



ROMÂNIA
Județul Timiș
Comuna Moșnița Nouă
Consiliul local



HOTĂRÂREA NR.93
DIN 25.03.2020

Pentru aprobarea caietului de sarcini privind achiziția de servicii colectare, transport deșeuri reciclabile și inerte.

Consiliul Local al Comunei Moșnița Nouă;

Având în vedere raportul de specialitate cu nr. 7471/24.03.2020, întocmit de compartimentului tehnic.

În conformitate cu prevederile art. 59, lit. f din Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 5/2015.

În temeiul art. 129, alin. 2, lit. b, alin. 7, lit. i, 139, alin. 3 din Codul Administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1 Se aprobă caietul de sarcini privind achiziția de servicii colectare, transport deșeuri reciclabile și inerte, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta se comunică

- Instituției Prefectului Județului TIMIȘ;
- Primarului comunei Moșnița Nouă;
- Președinților comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- Compartimentului de achiziții publice
- Câte un exemplar se afișează pe site și la avizierul Comunei Moșnița Nouă

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Alexandru Constantin PROTEASA



Contrasemnează,
Secretar general U.A.T,
Monika SZABO



ROMÂNIA
Județul Timiș
Comuna Moșnița Nouă
Consiliul local



CAIET DE SARCINI

Autoritatea contractanta: Primaria Mosnita Noua, str. Principala nr. 51, jud Timis.

1. Obiectiv: ACHIZITIA DE SERVICII COLECTARE, TRANSPORT DEȘEURI RECICLABILE ȘI INERTE

2. Servicii solicitate:

Servicii de colectare a deșeurilor dispersate Cod CP V — 90511 3000-5

3. Modalitatea de desfasurare a achizitiei: ACHIZITIE DIRECTA

4. Durata contractului: 01.05.2020-31.08.2020, cu posibilitatea prelungirii prin act additional pentru o perioada de 4 luni.

5. Reguli de publicitate: PUBLICAREA UNUI ANUNT DE PUBLICITATE IN SEAP

6. Valoarea maxima estimata a contractului pentru o perioada de 8 luni: 135.060,00 fara TVA, la un pret de 0.75 lei / kg fara tva.

7. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut

Ofertantul va completa in cadrul propunerii financiare urmatorul tabel:

| | Categorie deseuri | Tip container | Pret colectare |
|---|---|---------------|--|
| 1 | Deseuri cu continut periculos | Special | |
| 2 | materiale textile | 7 mc | |
| 3 | bunuri reutilizabile | 12 mc | |
| 4 | ambalaje metalice | 4 mc | Nu se percepe cost de colectare, ridicare și transport |
| 5 | obiecte de uz caznic | 12 mc | |
| 6 | sticla | 7 mc | Nu se percepe cost de colectare, ridicare și transport |
| 7 | deseuri electrice/electocasnice/electronice | 12 mc | Nu se percepe cost de colectare, ridicare și transport |

| | | | |
|----|---|-------|--|
| 8 | materiale plastice | 12 mc | Nu se percepe cost de colectare, ridicare și transport |
| 9 | hartie si carton | 12 mc | Nu se percepe cost de colectare, ridicare și transport |
| 10 | lemn, mobilier | 12 mc | |
| 11 | deseuri vegetale | 22 mc | |
| 12 | deseuri din constructii rezultate din amenajari/reamenajari | 12 mc | |
| 13 | anvelope | 12 mc | Nu se percepe cost de colectare, ridicare și transport |

Va fi declarată castigatoare oferta cea mai mica.

Pretul pe kg, în cazul deeurilor inerte va ramane ferm pe toata durata contractului.

8.Obiectul achizitiei: ACHIZITIA DE SERVICII COLECTARE, TRANSPORT DESEURI RECICLABILE ȘI INERTE

8.1 Efectuarea de catre Operatorul autorizat a serviciilor de colectare, transport si eliminare a deeurilor inerte si a celor reciclabile din centrul de colectare situat în Comuna Moșnița Nouă, strada Erou Briciu Leontin nr.84.

8.2. Deseurile pentru care nu se percepe preț de colectare și transport vor fi valorificate de către operator în vederea reducerii costurilor contractului de prestări servicii.

8.3.Cantitatile de deseuri inerte estimate a fi produse lunar in anul 2020, conform estimărilor noastre sunt de maxim 12900 kg /luna.

8.4 Operatorul va specifica autorității contractate tipul de deseuri reciclabile acceptate, pentru care acesta nu va percepe cost de operare, conform tabelului de la lit 7.

9. Descrierea serviciului

9.1 Colectarea, transportul și neutralizarea deeurilor, prevăzute în tabelul de la punctul 7.

10 Cerinte tehnice minime :

10.1 Ridicare containere în vederea eliminării deeurilor:

10.1.1 . Ridicarea containerelor se face la rampa pentru depozitarea temporara a deeurilor amenajata in cadrul UAT Mosnita Noua numai cu utilaje specializate,

10.1.2. Containerele vor fi astfel ridicate incat sa se evite posibilitatea imprastierii acestora in afara mijlocului de transport.

10.1.3. Persoanalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze containerele cu grija pentru a evita deteriorarea acestora si raspandirea deseurilor in centrul de colectare.

10.1.4. Dupa golire, containerele vor fi asezate in pozitie normal pe locul de unde au fost ridicate.

10.1.5. Cu ocazia fiecarei colectari prestatorul va emite bonuri de confirmare in care vor fi specificate: data, locatia, tipul si cantitatea de deseuri ridicate.

10.1.6. Ridicarea containerelor se va realiza numai in prezenta persoanei desemnate din cadrul Primariei Mosnita Noua care va confirma prestarea serviciilor.

10.2. Transportul

10.2.2. Transportul deseurilor de la autoritatea contractanta se va face cu mijloace de transport autorizate cu o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice. Vehiculele trebuie sa fie acoperite, cu posibilitatea compactarii deseurilor, sa fie prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor si sa nu permita raspandirea continutului pe timpul transportului si sa poata ridica containere cu urmatoarele caracteristici tehnice:

- Caracteristici tehnice containere 7,12,22 mc

- Tip container: deschis superior;

- Containerele sunt prevazute cu:

- 2 role dimensiune Ø168x250mm, cu bucle cu sistem de lubrifiere cu gresoare;
- scara acces in partea frontala;
- peretii containerului rigidizati, prevazuti cu ranforsari verticale.

Calea de rulare cat si sasiul containerului sunt realizati din profil INP 180.

Inaltimea carligului: 1570mm; Carlig forjat Ø50mm cu certificat de calitate.

Materiale folosite:

- tabla otel: podea 5mm; pereti 4mm;
- profile UNP; INP 180; teava rectangulara 80x60x4 (podea) / 80x60x3mm (pereti).

Containerele sunt grunduite la interior si grunduite si vopsite la exterior in culoare RAL la alegere.

Capacitatea de incarcare container: 20t;

Container 4 mc:

- containerele sunt prevazute cu doua cleme de asigurare/descarcare frontala (una pe fiecare parte)
- Podeaua este executata din tabla de otel cu grosimea de 5 mm si peretii din tabla de otel cu grosimea de 4mm
- carlige pentru agatarea prelatei.
- tabla de otel
- teava rectangulara: 80 x 60 x 3mm, - profil cornier 80 x 80 x 8mm.
- containerele sunt grunduite si vopsite in culoarea RAL

10.2.3. Autogunoierile vor fi dezinfectate de prestator conform normelor sanitare in vigoare.

10.2.4. Este interzisa abandonarea, descarcarea sau eliminarea necontrolata a deseurilor.

10.3. Depozitarea si valorificarea deseurilor

10.3.1. Deseurile vor fi evacuate/depozitate numai la depozite special realizate in aceste scop si care functioneaza cu respectarea legislatiei in vigoare.

10.4. Frecventa colectarii

Ridicarea deseurilor ce fac obiectul contractului, se va efectua la sediul beneficiarului, atunci cand autoritatea contractanta o solicita.

10.5. Dotari cu personal -utilaje

10.5.1 . Operatorul isi va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, al utilajelor si echipamentelor pentru colectarea si transportul deseurilor prevăzute la punctul. 7 ,pentru respectarea termenilor contractuali.

10.5.2. Prestatorul va face dovada detinerii utilajelor care sa asigure respectarea cerintelor tehnice minime. Toate utilajele trebuie sa fie in stare perfecta de functionare.

10.6. Alte cerinte

10.6.1. Prestarea serviciilor se va executa astfel incat sa se realizeze :

Continuarea activitatii indiferent de anotimp si conditii meteo ;

Asigurarea, pe toata perioada de executare a serviciilor, de personal calificat si in numar suficient.

Siguranta tuturor operatiunilor prestate.

10.7. Obiective de mediu

10.7.1 . Pe perioada derularii contractului se vor respecta conditiile impuse de autoritatea de mediu competenta

10.7.2. Prestatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatea de mediu competenta, conform unor programe de conformare la cerintele de mediu.

11 . Protectia muncii

11 . 1 . Pe toata perioada desfasurarii activitatii personalul firmei prestatoare va respecta prevederile: - Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca;—

11 .2. Instruire profesionala privind securitatea si sanatate in munca(SSM) si prevenirea si stingerea incendiilor (PSI) se ca face de catre prestator pentru angajatii sai si pe cheltuiala acestuia.

1 1.3. Personalul de executie trebuie sa foloseasca echipament de protectie specific activitatii prestate.

1 1.4. Societatea prestatoare este responsabila cu asigurarea tuturor masurilor privind protectia muncii pentru personalul prestator.

12. Documente necesare pentru participare:

Fisa de informatii generale - unde se regasesc datele de contact, cifra de afaceri a operatorului economic.

Certificat de inregistrare fiscal.

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator.

Informatiile din acest document vor fi reale si actuale la data limita de depunere a ofertei.

Autorizatie de mediu pentru activitatile solicitate in contract si tipurile de deseuri ce fac obiectul contactului, in termen de valabilitate.

Dovada detinerii mijloacelor transport autorizate pentru efectuarea serviciilor contractate;

Dovada posibilitatii depozitarii deseurilor(copie dupa contractul incheiat cu operatorul autorizat pentru depozitarea deseurilor sau înscrisuri din care sa reiasa ca ofertantul detine in proprietate o rampa ecologica, autorizata in acest sens;

Declaratie privind neincadrarea in art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Conditii de plata:

Pretul unitar si total al serviciilor, va fi exprimat in lei.

Plata se va efectua de catre autoritatea contractanta in baza urmatoarelor documente:

Factura in original;

- Proces verbal de receptie al serviciilor;

Plata se va efectua in termen de 60 de zile, de la inregistrarea facturii in unitate, cu OP intr-un cont de trezorerie...-

Alte precizari:

Prestatorul va raspunde pentru calitatea serviciilor, persoana juridica achizitoare fiind in drept sa solicite remedierea in cel mai scurt timp a serviciilor necorespunzatoare

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Alexandru Constantin PROTEASA**

