru in cadrul centrului, se constata ca Autoritatea Publica Locală, Comuna Mosnita Noua, nu are capacitatea necesara administrării acestui centru si ca urmare, propunem Consiliului Local al Comunei Mosnita Noua, aprobarea delegării acestei activități prin contract de concesiune de servicii, prevazut de art. 29, al. (8) litera a) din Legea nr. 51/2006, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, catre un operator al serviciului de salubritate, dotat si specializat si cu experienta in domeniul prestării activitatilor serviciului de salubritate a localitatilor.

In acest context, Primaria Comunei Mosnita Noua va monitoriza în permanență modul de desfasurare a activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar de către operator și angajați cu atribuții din cadrul primăriei Moșnița Nouă si va ține evidenta prestării prin documente specifice de urmarire si receptie, pe care le va semna împreuna cu reprezentantul împuternicit al operatorului si care va constitui documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.



## 4. Motivele care justifică acordarea concesiunii

### 4.1. Motive de ordin economic

Atribuirea în gestiune delegată a contractului de delegare a activității de operare a Centrului de colectare a deșeurilor prin aport voluntar, **prin contract de concesiune de servicii**, va conduce la menținerea unui tarif aferent prestării, la un nivel acceptabil și suportabil de către bugetul local, întrucât societățile respective îi va fi atribuit contractul de delegare a gestiunii activității prin procedura de licitație publică deschisă, în baza Legii nr. 100/2016 de atribuire a contractelor de concesiune de lucrări și a concesiunilor de servicii și a normelor de aplicare a acestora, adică printr-o concurență care-l va determina să-și fundamenteze un tarif strict în limita costurilor necesare prestării activității, la care va putea adăuga doar un profit minim, având în vedere concurența pe care o va avea pentru obținerea acestui contract.

Prestarea activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar se va face în baza unui contract de prestări servicii, încheiat între operatorul activității și autoritatea publică locală Comuna Mosnita Noua.

Atribuirea activității în gestiune delegată, **prin contract de concesiune de servicii**, se va face către operatorul care a îndeplinit cel mai bine condițiile prevăzute de caietul de sarcini al acestei activități.

Ca urmare, procedura de atribuire a activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, se va face prin contract de concesiune de servicii, în baza Legii nr. 100/2016, privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și de servicii, având la baza art. 29, al. (8) litera a) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

### 4.2. Motive de ordin financiar

În condițiile prestării serviciului de salubritate a Comunei Mosnita Noua, respectiv a activității de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, în gestiune directă, de către **Serviciul public de salubritate a Comunei Mosnita Noua, cu personalitate juridică**, înființat în subordinea consiliului local, organizarea și funcționarea serviciului de salubritate a Comunei Mosnita Noua, în condiții de eficiență și calitate, ar necesita existența în cadrul primăriei a unui număr de salariați, muncitori calificați și necalificați, personal TESA, de exploatare și întreținere a centrului, implicând costuri salariale din bugetul local. Costuri suplimentare din bugetul local, ar fi necesare și pentru realizarea activităților de întreținere și reparare a utilajelor din dotare, întrucât colectarea se face prin aport voluntar.

De asemenea, conform prevederilor regulamentului de acordare, respingere, suspendare și retragere a licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, aprobat prin HGR nr. 745/2007, orice agent economic sau Serviciul propriu al primăriei cu personalitate juridică, care prestează un serviciu sau o activitate din cadrul unui serviciu comunitar de utilitate publică, **trebuie să se licențieze**. Licențierea unui serviciu al

primariei, presupune existenta unei dotări tehnice adecvate tipului de activitate pe care urmeaza sa o presteze si a unui personal calificat si bine pregatit in domeniu, prevazute de regulamentul de licentiere.

Totodata, având in vedere conditiile de mediu impuse de legislatia de mediu in privinta operarii cu deseuri, valorificarea, transportul si depozitarea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, pana la cea mai apropiata statie de sortare si transfer, sau până la depozitul de deseuri municipale conform al judetului Timis, amplasat in localitatea Ghizela, la o distanta de cca 80 km fata de Comuna Mosnita Noua, ar implica niste costuri prea mari, astfel ca prestarea acestei activitatii in cadrul primariei ar fi ineficienta.

Ca urmare, atribuirea acestei activitati, respectiv operarea Centrului de colectare prin aport voluntar, in gestiune delegata, prin contract de concesiune de servicii, se constata ca ar fi cea mai potrivita forma de gestiune, mai cu seama ca si dotarea tehnica necesara prestarii acestei activitati, se va asigura tot prin grija operatorului caruia i se va atribui delegarea de gestiune.

### 4.3. Motive de ordin social și de mediu

Având în vedere prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 195/2005, privind protectia mediului, modificata si aprobata prin Legea nr. 265/2006, autoritățile administrației publice locale au importante responsabilități și obligații pentru asigurarea unui mediu sănătos pentru toti cetățenii comunitatii.

În desfășurarea serviciului public de salubritate a localităților este obligatorie respectarea principiilor ecologice, pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos. În acest scop, consiliile locale, persoanele fizice și juridice răspund pentru :

- îmbunătățirea microclimatului, înfrumusețarea și protecția peisajului și menținerea curățeniei ;

- amplasarea obiectivelor industriale, a căilor și mijloacelor de transport, a rețelelor de canalizare și a altor obiective și activități, fără a prejudicia salubritatea, ambientul, spațiile de odihnă și recreere, starea de sănătate și de confort a populației ;

- adoptarea de măsuri obligatorii, pentru toate persoanele fizice și juridice, cu privire la întreținerea curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri.

Pentru creerea si respectarea acestor conditii, prestarea serviciului public de salubritate a Comunei Mosnita Noua, respectiv a activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, de catre **Serviciul public cu personalitate juridica al primariei**, ar implica cheltuieli importante din bugetul local, iar reglementările în vigoare presupun modernizarea lor și realizarea de investiții care ar împovăra și mai mult bugetul local.

Raportat la cerintele minime aratate mai sus, reiese, necesitatea si oportunitatea prestarii acestei activitati, in **gestiune delegata** prin contract



de concesiune de servicii, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, art. 29 al. (8), litera a) a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, in baza Legii nr. 100/2016 de atribuire a contractelor de concesiune de lucrari si de servicii si a normelor de aplicare a acesteia.

Unitatea Administratiei Publice Locale, Comuna Mosnita Noua, nu dispune de mijloacele tehnice de a realiza serviciul, respectiv activitatea de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar în condițiile prevazute de legislatia specifica și totodată, nu deține personal specializat în domeniu pentru a putea asigura prestarea acestei activitatii in modalitatea gestiunii directe, cu societatea proprie sau cu Serviciul public cu personalitate juridica.

Achiziționarea utilajelor de transport necesare și angajarea de personal calificat si necalificat pentru prestarea activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, în conformitate cu cerintele minimale impuse de legislația specifică aplicabilă în materie, constituie o investiție prea mare raportat la bugetul local și la previziunile viitoare ale acestuia, în condițiile în care, chiar și în prezent personalul angajat în cadrul Primariei este insuficient pentru exercitarea atribuțiilor ce le revin, fără a mai lua în considerare si activitățile specifice serviciului de salubritate, respectiv a activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar ce face obiectul prezentului Studiu de oportunitate.

Mai mult, societatea care corespunde cel mai bine conditiilor din caietul de sarcini, în cazul gestiunii delegate, prin contract de delegare a gestiunii serviciului, respectiv prin contract de concesiune de servicii, deține experiență, utilaje și personal specializat pentru prestarea acestei activitati, si ca urmare, are toate condițiile necesare pentru obținerea licenței de operare ANRSC pentru operarea acestui centru, impuse de regulamentul de licentiere, dispunand de o dotare minimă de utilaje și de personal pregatit.

Cerințele din punct de vedere tehnic pentru asigurarea unei prestarii în bune condiții a activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, se referă în primul rand la un numar minim de utilaje necesare prestarii acestei activitati, la procedee moderne de prestare si o logistică adoptată, avand posibilitatea incheierii unui contract de preluare a deșeurilor nereciclabile rezultate, cu operatorul regional de colectare a deșeurilor municipale din zona Comunei Mosnita Noua.

Conform directivelor europene in domeniu, pentru prestarea acestei activitati se impune respectarea unor norme si a unor standarde in domeniu, astfel ca, prestarea de activități din cadrul serviciului de salubritate trebuie sa se desfasoare în condiții salubre, avându-se în vedere necesitatea respectarii normelor de igienă, protecția sănătății cetățenilor și îmbunătățirea condițiilor de viață și a calității vieții acestora, de pe raza Comunei Mosnita Noua.

**In concluzie, atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de operare a Centrului de colectare a deșeurilor prin aport voluntar, prin contract de concesiune de servicii, conform prevederilor legislației serviciilor comunitare de utilitati publice în vigoare, respectiv**

a Legii nr. 51/2006, art. 29. al. (8) litera a) si a Legii speciale nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicate cu modificarile si completarile ulterioare, se dovedeste a fi necesara si oportuna.

## 5. Investițiile necesare pentru modernizare

Activitatea de operare a centrului de colectare prin aport voluntar din cadrul serviciului de salubritate a Comunei Mosnita Noua, ce face obiectul prezentului studiu de oportunitate, se desfășoară pe raza Comunei Mosnita, o populație de aproximativ 16629 locuitori.

In acest context, operatorul acestei activitati, va trebui sa asigure dotarea cu utilaje performante și personal calificat pentru prestarea activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, într-un număr care sa asigure respectarea prevederilor Regulamentului serviciului si a Caietelor de sarcini ale serviciului de salubritate a Comunei Mosnita Noua, aprobate de Consiliul Local al Comunei Mosnita Noua, la intrarea în vigoare a contractului de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a contractului de concesiune de servicii a acestei activitati.

## 6. Nivelul minim al redevenței

Delegarea gestiunii activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, prin contract de concesiune de servicii, in conformitate cu prevederile art. 29, al. (8), litera a) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, se face in schimbul unei redevente. **Nivelul acestei redevente se stabileste** luand in considerare valoarea amortizarii mijloacelor fixe, proprietate publica sau privata a Autoritatii Publice Locale Comuna Mosnita Noua, puse la dispozitia operatorului centrului, conform prevederilor art. 29, al. (11) litera m) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, sau prin stabilirea unei cote procentuale din veniturile anuale ale operatorului ce se realizeaza prin operarea acestui centru, stabilita in contractul de delegare a gestiunii activitatii.

## 7. Modalitatea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

Atribuirea contractului de delegare a gestiunii a activitatii de operare a centrului de colectare prin aport voluntar, se face in baza prevederilor Legii nr. 100/2016 de atribuire a contractelor de concesiune de lucrari si de servicii si a normelor de aplicare a acesteia, avand la baza prevederile art. 29 al. (8) litera a) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

## 8. Durata delegarii de gestiune

Durata contractului de delegare a activitatii de operare a centrului de colectare prin aport voluntar, este de 5 (cinci) ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare, respectiv art. 32, al.(3) si (4) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si in conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 de atribuire a contractelor de concesiune de lucrari si de servicii, repectiv a Normelor metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HGR nr. 867/2016.

## **9. Termenul previzibil pentru realizarea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activitatii de operare a centrului de colectare prin aport voluntar**

Modalitatea de estimare a termenului previzibil pentru realizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a Comunei Mosnita Noua, respectiv a activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, prin contract de concesiune de servicii, este urmatoarea :

- infiintarea activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, prin Hotărâre a Consiliului Local Mosnita Noua, in luna mai 2023;
- aprobarea Studiului de oportunitate si stabilirea formei de gestiune a activității operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, in luna mai 2023;
- aprobarea Caietului de sarcini al activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, in luna iulie 2023;
- atribuirea contractului de concesiune de servicii a activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, se va face in conformitate cu calendarul atribuirii intocmit in baza Legi nr. 100/2016 de atribuire a contractelor de concesiune de lucrari si de servicii;
- aprobarea contractului de delegare a gestiunii a contractului de concesiune de servicii a activitatii de operare a Centrului de colectare prin aport voluntar, se va face in prima luna dupa finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de servicii;
- termenul pentru încheierea contractului de delegare a gestiunii acestei activitati, respectiv a contractului de concesiune de servicii a activitatii de operare a centrului de colectare prin aport voluntar, este de 15 zile de la data aprobarii lui.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

