



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

ANUNȚ ÎNSCRIERI LA CREȘĂ PERIOADA IUNIE 2021 - SEPTEMBRIE 2022

ETAPA 1 DE SELECȚIE

Pentru perioada IUNIE 2021 - SEPTEMBRIE 2022, DOSARELE COMPLETE se preiau la sediul primăriei Moșnita Nouă.

Locuri prevăzute prin Proiectul cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020: 54 locuri (cazuri sociale care îndeplinesc minim una dintre condițiile prevăzute la anexa 2) dintre care minim 11 locuri sunt dedicate minorității romă.

Actele necesare pentru întocmirea dosarului de înscriere la creșă:

- dosar plic;
- cererea de înscriere tip (conform anexa 1/ se poate găsi și la sediul primăriei Moșnita Nouă);
- copia certificatului de naștere al copilului;
- copie după actele de identitate ale părinților/reprezentanților legali;
- copia hotărârii/ sentinței de divorț sau de încredințare a copilului, dacă este cazul;
- copia hotărârii/ sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției, dacă este cazul;
- adeverință de la locul de muncă al părinților/ reprezentanților legali din care să rezulte că urmează să înceapă munca dintr-o anumită dată (în cazul în care unul dintre părinți se află în concediu de creștere copil);
- alte documente justificative aferente categoriei de părinte/ reprezentant legal al copilului beneficiar de servicii de creșă din care acesta face parte: statut de salariu, decizia de acordare a prestațiilor sociale, declarație pe propria răspundere, certificat medical, cazier judiciar, adeverință de la AJOFM, etc (conform criteriilor de eligibilitate din anexei 2).

Dosarul va fi preluat și înregistrat doar dacă este **COMPLET**. În caz contrar, acesta va fi restituit spre completare.

Dosarele se depun la sediul Primăriei Moșnita Nouă, str. Principală, nr.51, jud. Timiș - biroul registratură.



Programul de preluare al dosarelor:

- Luni - Miercuri: 08:00 - 16:00;
- Joi: 08:00 - 13:00 și 14:00 - 18:00;
- Vineri: 08:00- 14:00.

Se vor lua în calcul doar cererile părinților care au domiciliul/reședința în comuna Moșnița Nouă.

Calendarul activității și procesul de selecție:

- 22 februarie -15 martie depunerea dosarelor de înscriere;
- 15 martie - 01 aprilie afișarea rezultatelor;
- termen de depunere a contestațiilor: 02 și 05 aprilie (zile lucrătoare);
- soluționarea contestațiilor: 06 aprilie;
- 07 aprilie -18 iunie se vor depune la sediul primăriei completările la dosarele de înscriere a antepreșcolărilor selectați.

Departajarea dosarelor se va realiza în urma punctajului cumulat conform criteriilor din anexa 3.

EXCEPȚII

În cazul în care numărul de solicitări va depăși numărul de locuri disponibile, se va suplimenta numărul de locuri în următoarele situații:

- în cazul fraților, copiilor gemeni/ tripleți, copiilor aflați în îngrijirea aceluiași părinte/ reprezentant legal;
- în cazul în care, după prima etapă de selecție, respectiv 07 aprilie, este posibilă organizarea etapei a II-a de înscrieri care va consta în afișarea unui anunț privind începerea perioadei de înscriere pentru locurile disponibile suplimentate și condițiile de admitere.

NOTĂ

În cazul fraților, copiilor gemeni/ tripleți, copiilor aflați în îngrijirea aceluiași părinte/ reprezentant legal se completează câte un dosar pentru fiecare.

În cazul suplimentării numărului de locuri în grupe, vor fi luate în considerare dosarele deja depuse.

Dosarele depuse în afara perioadei de înscrieri și nesoluționate, se pot ridica de la sediul primăriei comuna Moșnița Nouă.

PERSOANĂ DE CONTACT

BOLBOS EMILIA - Expert comunicare și Informare grup țintă

Tel: 0720178736

Email office@mosnita.ro sau cresamosnitanoua@gmail.com



ANEXA 1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

CERERE ÎNSCRIERE CREȘĂ IUNIE 2021 - SEPTEMBRIE 2022

ALEGERE OPȚIUNI CREȘĂ

- Creșă cu program 06:00 - 12:00;
- Creșă cu program 12:00 - 18:00;
- Creșă cu program prelungit 06:00 - 18:00.

TIPUL FAMILIEI

- familie cu doi părinți;
- familie monoparentală sau cu reprezentant legal;

INFORMAȚII MAMĂ/ REPREZENTANT LEGAL

Nume și Prenume:

Domiciliu/reședință în:, str.,
nr., bl, etaj, jud.

Telefon mobil:

- Salariată
- Șomeră.

INFORMAȚII TATĂ/ REPREZENTANT LEGAL

Nume și Prenume:

Domiciliu/reședință în:, str.,
nr., bl, etaj, jud.

Telefon mobil:

- Salariat
- Șomer.

INFORMAȚII COPIL

Nume și Prenume:

CNP copil:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ ȘI SUNT DE ACORD:

- Că prezenta cerere exprimă doar intenția de înscriere a copilului la creșă, nu certifică ocuparea unui loc existent vacant;
- Cu criteriile de selecție și criteriile de departajare privind prioritizarea dosarelor anexate prezentei cereri (anexa 2, respectiv anexa 3).



ANEXA 2

PRIORITIZAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE

Prioritizarea potențialilor beneficiari ai acestui sprijin se va realiza în funcție de următoarele criterii de selecție:

- Persoane care câștigă salariul minim pe economie;
- Persoane beneficiare ale venitului minim garantat (VMG) sau a alocației de susținere a familiei (ASF);
- Lucrători pe cont propriu în agricultură;
- Părinții/ reprezentanții legali ai copiilor, care nu au contractul de muncă suspendat (excepție fac părinții care în maxim 3 luni urmează să se reîncadreze în muncă);
- Părinții care nu au un loc de munca, dar care se află în căutarea unui loc de muncă (fapt care poate fi dovedit cu adeverința de la Agenția Județeană de Ocupare și Formare Profesională);
- Unul sau ambii părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Familii monoparentale;
- Copii care provin din familii cu un nivel scăzut de educație a părinților/ sunt în alte situații demonstrabile de risc educațional;
- Tinere mame din centre de plasament;
- Tinere mame care au părăsit sistemul de protecție a copilului;
- Mame adolescente;
- Mame victime ale violenței domestice;
- Mamele care sunt eleve sau studente la o formă de învățământ de zi (adeverința de la unitatea de învățământ frecventată);
- Persoane fără adăpost stabil;
- Persoane care trăiesc în zone rurale defavorizate;
- Persoane care suferă de dependență de alcool, droguri și/sau alte substanțe toxice;
- Persoane private de libertate sau aflate sub control judiciar;
- Persoane aflate în evidența serviciilor de probațiune;
- Persoane care aparțin minorității romă;
- Persoane imigrante;
- Părinți ai căror copii suferă de dizabilități/ se află temporar sau permanent într-o stare de sănătate afectată;



ANEXA 3

DEPARTAJAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE

Departajarea potențialilor beneficiari ai acestui sprijin se va realiza în baza următoarelor 2 criterii și a punctajului total acumulat:

1. Criteriu eligibilitate părinți/ reprezentanți legali

Nr. Crt	Criteriu părinte/reprezentant legal al copilului beneficiar de servicii de creșă	Punctaj
1.	Persoane care câștigă salariul minim pe economie	1 pct
2.	Persoane beneficiare ale venitului minim garantat (VMG) sau a alocației de susținere a familiei (ASF)	1 pct
3.	Lucrători pe cont propriu în agricultură	1 pct
4.	Părinții/ reprezentanții legali ai copiilor, care nu au contractul de muncă suspendat (excepție fac părinții care în maxim 3 luni de la depunerea dosarului, urmează să se reîncadreze în muncă)	1 pct
5.	Părinții care nu au un loc de munca, dar care se află în căutarea unui loc de muncă (fapt care poate fi dovedit cu adeverință de la Agenția Județeană de Ocupare și Formare Profesională - AJOFM)	1 pct
6.	Unul sau ambii părinți sunt plecați la muncă în străinătate;	1 pct
7.	Familii monoparentale;	1 pct
8.	Copii care provin din familii cu un nivel scăzut de educație a părinților/ sunt în alte situații demonstrabile de risc educațional	1 pct
9.	Tinere mame din centre de plasament	1 pct
10.	Tinere mame care au părăsit sistemul de protecție a copilului	1 pct
12.	Mame adolescente	1 pct
12.	Mame victime ale violenței domestice	1 pct
13.	Mamele care sunt eleve sau studente la o formă de învățământ de zi (adeverința de la unitatea de învățământ frecventată)	1 pct
14.	Persoane fără adăpost stabil	1 pct
15.	Persoane care răiesc în zone rurale defavorizate	1 pct
16.	Persoane care suferă de dependență de alcool, droguri și/sau alte substanțe toxice	1 pct
17.	Persoane private de libertate sau aflate sub control judiciar	1 pct
18.	Persoane aflate în evidența serviciilor de probațiune	1 pct
19.	Persoane care aparțin minorității romă	1 pct
20.	Persoane imigrante	1 pct
21.	Părinți ai căror copii suferă de dizabilități/ se află temporar sau permanent într-o stare de sănătate afectată	1 pct
22.	Alte categorii de persoane vulnerabile	1pct



Având în vedere faptul că proiectul implementat este unul în domeniul incluziunii sociale și se adresează copiilor care provin din familii vulnerabile, a fost elaborat al doilea set de criterii de eligibilitate pentru o diferențiere mai exactă.

2. Criteriu eligibilitate:

Nr. Crt.	Criteriu	Subcriteriu	Punctaj
1.	Situația familială	Proveniența copilului sprijinit din familii vulnerabile, inclusiv roma	10 pct
2.	Domiciliul stabil al părinților/ tutorei legal pe raza comunei Moșnița Nouă	Carte de identitate	10 pct
3.	Reședința părinților/ tutorei legal pe raza comunei Moșnița Nouă	Viză de flotant	5 pct
4.	Data reluării activității profesionale de către părintele care se află în concediu pentru îngrijirea copilului:	Celor care își reiau activitatea până la 18 iunie 2021	3 pct
		Celor care își reiau activitatea în luna iulie 2021	3 pct
		Celor care își reiau activitatea în luna august 2021	3 pct
		Celor care își reiau activitatea în luna septembrie 2021	2 pct
		Celor care își reiau activitatea în luna octombrie 2021	1 pct
		Celor care își reiau activitatea în luna noiembrie 2021	1 pct
		Celor care își reiau activitatea în luna decembrie 2021	1 pct
		Celor care își reiau activitatea începând cu luna ianuarie a anului următor	0 pct
6.	Data depunerii dosarelor	22 februarie 2021- 1 martie 2021	2 pct
		1 martie 2021- 15 martie 2021	1 pct

Notă:

- Punctajul aferent celor două criterii de eligibilitate se cumulează;
- Criteriile de departajare se vor aplica la toate dosarele de înscriere depuse;
- Persoana responsabilă cu selecția dosarului poate solicita documente suplimentare în situația în care cele depuse la dosar nu reflectă situația clară a copilului/ familiei acestuia, inclusiv realizarea unei anchete sociale de către Serviciul Social Moșnița Nouă și expertul consiliere din cadrul echipei de implementare. Documentele solicitate se vor consemna în fișa de evaluare a dosarului.