



ROMÂNIA
Județul Timiș
Comuna Moșnița Nouă
Consiliul local



HOTĂRÂRE NR. 328 **DIN 19.12.2024**

privind aprobarea proiectului “ Primii pași spre viitor - Sprijin și incluziune pentru copii, cod SMIS 336774 ” - Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 Prioritate:5 - Îmbunătățirea participării copiilor la educația antepreșcolară și preșcolară

Consiliul Local al Comunei Mosnita Noua

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 2229/19.12.2024 a viceprimarului Comunei Mosnita Noua si Raportul de specialitate nr. 2228/19.12.2024 intocmit de inspector de specialitate Anca Ciocoiu – Compartiment Dezvoltare Locala si Investitii prin care se propune aprobarea proiectului “ Primii pași spre viitor - Sprijin și incluziune pentru copii, cod SMIS 336774 ” - Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 Prioritate:5 - Îmbunătățirea participării copiilor la educația antepreșcolară și preșcolară.

Având în vedere HCJ nr. 307/16.12.2024.

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de:

- a) art. 1 alin. (5) și art. 122 din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. (a) și art. 182 și art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 3825/2024 privind aprobarea Ghidului Solicitantului - Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 Prioritate:5 - Îmbunătățirea participării copiilor la educația antepreșcolară și preșcolară Obiectiv specific: ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+) Tip de acțiune:5.f.2- Diversificarea și flexibilizarea serviciilor de suport socio-educational;
- e) art. 3, art. 82 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de art. 124, art. 125, art. 129 alin. 2 lit b si d, alin. 4 lit b si alin. 7 lit a, art. 136 si art. 139 alin. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, privind convocarea și avizarea proiectelor de hotărâri în comisiile de specialitate ale Consiliului Local Mosnita Noua,

In temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE:

Art. 1. Se aprobă proiectul “ Primii pași spre viitor - Sprijin și incluziune pentru copii, cod SMIS 336774 ” - Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 Prioritate:5 - Îmbunătățirea participării copiilor la educația antepreșcolară și preșcolară.

Art. 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului prevăzut la art. 1, în cuantum de 26.087.333,95 lei TVA inclus, din care valoarea totală eligibilă aferentă Comunei Mosnita Noua este de - 6.361.219,20 TVA inclus.

Art. 3. Se aproba valoarea contribuției Comunei Moșnița Nouă prin Consiliu Local în cuantum de 127.224,40 lei cu TVA inclus, reprezentând 2% din valoarea eligibilă totală aferentă Comunei Mosnita Noua prin Consiliu Local.

Art. 4. Se aprobă Acordul de parteneriat în vederea implementării proiectului “ Primii pași spre viitor - Sprijin și incluziune pentru copii, cod SMIS 336774 ”, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 Prioritate:5 - Îmbunătățirea participării copiilor la educația antepreșcolară și preșcolară, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aproba depunerea de către Consiliul Județean în calitate de lider de parteneriat a proiectului prevăzut la art. 1.

Art. 6. Se împuternicește viceprimarul Comunei Mosnita Noua dl Radu Flavius Dan să semneze toate documentele suport necesare în procesul de evaluare a Cererii de finanțare și implementării proiectului.

Art. 7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează aparatul de specialitate.

Art. 8. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija Secretarului Comunei Mosnita Noua și se transmite către:

- Consiliul Județean Timiș;
- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Primarului comunei Moșnița Nouă
- Compartimentului financiar-contabil
- Compartiment Dezvoltare Locală și Investiții
- Câte un exemplar se afișează la avizier, se publică pe site-ul Comunei Moșnița Nouă și în Monitorul Oficial al Comunei Moșnița Nouă.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Flavius-Dan RADU**



**Contrasemnează
Secretar General U.A.T,
Monika SZABO**

ANEXA LA HCL nr.

328 / 19.12.2024

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)
(Model recomandat)

Art. 1. Părțile

1. Județul Timiș, cu sediul în Bd Revoluției din 1989 nr. 17 Municipiul Timișoara, Județul Timiș, codul fiscal¹ 4358029, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. Inspectoratul Școlar Județean Timiș, cu sediul în str. Dr. Liviu Gabor nr. 1, Municipiul Timișoara Județul Timiș, codul fiscal 4483439, având calitatea de **membru 1/Partener 1**
3. Comuna Moșnița Nouă, cu sediul în str. Principală nr. 51, Comuna Moșnița Nouă, Județul Timiș, codul fiscal 4548570, având calitatea de **membru 2/Partener 2,**
4. Comuna Săcălaz, cu sediul în Str. Principală nr. 368, Comuna Săcălaz Județul Timiș, codul fiscal 5439113, având calitatea de **membru 3/Partener 3**
5. CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ, cu sediul în Pta Regina Maria nr. 3, Municipiul Timișoara, Județul Timiș, codul fiscal 21543808, având calitatea de **membru 4/Partener 4**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul [*Primii pași spre viitor - Sprijin și incluziune pentru copii*], cod MySMIS2021/SMIS2021+ [336774], denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 (PEO), numit în continuare Program, Prioritatea „P05 Îmbunătățirea participării copiilor la educația antepreșcolară și preșcolară” Obiectiv specific „ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)”, apel de proiecte (*Cod generat MySMIS2021/SMIS2021+ si denumire*) „PEO/412/PEO_P5/OP4/ESO4.6/PEO_A24 - Diversificarea și flexibilizarea serviciilor de educație timpurie - Regiuni mai puțin dezvoltate”
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarul prezentului acord înțelege că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	<p><u>Activități implementate:</u></p> <p><u>M.0 Managementul general al proiectului</u></p>
Județul Timiș	<p>M.0.1 Managementul general al proiectului</p> <p><u>I.0. Informare și publicitate</u></p> <p>I.0.1 Informare și publicitate</p> <p><u>Activitatea 1 Crearea unui mecanism de dezvoltare și furnizare de servicii complementare de educație, îngrijire și supraveghere inclusiv prin crearea a două servicii standard de educație, îngrijire și supraveghere a copiilor de 3 luni până la 6 ani</u></p> <p>Sub-activitatea A.1.1 Elaborarea unei strategii județene de dezvoltare a învățământului timpuriu în vederea asigurării accesului la educație de nivel antepreșcolar și preșcolar pentru toții copii cu vârsta sub 6 ani din județul Timiș, pe baza unei analize realizate la nivelul fiecărei localități din județ, diseminarea obiectivelor și activităților stabilite în strategia județeană precum și monitorizarea și evaluarea impactului implementării strategiei județene.</p> <p><u>A.3 Activități pentru stimularea participării la educație timpurie a copiilor cu statut socio-economic scăzut și de prevenire a abandonului școlar</u></p> <p>A.3.1 Derularea unei campanii de informare în vederea conștientizării importanței participării copiilor la programe de educație timpurie</p> <p>A.3.2 Identificarea copiilor de vârstă antepreșcolară și preșcolară în risc de a nu participa la educație timpurie</p> <p>A.3.3 Program județean de informare și consiliere pentru părinții/reprezenții legali tutorii copiilor dezavantajați în vederea stimulării participării la programe de educație timpurie;</p> <p>A.3.4 Campanie județeană de sprijinire a copiilor din grupurile dezavantajate în vederea facilitării integrării în educația timpurie inclusiv prin sprijin material;</p> <p><u>Resurse umane implicate:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Manager de proiect - Responsabil financiar - Asistent manager

- Expert achiziții publice
- Experti realizare, implementare si monitorizare implementare strategii județene de dezvoltare a educației timpurii – 4 experti
- Expert identificare, monitorizare, mobilizare copii din grupurile vulnerabile
- Expert GDPR

Resurse materiale puse la dispoziție:

- Sediul echipei de implementare
- Mobilier birou pentru toți experții implicați în implementarea proiectului compus din birou, dulap, scaun
- Calculatoare de tip desktop/laptop – 10 bucăți
- Un autoturism

Resurse materiale achiziționate prin proiect:

- Materiale educaționale pentru 1519 copii *3 ani;
- Cheltuieli cu deplasarea
- Multifuncțională -2 bucăți
- Vouchere copii vulnerabili 1350 copii*3 ani;

Indicatori asumați:

- EECO06+07 „Copii și tineri” – 700
- EECO18 „Număr de administrații publice sau servicii publice care beneficiază de sprijin” – 104 (indicator comun cu P1)
- SSR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” – 595;

Partener 1 –
Inspectoratul
Școlar
Județean
Timiș

Activități implementate:

M.0 Managementul general al proiectului

M.0.1 Managementul general al proiectului

I.0. Informare și publicitate

I.0.1 Informare și publicitate

Activitatea 1 Crearea unui mecanism de dezvoltare și furnizare de servicii și complementare de educație, îngrijire și supraveghere inclusiv prin crearea a două servicii standard de educație, îngrijire și supraveghere a copiilor de 3 luni până la 6 ani

Sub-activitatea A.1.1 Elaborarea unei strategii județene de dezvoltare a învățământului timpuriu în vederea asigurării accesului la educație de nivel antepreșcolar și preșcolar pentru toți copiii cu vârsta sub 6 ani din județul Timiș, pe baza unei analize realizate la nivelul fiecărei localități din județ, diseminarea obiectivelor și activităților stabilite în strategia județeană precum și monitorizarea și evaluarea impactului implementării strategiei județene.

A.3 Activități pentru stimularea participării la educație timpurie a copiilor cu statut socio-economic scăzut și de prevenire a abandonului școlar

A.3.1 Derularea unei campanii de informare în vederea conștientizării importanței participării copiilor la programe de educație timpurie

A.3.2 Identificarea copiilor de vârstă antepreșcolară și preșcolară în risc de a nu participa la educație timpurie

A.3.3 Program județean de informare și consiliere pentru părinții/reprezenții legali/ tutorii copiilor dezavantajați în vederea stimulării participării la programe de educație timpurie;

A.3.4 Campanie județeană de sprijinire a copiilor din grupurile dezavantajate în vederea facilitării integrării în educația timpurie inclusiv prin sprijin material;

Resurse umane implicate:

- Coordonator activitate partener;
- Responsabil financiar;
- Asistent manager;
- Experti realizare, implementare și monitorizare implementare strategie județeană de dezvoltare a educației timpurii – 4 experți
- Expert identificare, monitorizare, mobilizare copii din grupurile vulnerabile
- Expert gestionare proces de digitalizare a educației timpurii

Resurse materiale puse la dispoziție:

- Sediul de management și implementare
- Mobilier pentru activitatea celor 9 persoane din echipa de management și implementare compus din cel puțin birou; scaun; dulap
- Calculatoare tip desktop/laptop – 9 bucăți

Resurse materiale achiziționate prin proiect:

- Imprimantă multifuncțională – 2 bucăți
- Servicii dezvoltare platformă digitală
- Cheltuieli cu deplasarea
- Leasing operațional autoturism

Indicatori asumați:

- EECO06+07 „Copii și tineri” – 700;
- EECO18 „Număr de administrații publice sau servicii publice care beneficiază de sprijin” – 104 (indicator comun cu liderul de parteneriat);
- 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” – 595;

Partener 2 –
Comuna
Moșnița
Nouă

Activități implementate:

M.0 Managementul general al proiectului

M.0.1 Managementul general al proiectului

I.0. Informare și publicitate

I.0.1 Informare și publicitate

Activitatea 1 Crearea unui mecanism de dezvoltare și furnizare de servicii și complementare de educație, îngrijire și supraveghere inclusiv prin crearea a două servicii standard de educație, îngrijire și supraveghere a copiilor de 3 luni până la 6 ani

A.1.2 Dezvoltarea de servicii de educație timpurie noi la nivelul UAT Moșnița Nouă și UAT Săcălaz prin înființare/extindere de servicii

A.1.3 Formarea personalului didactic din cele 3 servicii de educație timpurie dezvoltate prin proiect

A.2 Furnizarea serviciilor integrate de educație timpurie, îngrijire și supraveghere în cadrul

serviciilor standard sau complementare de educație timpurie înființate/extinse

A.2.1 Activități de informare și consiliere, sprijin a părinților/reprezentanților legali ai copiilor privind nevoile de dezvoltare a copiilor;

A.2.2 Funcționarea serviciilor de educație timpurie de nivel antepreșcolar și preșcolar înființate în cadrul proiectului la nivelul UAT Moșnița Nouă și UAT Săcălaz

A.2.3 Evaluarea și observarea progresului în dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională și socială a copiilor

A.3 Activități pentru stimularea participării la educație timpurie a copiilor cu statut socio-economic scăzut și de prevenire a abandonului școlar

A.3.1 Derularea unei campanii de informare în vederea conștientizării importanței participării copiilor la programe de educație timpurie

A.3.2 Identificarea copiilor de vârstă antepreșcolară și preșcolară în risc de a nu participa la educație timpurie

Resurse umane implicate:

- Coordonator activitate partener;
- Responsabil financiar;
- Asistent manager;
- Expert identificare, monitorizare, mobilizare copii din grupurile vulnerabile

Resurse materiale puse la dispoziție:

- Sediul de management și implementare
- Mobilier pentru activitatea celor 4 persoane din echipa de management și implementare compus din cel puțin birou; scaun; dulap
- Calculatoare tip desktop/laptop – 4 bucăți

Resurse materiale achiziționate prin proiect:

- Imprimantă multifuncțională – 2 bucăți
 - Cuptor cu microunde – 2 bucăți
 - Boxă portabilă – 4 bucăți
 - Groapă de nisip – 2 bucăți
 - Masă inox bucătărie – 2 bucăți
 - Ansamblu loc de joacă – 2 bucăți
 - Masa senzorială – 10 bucăți
 - Leagăm – 2 bucăți
 - Foisor activități exterioare – 2 bucăți
 - Frigider dublu – 4 bucăți
 - Covor tartan exterior - 200mp – 2 bucăți
 - Imprimante color – 4 bucăți
 - Tabla interactivă – 4 bucăți
 - Laptop – 4 bucăți;
 - Videoproiector – 2 bucăți
-

- Masa schimbat scutece – 2 bucăți;
- Aspirator profesional – 2 bucăți;
- Masina de spalat cu uscator inclus – 2 bucăți
- Complex de joaca cu topogan – 2 bucăți
- Pat dotare cabinet medical/izolator – 4 bucăți
- Dulap medical metalic securizat – 4 bucăți;
- Chirie spatiu grupe nou infiinte invatamant antepreșcolar și preșcolar (700mp) -36 luni

Indicatori asumați:

- EECO06+07 „Copii și tineri“ – 140;
- SSR09 „Participantii rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație“ – 119;
- SSO12 „Mecanisme, metodologii, proceduri, instrumente, programe, standarde, dezvoltate/îmbunătățite“ – 1
- SSR08 „Servicii de îngrijire și educație timpurie standard/complementară înființate și funcționale“ – 1;

Partener 3 –
Comuna
Săcălaz

Activități implementate:

M.0 Managementul general al proiectului

M.0.1 Managementul general al proiectului

I.0. Informare si publicitate

I.0.1 Informare si publicitate

Activitatea 1 Crearea unui mecanism de dezvoltare si furnizare de servicii și complementare de educație, îngrijire și supraveghere inclusiv prin crearea a două servicii standard de educație, îngrijire și supraveghere a copiilor de 3 luni până la 6 ani

A.1.2 Dezvoltarea de servicii de educație timpurie noi la nivelul UAT Moșnița Nouă și UAT Săcălaz prin înființare/extindere de servicii

A.1.3 Formarea personalului didactic din cele 3 servicii de educație timpurie dezvoltate prin proiect

A.2 Furnizarea serviciilor integrate de educație timpurie, îngrijire și supraveghere în cadrul serviciilor standard sau complementare de educație timpurie înființate/extinse

A.2.1 Activități de informare și consiliere, sprijin a părinților/reprezentanților legali ai copiilor privind nevoile de dezvoltare a copiilor;

A.2.2 Funcționarea serviciilor de educație timpurie de nivel antepreșcolar și preșcolar înființate în cadrul proiectului la nivelul UAT Moșnița Nouă și UAT Săcălaz

A.2.3 Evaluarea și observarea progresului în dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională și socială a copiilor

A.3 Activități pentru stimularea participării la educație timpurie a copiilor cu statut socio-economic scăzut și de prevenire a abandonului școlar

A.3.1 Derularea unei campanii de informare în vederea conștientizării importanței participării copiilor la programe de educație timpurie

A.3.2 Identificarea copiilor de vârstă antepreșcolară și preșcolară în risc de a nu participa la educație timpurie

Resurse umane implicate:

- Coordonator activitate partener;
- Responsabil financiar;
- Asistent manager;
- Expert identificare, monitorizare, mobilizare copii din grupurile vulnerabile

Resurse materiale puse la dispoziție:

- Sediul de management și implementare
- Mobilier pentru activitatea celor 4 persoane din echipa de management și implementare compus din cel puțin birou; scaun; dulap
- Calculatoare tip desktop/laptop – 4 bucăți
- Spațiu destinat noilor grupe înființate în cadrul proiectului

Resurse materiale achiziționate prin proiect:

- Licențe Office/antivirus – 6 bucăți
 - Laptop – 6 bucăți;
 - Ansamblu modular dulapuri – 6 bucăți;
 - Frigider profesional din inox inoxidabil – 1 bucată;
 - Dulap cu uși pentru depozitare lenjeri – 6 bucăți;
 - Scaun de masă 2 în 1 pt bebeluși 10x1 – 1 bucată;
 - Birou – 1 bucată;
 - Sistem audio portabil – 6 bucăți;
 - Mașina de spălat vase profesională din inox inoxidabil – 1 bucată;
 - Fisier medical/dulap depozitare fișe medicale – 2 bucăți;
 - Ansamblu educațional/colț de joacă cu elemente senzoriale – 1 bucată;
 - Casuta loc de joacă – 2 bucăți
 - Set mese dreptunghiulare 12x1 buc/set – 1 bucată;
 - Leagan exterior bebeluși – 6 bucăți;
 - Vestiar copii – 4 bucăți;
 - Dulap pentru depozitare produse de curățenie, profesional – 1 bucată;
 - Piscină de colț cu bile – 1 bucată;
 - SET PATUTURI PENTRU ANTEPRESCOLARI ȘI PRESCOLARI set 20 buc ECHIPAT – 3 bucăți;
 - Patut din lemn bebeluși 2x9 buc/set – 3 bucăți;
 - Masă de lucru profesională din inox – 2 bucăți;
 - Chiuveta profesională inox – 2 bucăți;
 - Scaun gradiniță cu înălțime reglabilă 17x5 buc/set – 17 bucăți;
 - Canapea sala de grupă – 6 bucăți;
-

- Masina de gatit profesionala din inox – 1 bucată;
- Masa examinare pediatria – 1 bucată;
- Dulap depozitare echipamente medicale – 1 bucată;
- Dulap materiale – 6 bucăți;
- Display/ecran led interactiv – 6 bucăți;
- Dulap depozitare vesela – 2 bucăți;
- Fotoliu- 6 bucăți;
- Masina de spalat rufe profesionala – 2 bucăți;
- Uscator rufe – 2 bucăți;
- Ansamblu de joaca exterior pentru copii mici – 1 bucată

Indicatori asumați:

- EECO06+07 „Copii și tineri” – 142;
- SSR09 „Participantii rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” – 121;
- SSO12 „Mecanisme, metodologii, proceduri, instrumente, programe, standarde, dezvoltate/îmbunătățite” – 1
- SSR08 „Servicii de îngrijire și educație timpurie standard/complementară înființate și funcționale” – 1;

Partener 4 -
CENTRUL
JUDEȚEAN
DE RESURSE
ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚION
ALĂ TIMIȘ

Activități implementate:

M.0 Managementul general al proiectului

M.0.1 Managementul general al proiectului

I.0. Informare si publicitate

I.0.1 Informare si publicitate

Activitatea 1 Crearea unui mecanism de dezvoltare si furnizare de servicii și complementare de educație, îngrijire și supraveghere inclusiv prin crearea a două servicii standard de educație, îngrijire și supraveghere a copiilor de 3 luni până la 6 ani

A.1.3 Formarea personalului didactic din cele 3 servicii de educație timpurie dezvoltate prin proiect

A.2 Furnizarea serviciilor integrate de educație timpurie, îngrijire și supraveghere în cadrul serviciilor standard sau complementare de educație timpurie înființate/extinse

A.2.1 Activități de informare și consiliere, sprijin a părinților/reprezentanților legali ai copiilor privind nevoile de dezvoltare a copiilor;

A.2.3 Evaluarea și observarea progresului în dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională și socială a copiilor

A.3 Activități pentru stimularea participării la educație timpurie a copiilor cu statut socio-

economic scăzut și de prevenire a abandonului școlar

A.3.3 Program județean de informare și consiliere pentru părinții/reprezenții legali/ tutorii copiilor dezavantajați în vederea stimulării participării la programe de educație timpurie;

A.3.4 Campanie județeană de sprijinire a copiilor din grupurile dezavantajate în vederea facilitării integrării în educația timpurie inclusiv prin sprijin material;

Resurse umane implicate:

- Coordonator activitate partener;
- Responsabil financiar;
- Asistent manager;
- Expert consiliere parentala - 2 experti
- Formatori – 2 experți;
- Experti sprijin educational anteprescolari/prescolari - 4 experti

Resurse materiale puse la dispozitie:

- Sediul de management si implementare
- Mobilier pentru activitatea celor 11 persoane din echipa de management si implementare compus din cel puțin birou; scaun; dulap
- Calculatoare tip desktop/laptop – 5 bucăți

Resurse materiale achizitionate prin proiect:

- Laptop – 6 bucăți;
- Cheltuieli cu deplasarea;
- Imprimantă multifuncțională – 2 bucăți;
- Leasing operațional autoturism – 36 de luni

Indicatori asumați:

- 5SO14 „Părinți/reprezenții legali/tutori sprijiniți” – 543;

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S) – Județul Timiș	9.067.039,20
Partener 1 – Inspectoratul Școlar Județean Timiș	2.984.596,80
Partener 2 – Comuna Moșnița Nouă	6.361.219,20
Partener 3 – Comuna Săcălaz	5.283.999,15
Partener 4 - CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	2.390.479,60

Total <u>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</u>	26.087.333,95
---	---------------

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat si Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Liderul de parteneriat (S) – Județul Timiș	Valoarea contribuției (în lei) 181.340,79 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) - 0,70%
Partener 1 – Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Valoarea contribuției (în lei) 447.689,52 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 1,72%
Partener 2 – Comuna Moșnița Nouă	Valoarea contribuției (în lei) 127.224,40 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0,49%
Partener 3 – Comuna Săcălaz	Valoarea contribuției (în lei) 105.679,99 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0,41%
Partener 4 - CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	Valoarea contribuției (în lei) 358.571,94 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 1,37%

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat(Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
(2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în

numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarul prezentului acord de parteneriat înțelege și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2, n

A. Drepturile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de 5 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Liderul de parteneriat (S) - Județul Timiș	<i>Simonis Alfred-Robert Președinte</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 1 - Inspectoratul Școlar Județean Timiș	<i>Danielescu Aura-Codruța Inspector Școlar General</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 2 - Comuna Moșnița Nouă	<i>Simonis Gerald-Oscar Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 3 - Comuna Săcălaz	<i>Boboi Dumitru Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 4 - CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	<i>Dragomir Daniela Melania Director</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

