



**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**  
**Consiliul local**



**HOTARARE NR. 106**  
**DIN 21.03.2022**

privind aprobarea Caietului de Sarcini pentru  
” **ACHIZIȚIE GRADER** ” din cadrul obiectivului de investiții „ **DOTARE PARC AUTO CU GRADER, BULDOEXCAVATOR, COMPACTOR** ”

Consiliul local al comunei Moșnița Nouă, întrunit în ședință extraordinară la data de 21.03.2022;

*Având în vedere:*

- Raportul Compartimentului de specialitate din cadrul primăriei comunei Moșnița Nouă, consilier achiziții Horia PARASCHIV cu număr 57293/21.03.2022,
- Referatul de aprobare al d-nului primar Florin Octavian Bucur cu număr 57294/21.03.2022.
- avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere dispozițiile HCL nr. 26/10.02.2022 pentru aprobarea obiectivului de investiții investiții „ **DOTARE PARC AUTO CU GRADER, BULDOEXCAVATOR, COMPACTOR** ”

Ținând cont de necesitatea aprobării caietului de sarcini pentru ” din cadrul obiectivului de investiții ” **ACHIZIȚIE GRADER** ” din cadrul obiectivului de investiții „ **DOTARE PARC AUTO CU GRADER, BULDOEXCAVATOR, COMPACTOR** ”

În temeiul art. 129, alin. 2, lit. d, alin. 7, alin. 8, art. 139, alin. 1 și art. 196, alin. 1, lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă prezenta :

**HOTĂRÂRE**

**Art.1.** Se aprobă Caietul de sarcini cu nr. 57291/21.03.2022 pentru valoarea de **480.000 lei** Tva inclus, conform **Anexei 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Primarul Comunei Moșnița Nouă, jud. Timiș – d-nul Florin Octavian Bucur, prin intermediul aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 3.** - Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului comunei Moșnița Nouă;
- Compartimentului achiziții publice din cadrul primăriei;
- Compartimentului Administrativ.
- Instituției Prefectului județului Timiș, Direcția Controlul Legalității Actelor, Juridic, Relații Publice și Secretariat - Compartimentul Controlul Legalității Actelor și Contencios
- Publică prin afișare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Florin Cristian CIURUȘ**

**Contrasemnează,**  
**Secretar General U.A.T,**  
**Monika SZABO**

**CAIET DE SARCINI**  
**"Achiziție grader"**

**Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standard relevant sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, COMUNA MOȘNIȚA NOUĂ îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritate contractantă în cadrul contractului.

**1. Contextul realizării acestei achiziții de produse**

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze un grader

***1.1. Informații despre Autoritatea Contractantă***

Denumire oficială: COMUNA MOȘNIȚA NOUĂ

Adresa: localitatea Moșnița Nouă, jud. Timiș

E-mail: office@mosnita.ro

Telefon: + 0256393503; Fax: + 0256 393 529

TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ: UAT - servicii publice locale

***1.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor***

Graderul va fi utilizat în principal de către personalul specializat din cadrul Primăriei Mosnita și al societății Mosniteana pentru lucrări de amenajare domeniul public și pentru alte nevoi ale Primăriei Mosnita Noua.

**2. Obiectul contractului:**

Achiziția unui **Grader**

Cod CPV: 43220000-1 Greder și nivelatoare(Rev.2)

**3. Descriere tehnică:**

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt minimale, în sensul că cerințele tehnice solicitate reprezintă un minim de parametric tehnici ce trebuie întruniți. Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare doar în măsura în care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu îndeplinesc toate caracteristicile minime solicitate atrage descalificarea ofertantului.

Graderul va avea următoarele caracteristici minime:

Parametrii de baza	Norma poluare	Minim Tier III
	Putere	Minim 170 CP
	Numar cilindrii	Minim 6
	Cilindree	Maxim 6000 cmc
	Tractiune	6x4
	Viteza maxima	Minim 40 km/h
	Greutate operationala	Minim 15000 kg
	Ampatament	Minim 6000 mm
	Incarcare axa fata	Minim 4150 kg
	Incarcare axa spate	Minim 10850 kg
	Lungime totala utilaj fara lama frontala si scarificator	Maxim 8600 mm
	Lungime totala utilaj cu lama frontala si scarificator	Maxim 11000 mm
	Inaltimea la cabina	Maxim 3350 mm
	Latime totala de transport	Maxim 2800 mm
	Numar viteze	Minim 6 in fata / minim 3 in spate
	Anvelope	17.5 - 25
Parametrii de operare	Unghiul de virare maxim la roata fata	Minim 45°
	Presiune hidraulica	Minim 180 bari
	Debit hidraulic	Minim 220 l/min
	Unghiul maxim de virare a sasiului	Minim 25°
	Unghiul de rotire	Maxim 7.5 m
	Unghiul de inclinare a lamei mediene	Minim 90°
	Unghiul de rotire a lamei mediene	360°
	Dimensiuni lama mediana	Minim 3650 x 610 mm
Capacitati	Sistem racire	Maxim 45 lt
	Rezervor combustibil	Minim 225 lt
	Ulei motor	Maxim 20 lt

Cabina	Ulei transmisie	Maxim 30 lt
	Ulei hidraulic	Maxim 170 lt
	Alarma de mers inapoi	DA
	Girofar	DA
	Sistem de lumini	DA
	Cabina ROPS / FOPS	DA
Alte dotari	Aer conditionat	DA
	Lama frontala	DA
	Scarificator	5 dinti

#### 4. Condiții de calitate

Bunurile oferite trebuie să fie NOI SI NEUTILIZATE , NU SE ACCEPTA BUNURI SECOND-HAND. Ofertele ce vizează bunuri second-hand vor fi respinse ca fiind neconforme. Graderul oferit trebuie să îndeplinească toate standardele și cerințele astfel încât utilizarea acestuia să se facă conform legislației în vigoare și a condițiilor de utilizare.

#### 5. Durata maximă de îndeplinire a contractului

Termenul de livrare a graderului este de maxim 60 de zile de la semnarea contractului de către ambele părți. La livrare, bunul va fi însoțit de următoarele documente (fără a se limita la acestea) :

- manual de utilizare în limba română;
- declarație/certificat de conformitate;
- Carte de Identitate a Vehiculului;
- certificat de garanție.

Lipa acestor documente determină refuzul recepției produsului.

Cheltuielile de transport, încărcare, descărcare, manipulare, costul ambalajelor necesare livrării etc., intra în sarcina furnizorului.

Punerea în funcțiune este în sarcina furnizorului.

Ofertantul este obligat să efectueze gratuit: un curs de instruire a personalului achizitorului, care include cel puțin: operarea, mentenanța primară și identificarea defectiunilor tehnice a bunului.

#### 6. Condiții de garanție

Garanția minimă este de 36 de luni, necondiționat de orele de funcționare sau kilometric parcursi pentru autovehicul și minim 12 luni pentru partea de carosare. Ofertantul va prezenta garanțiile aferente produsului oferit și condițiile detaliate ale perioadei de garanție oferite.

Ofertantul își va asuma responsabilitatea remedierii defectelor ce apar în exploatare în perioada de garanție (pe propria cheltuială). În perioada de garanție, durata de intervenție pentru constatarea unei defectiuni este de maxim 72 ore de la notificarea scrisă/telefonică a achizitorului, iar durata de soluționare a defectiunii să fie clar stabilită la constatarea ei. Toate cheltuielile legate de rezolvarea defectelor aparute și dovedite a fi urmare a neconformității produselor din prezentul caiet de sarcini, cad în sarcina ofertantului. Garanția trebuie să fie asigurată atât pentru piesele de schimb, cât și pentru manopera aferentă înlocuirii acestora de către un service sau agent economic autorizat de producătorul automobilului achiziționat asigurat de furnizorul acestuia.

La orice reparație executată se vor folosi numai piese noi, de origine și materiale tehnice certificate/omologate și aprobate de producător, conform legislației în vigoare. Service-ul pe perioada de garanție trebuie asigurat la una dintre unitățile de service acreditate conform legislației române în vigoare și recomandate de către ofertant la data depunerii ofertei în cadrul listei unităților service recomandate și aprobate de producători/dealerii de autovehicule, unde se vor efectua reviziile tehnice obligatorii și reparațiile pe durata garanției oferite.

## **7. Suport tehnic**

Pe toata durata contractului, atat in perioada de garantie cat si dupa expirarea perioadei de garantie, dupa caz, Contractantul va asigura suport tehnic. [*minim 5 ani*]

## **8. Piese de schimb si materiale consumabile pentru activitatile din programul de mentenanta corectiva dupa expirarea garantiei**

Contractantul trebuie sa fie in masura sa asigure piese de schimb si orice alte materiale consumabile pentru o perioada de minim 2 ani dupa expirarea perioadei de garantie/toata durata contractului.

Contractantul va prezenta in propunerea tehnica:

- a) recomandari cu privire la piesele de schimb care trebuie sa existe în mod curent pentru a facilita efectuarea in cel mai scurt timp a operatiunilor de mentenanta corectiva;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb in perioada post garantie;
- d) alte informatii relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie sa respecte cerintele tehnice si de calitate ale producatorului echipamentului.

## **9. Receptia produselor**

Graderul va fi livrat complet echipat, cu toate autorizarile necesare (CE ) obtinute de furnizor si in stare de circulatie, respectiv de lucru. Termenul de livrare este specificat la pct. 5. Autovehicolul este considerat livrat cand toate activitatile din cadrul contractului au fost realizate si produsul este instalat, functioneaza la parametrii agreeati si este acceptat de Autoritatea Contractanta. Produsul va fi insotit de toate subansamblele/partile component necesare punerii in functiune si mentinerii in functiune. Transportul si toate costurile asociate sunt in sarcina exclusiva a contractantului. Receptia cantitativa si calitativa, se va efectua la sediul autoritatii contractante, de catre comisia de receptie a achizitorului, in prezenta delegatilor ofertantului, intocmindu-se un proces verbal de predare-primire, punere in functiune si acceptare.

Procesul verbal de receptie calitativa va include unul din urmatoarele rezultate:

- a) Acceptat
- b) Acceptat cu observatii minore
- c) Acceptare cu rezerve
- d) Refuzat

In momentul in care vehiculul este pus in functiune se va oferi asistenta tehnica. Dupa punerea in functiune se vor face teste si constatari in ceea ce priveste:

- functionare;
- caracteristicile tehnice cerute de achizitor prin caietul de sarcini;
- dotarile cerute de achizitor prin caietul de sarcini;
- aspectul exterior al autovehiculului si accesoriilor, functionarea lor etc.

Comisia de receptie nu va prelua produsul prezentat cu lipsuri sau degradari.

Tote cheltuielile legate de rezolvarea defectelor aparute si dovedite ca urmare neconformitatii produselor din prezentul caiet de sarcini, cad in sarcina ofertantului.

## **10. Servicii financiare:**

### **10.1. Propunerea financiara:**

Ofertantul va face o oferta financiara.

---



Moneda in care se va face oferta si se va efectua plata: RON

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut.

Valoarea estimata = 480.000,00 LEI TVA inclus,.

Bunul se considera livrat dupa predarea lui la sediul autoritatii contractante si punerea lui in functiune, respectiv instruirea personalului beneficiarului.

Propunerea financiara va cuprinde totalitatea elementelor de cost (furnizare, transport, punere in functiune, instruirea/scolarizarea utilizatorilor).

#### *10.2. Criteriul de atribuire*

Criteriul de atribuire aplicat este „pretul cel mai scazut”.

#### *10.3. Modalitati si conditi de plata*

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective. Facturile vor fi trimise in original la adresa autoritatii contractante. Factura va fi emisa dupa semnarea de cate Autoritatea/entitatea contractanta a procesului verbal de receptie calitativa, acceptat, dupa livrare, instalare si punere in functiune.

Procesul verbal de receptie calitativa a insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii platii, impreuna cu celelalte documente justificative. Plata se va face conform prevederilor contractuale.

### **11. Mentenanta pe perioada de garantie**

Contractantul trebuie sa faca dovada ca exista service autorizat de catre producatorul autovehiculului. Contractantul trebuie sa livreze un grafic cu privire la realizarea mentenantei preventive pe parcursul perioadei de garantie (36 luni), precum si o oferta de pret a serviceului autorizat cu privire la preturile practicate pentru aceste lucrari.

Entitatea contractanta trebuie sa efectueze mentenanta preventiva a vehiculului conform recomandarilor producatorului in perioada de garantie in caz contrar vehiculul isi va pierde garantia.

Entitatea contractanta este responsabila pentru realizarea operatiunilor de mentenanță preventiva in conformitate cu cerintele stabilite de cate producatorul vehiculului, si va trebui sa prezinte dovezi in acest sens la solicitarea furnizorului, daca situatia o impune.

Dupa fiecare interventie preventiva, service-ul autorizat trebuie sa efectueze teste de functionare a vehiculului si sa prezinte un raport care sa includa activitatile realizate.

Distanța dintre Comuna Mosnita Noua si service-ul autorizat trebuie sa fie de maxim 150 km, pentru o mai buna optimizare a timpului de interventie si costului de mentenanta.

### **12. Atribuțiile si responsabilitățile partilor**

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca graderul este fabricat si livrat in sistemul de management al calitatii reglementat de standardul ISO 9001. Ofertantul va prezenta documente in acest sens.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca vehiculul este realizat conform directivei C/42/2006, adoptata de Romania prin H.G. nr. 10291/2008. Ofertantul va prezenta Declaratia de conformitate privind directiva CE/42/2006, emisa de producator.

Oferta tehnica va cuprinde toate caracteristicile tehnice ale graderului. Se va atasa si Specificatia tehnica (Fisa tehnica) a producatorului vehiculului.

Oferta tehnica va include obligatoriu urmatoarele elemente scrise si desenate:

- Desenul de ansamblu al autovehiculului echipat complet;
- Grafic de reparatii preventive pentru toata perioada de garantie (36 luni);

In perioada de garantie, reparatiile preventive (reviziile tehnice) ale graderului vor fi suportate de cate entitatea contractanta. Remedierea defectiunilor accidentale (mai putin cele datorate entitatii contractante) in perioada de garantie vor fi suportate de catre furnizor. Orice defectiune accidentala (mai putin cele datorate entitatii contractante) se va confirma prin proces verbal de constatare incheiat la service-ul autorizat, semnat si stampilat de ambele parti. Implinirea duratei contractului mentionat anterior si/sau incetarea contractului nu afecteaza si nu produce efecte asupra obligatiilor nascute si neexecutate pana la aceasta data, precum si asupra clauzelor destinate sa produca efecte In cazul incetarii contractului si/sau a celor care prin natura lor, ori potrivit imprejurarilor, produc efecte dupa incetarea contractului cum ar fi clauza penala, clauza referitoare la garantia produsului, clauza referitoare la solufionarea litigilor, clauze c reglementeaza raspunderea contractuala, s.a.m.d. in consecinta aceste clauze subzista ulterior Indeplinirii duratei contractului or incetarii contractului.

### **13. Documentatii ce trebuie furnizate autoritatii contractante in legatura cu produsul**

Documentațiile pe care contractantul trebuie să le livreze entitatii contractante in cadrul contractului sunt:

1. Factura fiscala;
2. Declaratie de conformitate CE;
3. Certificatul de calitate si garantic pentru minimum 36 de luni pentru auto: fara limita de kilometri de la data receptiei finale si minim 12 luni pentru partea de carosare;
4. Manual de operare si intretinere in limba romana;
5. Grafic cu privire la realizarea mentenantei preventive pe parcursul perioadei de garantie (36 luni);
6. Oferta de pret a service-ului autorizat cu privire la preturile practicate (pentru operatiile aferente mentenantei preventive).

PRESEDINTE DE SEDINTA

