



Nr. 68632 din 09.12.2016

## CONTRACT DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ

În conformitate cu prevederile art. 18 din Legea poliției locale nr. 155/2010, a art. 11 alin. (1) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, aprobat prin H.G. nr. 1332/2010, a OMAI nr. 25 din 8 februarie 2016 privind formarea inițială, în anul 2016, în instituțiile de formare ale Ministerului Afacerilor Interne a polițiștilor locali cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice și în domeniul circulației rutiere, părțile au convenit la încheierea prezentului contract,

### CAPITOLUL I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Art.1 CENTRUL CHINOLOGIC SIBIU** cu sediul în loc. Sibiu, str. Calea Dumbrăvii nr. 157, jud. Sibiu, telefon: 0269/235.181; Fax. 0269/240090, e-mail [ccs@centrulchinologic.ro](mailto:ccs@centrulchinologic.ro), cod fiscal: **4240928** cont trezorerie: **RO12TREZ5765032XXX000369** deschis la Trezoreria Sibiu, reprezentat prin director, cms.șef de poliție **CARAGEA VIOREL SALVADOR**, în calitate de prestator și

**PRIMĂRIA COMUNEI MOȘNIȚA NOUĂ**, cu sediul în comuna Moșnița Nouă, nr.73, județul Timiș, tel. 0256/393529, fax. 0256/393503, e-mail [office@mosnita.ro](mailto:office@mosnita.ro), CIF 4548570, cont trezorerie RO09TREZ24A610304200130X, reprezentată prin primar **BUCUR FLORIN-OCTAVIAN**, în calitate de beneficiar încheie prezentul contract.

### CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.1** Prezentul contract are ca obiect furnizarea de servicii educaționale în vederea formării inițiale a polițiștilor locali cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice și în domeniul circulației rutiere, angajați ai Beneficiarului, denumiți în continuare **CURSANȚI**, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare în concordanță cu legislația în vigoare.

### CAPITOLUL III. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

**Art.1** La data încheierii prezentului contract tarifele percepute pentru participarea cursanților la programul de formare inițială, sunt cele prevăzute în OMAI nr. 25 din 8 februarie 2016

**Art.2** Cuantumul cheltuielilor de școlarizare/cursant/program de formare inițială este de **2000 lei pentru fiecare cursant**, conform prevederilor OMAI nr. 25 din 8 februarie 2016 privind formarea inițială, în anul 2016, în instituțiile de formare ale Ministerului Afacerilor Interne a polițiștilor locali cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice și în domeniul circulației rutiere, iar cuantumul cheltuielilor de cazare este de 109 lei/zi/camera cu două paturi, conform bazei de calcul cu nr.8382/14.07.2016.

**Art.3 (1) Prestatorul se obligă să factureze cheltuielile de cazare pentru luna decembrie 2016 și suma aferentă perioadei cursului reprezentând cheltuielile de școlarizare, până la data de 15.12.2016 pentru pentru 1 (unu) cursant - polițist local al Poliției Locale Moșnița Nouă, înscris la cursurile organizate de Centrul Chinologic Sibiu, conform adresei nr. 20781 din 21.11.2016, sumele fiind calculate în condițiile Contractului. Factura va fi trimisă în scris la adresa Beneficiarului.**

**(2) Prestatorul se obligă să factureze cheltuielile de cazare pentru luna ianuarie 2017 până la data de 15.01.2017, iar pentru lunile februarie 2017 și martie 2017, până la data de 15.02.2017 pentru 1 (unu) cursant - polițist local al Poliției Locale Moșnița Nouă, înscrisi la cursurile organizate de Centrul Chinologic Sibiu, conform adresei nr. 20781 din 21.11.2016, sumele fiind calculate în condițiile Contractului.**

(3) Beneficiarul va deconta valoarea serviciilor facturate, **prin ordin de plată**, în contul menționat la Capitolul I art.1, în baza facturii în original emisă de Prestator.

(4) Obligația de plată va fi considerată ca îndeplinită la data alimentării contului Prestatorului.

(5) Neachitarea cheltuielilor de școlarizare în termenele indicate de prezentul contract conduce la calcularea de penalități. Achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale.

(6) Neachitarea cheltuielilor de școlarizare și/sau a penalităților datorate conferă Prestatorului dreptul de a nu elibera certificatul de absolvire a cursului.

#### **CAPITOLUL IV . PENALITĂȚI**

**Art. 1 (1) Termenul de plată al facturii este de 15 de zile calendaristice de la emitere, fără penalități.**

(2) În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termenul scadent, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu dobânda legală penalizatoare stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea obligațiilor neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

#### **CAPITOLUL V. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.1** Prezentul contract intră în vigoare la data de 05.12.2016 și este valabil până la data de 03.03.2017.

#### **CAPITOLUL VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **Art.1 Obligațiile Prestatorului:**

- a) să asigure desfășurarea în bune condiții a programului de formare, conform curriculumului unitar întocmit de către Direcția generală management resurse umane din M.A.I.;
- b) să asigure în condiții optime cazarea cursanților pe toată perioada programului de formare, atunci când este cazul;
- c) să organizeze examenul de absolvire, conform planului de învățământ;
- d) să întocmească și să elibereze certificatele de absolvire a cursului, în condițiile legii;
- e) să întocmească factura pentru încasarea sumei datorate de către beneficiarul programului de formare inițială în termenul stabilit la Cap III art. 3 alin. (1) din contract, pentru cursanții prevăzuți în Anexa 1 la acest contract.

##### **Art.2 Obligațiile Beneficiarului**

- a) să depună dosarele pentru înscrierea cursanților la sediul instituției de învățământ, cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea începerii programului de formare inițială;
- b) dosarele trimise de beneficiar unității de învățământ a MAI trebuie să cuprindă :



1. cerere/raport personal de înscriere la curs, aprobată de șeful structurii de poliție locală;
2. adeverința medicală de la medicul de familie din care să reiasă faptul că este apt medical să desfășoare activități de pregătire fizică și de instrucția tragerii;
3. cartea de identitate în fotocopie;
4. diploma de bacalaureat sau, după caz, diploma de licență eliberată de ultima instituție de învățământ absolvită, în fotocopie;
5. certificat de cazier judiciar;
6. permisul de conducere în fotocopie, după caz;
7. 2 fotografii tip 3/4 cm.

c) să verifice îndeplinirea condițiilor de studii pentru personalul propus să participe la programele de formare inițială și să certifice pentru conformitate cu originalul documente depuse în fotocopie în dosarele de înscriere.

d) să anunțe cursantul ca la prezentarea la instituția de formare, acesta să prezinte cartea de identitate în original.

e) să achite contravaloarea sumei datorate pentru cheltuielile aferente executării programul de școlarizare, a fiecărui cursant, în termenul stabilit la Capitolul IV art. 1 alin (1) din contract.

f) să informeze prestatorul despre orice modificări relevante în situația cursanților (ex. încetarea raporturilor de muncă etc.);

g) să întreprindă măsurile legale în situația nepromovării reexaminării de către cursanții din structura proprie.

## **CAPITOLUL VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art.1** (1) În cazul nepromovării examenului de absolvire, cursantul are posibilitatea de a solicita reexaminarea, o singură dată, în termen de 6 luni de la finalizarea programului de formare inițială, la oricare dintre instituțiile de formare prevăzute în anexă la OMAI nr. 25 din 08.02.2016, care organizează în această perioadă examenul de absolvire, fără plata cheltuielilor aferente acestuia.

(2) În situația nepromovării reexaminării în condițiile alin. (1), cursantul poate susține examenul de absolvire numai după repetarea programului de formare, la propunerea structurilor poliției locale în care este încadrat, cu suportarea cheltuielilor de școlarizare prevăzute la art. 7 din OMAI nr. 25 din 8 februarie 2016.

## **CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.1** Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- b) expirarea duratei contractului;

## **CAPITOLUL IX. CLAUZE FINALE**

**Art.1** (1) Niciuna dintre părțile contractante, conform art. 1634 Cod civil, nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător "total sau parțial" a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 24 ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea pe deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna din ele să pretindă daune interese.

**Art.2** Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, cu acordul ambelor părți prin act adițional.

**Art.3** Eventualele litigii vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar partea interesată se va adresa instanței judecătorești competente.

**Art.4** (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR**  
PRIMĂRIA COMUNEI  
MOȘNIȚA NOUĂ

ANEXA NR. 1  
la CONTRACTUL \_\_\_\_\_

	Cursanți	Cheltuieli școlarizare afereente programului de formare inițială (2.000lei / cursant) pentru perioada 05.12.2016- 03.03.2017
1	Iovan Adriana	2000 lei
<b>TOTAL</b>		<b>2000 lei</b>

	Cursanți	Cheltuieli de cazare/zi/cameră cu două paturi
1	Iovan Adriana	109/lei/zi/cameră cu două paturi

NOTĂ: În situația în care, în aceeași cameră sunt cazați cursanți care provin de la unități diferite, facturarea se va face individual, doar pentru locul ocupat.

În cazul în care, camera este ocupată de o singură persoană, unitatea de la care provine persoana în cauză, va suporta prețul întreg al camerei.

∩

**BENEFICIAR**  
PRIMARIA COMUNEI  
MOȘNIȚA NOUĂ

pri