

## Completare la Suplimentare

8. Proiect de hotarare nr. 24/29.01.2025, pentru completarea Anexei nr.1, CAP.III, Art.11 și CAP.V, Art.12 alin (5) a H.C.L nr. 209/25.07.2018 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă inițiat de primarul Gerald-Oscar SIMONIS, având în vedere raportul de specialitate cu nr. 2662/29.01.2025 întocmit de către Compartimentul Protecția Mediului prin d-nul Rochnean Atila.

9. Proiect de hotarare nr. 25/29.01.2025, privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții al aparatului propriu al primarului comunei Moșnița Nouă inițiat de primarul Gerald-Oscar SIMONIS, având în vedere raportul de specialitate cu nr. 2662/29.01.2025 întocmit de către inspector resurse umane SIMONA FAUR.

10. Proiect de hotarare nr. 26/29.01.2025, privind înscrierea dreptului de proprietate al Comunei Moșnița Nouă, asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3.163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, în urma declarației de renunțare la dreptul de proprietate dată de către Societatea IMO ZAZ CONSULTING SRL reprezentată prin administrator TURTĂ Cristian Alin în calitate de proprietară asupra imobilului menționat inițiat de primarul Gerald-Oscar SIMONIS, având în vedere raportul de specialitate cu nr. 2438/27.01.2025, întocmit de către inspector Compartiment Urbanism – Mariana-Cristina CINTĂ.



## PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 24/29.01.2025

pentru completarea Anexei nr.1, CAP.III, Art.11 și CAP.V, Art.12 alin (5) a H.C.L nr. 209/25.07.2018 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă

Luând în considerare avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Moșnița Nouă

Având în vedere ;

- raportul de specialitate cu nr. 2662/29.01.2025 întocmit de către Compartimentul Protecția Mediului prin d-nul Rochnean Atilla.
- Prevederile H.C.L cu nr. 209 / 25.07.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă  
În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. a, b, c și d și ale art. 139 alin. 3 litera g din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se completează Anexa nr.1, CAP.III, Art. 11 din H.C.L nr. 209/25.07.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă cu lit ș) care va avea următorul cuprins:

„- Cantitatea minimă predată către un operator economic autorizat de Agenția pentru Protecția Mediului în vederea colectării , transportului, valorificării și depozitării finale a deșeurilor din construcții și demolări, va fi:

-pentru un imobil cu o suprafață construită între 1m<sup>2</sup>-200m<sup>2</sup> este de 5m<sup>3</sup>.

-pentru un imobil cu o suprafață construită între 200m<sup>2</sup>-400m<sup>2</sup> este de 10m<sup>3</sup>.

-pentru un imobil cu o suprafață construită între 400m<sup>2</sup>-800m<sup>2</sup> este de 20m<sup>3</sup>

- Imobilele intabulate de pe raza U.A.T Moșnița Nouă care au nevoie de autorizație în vederea construirii unei anexe/piscine/împrejmuire, nu mai au obligația de a întocmi Raportul final la Planul de eliminare a deșeurilor, deoarece deșeurile din construcție pot fi predate către Centrul de colectare selectivă a deșeurilor a U.A.T Moșnița Nouă conform regulamentului".

**Art. 2.** Se completeaza Capitolul V, Articolul 12, alin (5) din H.C.L nr. 209/25.07.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă si va avea următorul cuprins: „Constatarea contravențiilor și sancțiunilor se fac de către Poliția Locală Moșnița Nouă și de către inspectorii Compartimentului de Protecție a Mediului, în calitate de împuterniciți ai primarului comunei Moșnița Nouă”.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș;
- Primarului Comunei Moșnița Nouă;
- Compartimentului Protecția Mediului
- Câte un exemplar se afișează la avizier, se publică pe site-ul Comunei Moșnița Nouă și în Monitorul Oficial al Comunei Moșnița Nouă.

**ÎNTOCMIT,  
PRIMAR,  
Gerald-Oscar SIMONIS**





**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**



NR. 2662 / 29.01.2025

## RAPORT DE SPECIALITATE

Pentru completarea Anexei nr.1, CAP.III, Art.11 și CAP.V, Art.12 alin (5) a H.C.L Nr.209/25.07.2018 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă

Având în vedere faptul că pentru o mai bună desfășurare a activității, H.C.L nr. 209/25.07.2018 necesită îmbunătățiri asupra gestionării deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă prin prezenta propun Anexei nr.1, CAP.III, Art.11 cu lit ș) care va avea următorul cuprins:

„- Cantitatea minimă predată către un operator economic autorizat de Agenția pentru Protecția Mediului în vederea colectării, transportului, valorificării și depozitării finale a deșeurilor din construcții și demolări, va fi:

- pentru un imobil cu o suprafață construită între 1m<sup>2</sup>-200m<sup>2</sup> este de 5m<sup>3</sup>.
- pentru un imobil cu o suprafață construită între 200m<sup>2</sup>-400m<sup>2</sup> este de 10m<sup>3</sup>.
- pentru un imobil cu o suprafață construită între 400m<sup>2</sup>-800m<sup>2</sup> este de 20m<sup>3</sup>

- Imobilele intabulate de pe raza U.A.T Moșnița Nouă care au nevoie de autorizație în vederea construirii unei anexe/piscine/împrejmuire, nu mai au obligația de a întocmi Raportul final la Planul de eliminare a deșeurilor, deoarece deșeurile din construcție pot fi predate către Centrul de colectare selectivă a deșeurilor a U.A.T Moșnița Nouă conform regulamentului”.

Totodată propun completarea Capitolului V, Articolul 12, alin (5), care va avea următorul cuprins: „constatarea contravențiilor și sancțiunilor se fac de către Poliția Locală Moșnița Nouă și de către inspectorii Compartimentului de Protecție a Mediului, în calitate de împuterniciți ai primarului comunei Moșnița Nouă”.

Având în vedere cele de mai sus, consider că propunerea pentru modificarea și îmbunătățirea asupra unei mai bune desfășurări a activității de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări a H.C.L cu nr. 209 / 25.07.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă, îndeplinește condițiile legale pentru a fi supusă aprobării Consiliului Local Moșnița Nouă.

**Întocmit,**  
**Compartiment Protecția Mediului**  
**Rochmean Atila**



**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**



**HOTĂRÂRE NR. 209**  
**DIN 25.07.2018**

**pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă**

Având în vedere Expunerea de Motive a Primarului Comunei Moșnița Nouă, domnul Florin Octavian BUCUR;

Având în vedere prevederile art.17 alin.2 și alin.3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.6 și 31 din Ordonanța de Urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, actualizată;

Având în vedere prevederile Anexei la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

În conformitate cu prevederile art.36 alin.(2) lit.d) și alin.(6) lit.a) punctul 9 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** – Se aprobă *Regulamentul privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în Comuna Moșnița Nouă* conform *Anexelor 1-4*, care sunt parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului-Județului Timiș
- Consiliului Local Moșnița Nouă
- D- lui primar Bucur Florin Octavian
- Compartimentului de Protecția a Mediului
- Poliției Locale Moșnița Nouă
- Se face publică prin afișare

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Ioan SORINCĂU**

**Contrasemnează,**  
**Secretar,**  
**Monika SZABO**

**REGULAMENTUL PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR DIN  
CONSTRUCȚII ȘI DEMOLĂRI ÎN COMUNA MOȘNIȚA NOUĂ**

**CAPITOLUL I  
SECȚIUNEA 1  
DISPOZIȚII GENERALE**

**ART.1 (1)** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări, condițiile ce trebuie îndeplinite pentru gestionarea acestor tipuri de deșeuri în condiții de siguranță și protecție a mediului, creșterea gradului de valorificare și reciclare a acestora, precum și reducerea cantității și gradului de pericolozitate a deșeurilor rezultate din activitățile de construcții și demolări.

**(2)** Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeurile rezultate din activitățile de construire, renovare, reabilitare, reparare, consolidare, demolare a construcțiilor civile, a construcțiilor industriale, a structurilor edilitare, a infrastructurii de transport, precum și a activităților de dragare și decolmatate.

**(3)** Deșeurile care rezultă din lucrările de construcții și demolări sunt: betoane de ciment armate sau nearmate, mixturi asfaltice, materiale ceramice sub formă de cărămidă, blocuri ceramice, țiglă, moloz, elemente din betoane ușoare, piatră spartă și balast amestecate sau nu cu pământ, lemn, sticlă, metale, mase plastice, etc.

Toate aceste materiale pot fi recuperate, reciclate și refolosite prin tehnologii specifice.

**(4)** În Comuna Moșnița Nouă colectarea, transportul, valorificarea și depozitarea acestor tipuri de deșeuri se realizează numai de către operatori economici autorizați.

**(5)** Prezentul regulament s-a întocmit cu respectarea prevederilor legislației în vigoare privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări.

**ART.2** Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- **colectare** - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

- **colectare separată** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

- **deșeu** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

- **deșeuri din construcții și demolări** – deșeurile corespunzătoare codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE, exclusiv deșeurile periculoase și materialele geologice naturale, în conformitate cu definiția categoriei 17.05.04;

- **deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;

- **deșeuri periculoase** - orice deșeu marcat deșeu marcat cu un asterisc (\*) în lista deșeurilor va fi considerat deșeu periculos, în temeiul Directivei 2008/98/CE, cu excepția cazului în care se aplică articolul 20 din această directivă.

- **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 2 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

- **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

- **pregătirea pentru reutilizare** - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeurii sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare;

- **prevenire** - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

a) cantitatea de deșeurii, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;

b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; sau

c) conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor;

- **producător de deșeurii** - orice persoană ale cărei activități generează deșeurii, producător de deșeurii sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeurii;

- **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

- **reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeurii sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;

- **tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

- **titularul activității de construcții** – persoană fizică sau juridică pe numele căreia a fost emisă autorizația de construire/desființare, care desfășoară activități de construcții

- **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general. Anexa nr. 3 la Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă.

- **depozit** - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

- **deșeu cu regim special** - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

- **deșeurii provenite din construcții și demolări** – deșeurii din construcții și demolări corespunzătoare codurilor de deșeurii prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE;

- **deșeu municipal** - deșeu menajer și alt tip de deșeu care, prin natură sau compoziție, este similar cu deșeu menajer și care este generat pe raza localității;

- **operator economic autorizat** – operatorul economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului care desfășoară activități de colectare, transport, stocare, tratare, valorificare, depozitare finală sau incinerare.

- **precolectare** - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;

- **preselectare** - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;

- **sortare** - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați.

## **SECȚIUNEA 2 TIPURI DE DEȘEURI DIN CONSTRUCȚII ȘI DEMOLĂRI**

**ART.3** Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeurile rezultate din activități precum construcția de clădiri și obiective de infrastructură, construcția și întreținerea căilor rutiere, demolarea totală sau parțială a clădirilor sau a obiectivelor de infrastructură, putând include:

- a) materiale rezultate din construcții și demolări clădiri - ciment, cărămizi, țigle, ceramică, roci, ipsos, plastic, metal, fontă, lemn, sticlă, resturi de tâmplărie, cabluri, soluții de lăcuit/vopsit/izolante, materiale de construcții cu termen de valabilitate expirat;
- b) materiale rezultate din construcția și întreținerea drumurilor - smoală, nisip, pietriș, bitum, piatră construcții, substanțe gudronate, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici;
- c) materiale excavate în timpul activităților de construire, dezafectare, dragare, decontaminare etc. - sol, pietriș, argilă, nisip, roci, resturi vegetale.

**ART.4 Deșeurile periculoase** din deșeurile de construcții și demolări pot include:

- a) materiale periculoase - azbest, gudroane și vopsele, metale grele (crom, plumb, mercur), lacuri, vopsele, adezivi, policlorură de vinil, solvenți, compuși bifenili policlorurați, diverse tipuri de rășini utilizate pentru conservare, ignifugare, impermeabilizare etc.;
- b) materiale nepericuloase care au fost contaminate prin amestecare cu materiale periculoase (ex. materiale de construcții amestecate cu substanțe periculoase, materiale amestecate rezultate în urma activității de demolare neselectivă, etc.);
- c) soluri și pietrișuri contaminate cu substanțe periculoase.

**ART.5** Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeurile corespunzătoare codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE. Tipurile de deșeuri din construcții și demolări sunt prevăzute în anexa 1 la prezentul regulament.

## **CAPITOLUL II SECȚIUNEA 3 GESTIONAREA DEȘEURILOR DIN CONSTRUCȚII ȘI DEMOLĂRI**

**ART.6** (1) Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări cuprinde următoarele etape: precolectarea, colectarea, transportul, tratarea, sortarea, reciclarea, valorificarea, depozitarea finală sau neutralizarea în cazul deșeurilor periculoase din deșeurile din construcții și demolări.

(2) Deținătorul cu orice titlu legal al unei cantități de deșeuri din construcții și demolări poartă întreaga responsabilitate privind efectele negative potențiale.

(3) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construcție și/sau desființări au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări astfel încât să atingă progresiv, până la 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE.

**ART.7** Precolectarea deșeurilor din construcții și demolări



(1) În faza de precolectare a deșeurilor, la sursa de producere, este obligatorie depunerea separată a deșeurilor reciclabile de deșeurile nereciclabile în vederea reducerii cantității de deșeuri destinate eliminării finale, valorificării și reintroducerii în circuitul economic a deșeurilor reciclabile și utilizarea lor ca sursă de materii secundare sau ca sursă de energie.

(2) Producătorii de deșeuri – persoane fizice și juridice – sunt obligați să asigure sortarea deșeurilor din construcții și demolări, stabilite prin Decizia Comisiei 2014/955/UE, pe tipuri de deșeuri, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile din construcții și demolări. Deșeurile reciclabile (plastic, hârtie, carton, lemn, sticlă, metal, diverse ambalaje, etc.) se vor pre colecta în recipiente separate și vor fi predate operatorului economic autorizat sau valorificate la unitățile de profil. Este interzisă amestecarea diverselor tipuri de deșeuri rezultate din reparații, construcții și demolări.

(3) Producătorii și deținătorii (persoane fizice sau juridice) de deșeuri periculoase din deșeurile din construcții și demolări au obligația de a preda aceste tipuri de deșeuri unor societăți specializate în tratarea/eliminarea acestor tipuri de deșeuri.

(4) Producătorii de deșeuri (casnici-gospodării individuale și asociații de proprietari/locatari, agenți economici, instituții publice și alte persoane juridice – asociații, organizații) organizează activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de producere, în condiții salubre, în spații special amenajate.

(5) În Comuna Moșnița Nouă precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor din construcții, reabilitarea și demolarea clădirilor, din reparații în locuințe sau spații comerciale se efectuează numai în recipiente standardizate, de tip containere sau bene tip container de diverse capacități.

(6) Deșeurile din construcții și demolări pot fi re folosite, prin reutilizare directă sau indirectă tot ca materiale de construcție, sau valorificate prin reciclare/valorificare energetică.

(7) Deșeurile nereciclabile sau cele periculoase din deșeurile din construcții și demolări pot fi valorificate energetic sau eliminate prin depozitare (depozite de deșeuri nepericuloase sau alte soluții de eliminare, după caz) sau, în cazul anumitor deșeuri, prin incinerare.

#### **ART.8 Colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări**

(1) Deșeurile din construcții, reabilitarea și demolarea clădirilor, din reparații în locuințe sau spații comerciale, și anexelor gospodărești, sunt de asemenea deșeuri solide (moloz, zidărie, pământ în amestec cu alte materiale sau din excavații, materiale din lemn, metale etc) care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor urbane.

(2) Deșeurile din construcții și demolări se vor colecta de către operatori economici autorizați, la solicitarea și pe cheltuiala producătorilor/ deținătorilor de deșeuri.

(3) Producătorii și deținătorii de deșeuri care solicită colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări de către operatori economici autorizați, au obligația de a nu depozita aceste deșeuri în stradă, pe domeniul public, înainte de punerea la dispoziție a recipientelor standardizate, de tip containere, solicitate operatorului economic autorizat.

(4) Persoanele fizice care intenționează să se debaraseze de deșeurile rezultate din reparații și amenajări în locuințe, au obligația de a sorta aceste deșeuri, în vederea închirierii unui container pentru colectarea acestora și predarea către un operator autorizat.

(5) Colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări se vor realiza folosind autovehicule compatibile cu sistemul de precolectare, în funcție de tipul, cantitatea și originea deșeurilor.

(6) Transportul deșeurilor din construcții și demolări trebuie făcut cu personal instruit pentru încărcarea, transportul și descărcarea deșeurilor în condiții de siguranță și pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.

(7) Transportul trebuie însoțit de toate documentele necesare, din care să rezulte deținătorul, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație, cantitatea de deșeuri transportată, codificarea acestora, precum și de existența unui contract încheiat între transportator și deținătorul deșeurilor.

(8) Autovehiculele vor fi încărcate astfel încât să nu existe posibilitatea împrăștierii deșeurilor pe căile publice. Operatorii, agenții economici și persoanele fizice, sunt obligați să asigure acoperirea cu prelată sau cu plasă a deșeurilor din construcții și demolări transportate cu benă deschisă. Încărcarea deșeurilor în autovehiculele care le transportă se face direct din recipiente, fiind interzisă răsturnarea conținutului recipientelor pe stradă, trotuare, sau zone verzi în vederea reîncărcării manuale.

(9) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al Comunei Moșnița Nouă.

### CAPITOLUL III SECȚIUNEA 4 PLAN ELIMINARE DEȘEURI

**ART.9** (1) Pentru lucrările noi de investiții publice de interes local și pentru lucrările de construcții, reabilitări și demolări a clădirilor civile, publice sau industriale, beneficiarii lucrărilor, vor solicita avizul de specialitate al Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Moșnița Nouă, în vederea obținerii Autorizației de construire sau demolare, condiție care va fi impusă în Certificatul de Urbanism de către Biroul de Urbanism.

Urmărirea punerii în aplicare și respectării Planului de eliminare a deșeurilor se vor efectua de Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Moșnița Nouă.

(2) A. Conținutul Planului de eliminare a deșeurilor rezultate din lucrările noi de investiții publice de interes local și pentru lucrările de construcții, reabilitări și demolări a clădirilor civile, publice sau industriale este următorul:

- a) denumirea și adresa producătorului/generatorului de deșeuri;
  - b) locul generării deșeurilor (locația investiției);
  - c) tipul și cantitatea deșeurilor ce se vor genera (conform codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE);
  - d) descrierea modului de gestiune a deșeurilor generate – pre colectare, colectare, transport, depozitare sau altă formă de eliminare finală;
  - e) tipul recipientelor utilizate pentru pre colectarea deșeurilor – containere de diverse capacități; în cazul deșeurilor periculoase se va specifica capacitatea recipientelor speciale utilizate;
  - f) denumirea și adresa transportatorului deșeurilor și copia contractului încheiat cu acesta, iar în cazul în care transportul se efectuează în regie proprie se va menționa tipul și numărul de înmatriculare al vehiculului de transport;
  - g) locul depozitării finale sau a incinerării deșeurilor – se prezintă copia contractului încheiat cu operatorul depozitului sau incineratorului;
  - h) numele și prenumele responsabilului cu gestionarea deșeurilor din cadrul unității;
  - i) data întocmirii planului și semnătura responsabilului cu gestionarea deșeurilor.
- (3) Modelele de completare a Planurilor de eliminare a deșeurilor (2A, 2B, 2C, 2D) sunt prezentate în anexa nr.2 la prezentul regulament.

(4) Beneficiarii și/sau executanții lucrărilor au obligația de a respecta Planul de eliminare a deșeurilor avizat de Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Moșnița Nouă.

(5) La finalizarea investiției, beneficiarii și/ sau executorii lucrărilor au obligația de a întocmi un Raport final la Planul de eliminare a deșeurilor rezultate din realizarea investiției, avizat de Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Moșnița Nouă.

(6) Raportul final se va prezenta Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Moșnița Nouă, în termen de 10 zile, de la finalizarea investiției.

(7) Conținutul Raportului final este prezentat în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

**ART.10** (1) Deșeurile de la lucrările de intervenții, refaceri și construcții edilitar – gospodărești, vor fi gestionate de producător/generator, care are obligația să prezinte *anual, până la data de 15 februarie*, Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Moșnița Nouă, Planul de eliminare a deșeurilor pentru activitățile pe care le desfășoară pe teritoriul Comunei Moșnița Nouă.

(2) Planul de eliminare a deșeurilor de la lucrările de intervenții, refaceri și construcții edilitar-gospodărești va avea următorul conținut:

- a) denumirea și adresa producătorului/generatorului de deșeuri;
- b) locul generării deșeurilor (punct de lucru, etc.);
- c) tipul și cantitatea deșeurilor ce se vor genera (conform codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE), estimate și exprimate în tone; în cazul lucrărilor curente pe baza datelor din anul precedent;
- d) descrierea modului de gestiune a deșeurilor generate – precollectare, colectare, transport, depozitare sau altă formă de eliminare finală.
- e) tipul recipientelor utilizate pentru precollectarea deșeurilor – containere de diverse capacități; în cazul deșeurilor periculoase generate din activități medicale se va specifica capacitatea recipientelor speciale utilizate;
- f) denumirea și adresa transportatorului deșeurilor și copia contractului încheiat cu acesta, iar în cazul în care transportul se efectuează în regie proprie se va menționa tipul și numărul de înmatriculare al vehiculului de transport;
- g) locul depozitării finale sau a incinerării deșeurilor – se prezintă copia contractului încheiat cu operatorul depozitului sau incineratorului;
- h) numele și prenumele responsabilului cu gestionarea deșeurilor din cadrul unității;
- i) data întocmirii planului și semnătura responsabilului cu gestionarea deșeurilor.

**ART.11** **Persoanele juridice, fizice și fizice autorizate care execută lucrări de construcții, reparații și demolări la clădiri, lucrări edilitar-gospodărești au următoarele obligații:**

- a) să nu depoziteze pământul rezultat din lucrările de construcții pe un amplasament fără aprobarea emisă de serviciile de specialitate;
- b) să nu murdărească căile publice (străzi, trotuare, alei,) ca urmare a activităților de încărcare – descărcare a mijloacelor de transport;
- c) să nu prepare mortarele sau betoanele direct pe sol;
- d) să nu aștearnă pe traseul lucrărilor edilitar-gospodărești, care urmează a fi supuse lucrărilor de refacere a zonelor verzi, de pământ care are în compoziție resturi materiale de orice fel, sau pământ nefertil, lutos, pământ provenit din straturile inferioare – rezultat din excavații, săpături;

e) să efectueze lucrări de salubritate a domeniului public și a amplasamentelor organizărilor de șantier aprobate, atât pe parcursul derulării lucrărilor edilitar – gospodărești cât și la finalizarea lor;

f) să ia măsuri de împiedicare a producerii și răspândirii prafului în și din incinta organizărilor de șantier, pe traseul lucrărilor edilitar – gospodărești și pe amplasamentele de lucrări de demolare construcții, prin realizarea stropirii, prin pulverizare cu apă, a amplasamentului sau porțiunilor din clădire supuse demolării;

g) să amenajeze căi de acces din organizările de șantier până la căile și drumurile publice, înainte de începerea construcțiilor/lucrărilor edilitar – gospodărești pentru a preveni murdărirea străzilor, trotuarelor, la ieșirea din zona construibilă;

h) să ia măsuri de asigurare a unei rampe de spălare sau de curățare a roților autovehiculelor /utilajelor de orice fel care părăsesc organizările de șantier și neluarea măsurilor necesare pentru a preveni murdărirea căilor publice;

i) să ia măsuri de asigurare a recipientelor de pre colectare a deșeurilor menajere la punctele de lucru, organizările de șantier, pe traseul lucrărilor edilitar – gospodărești, pentru personalul propriu;

j) să asigure în incinta punctelor de lucru, organizărilor de șantier sau pe amplasamentele lucrărilor de investiții la rețelele publice ori alte lucrări, grupuri sanitare (WC-uri ecologice) pentru personalul propriu;

Grupurile sanitare (WC-urile ecologice) vor fi folosite conform normelor de igienă și se vor goli și dezinfecționa zilnic de către operatorul de specialitate pentru a se evita răspândirea mirosurilor neplăcute.

k) să împrejmuiască cu panouri speciale de protecție organizările de șantier și amplasamentele pe care execută lucrări de construcție sau intervenție la dotările tehnico – edilitare;

l) să nu depoziteze sau să nu abandoneze pe domeniul public al Comunei Moșnița Nouă rulote, tonete, chioșcuri, construcții metalice, construcții provizorii, aparate de orice fel ori utilaje defecte, caroserii de autovehicule degradate sau dezmembrate;

m) să nu depoziteze direct pe trotuar, sol, sau pe carosabilul străzilor materialele de construcție: mortar, beton, nisip, balast, pământ rezultat din săpături, alte deșuri amestecate/resturi rezultate din activități de reparații și amenajări la clădiri și locuințe și din demolarea unor construcții civile sau industriale. Fac excepție de la aceste prevederi materialele de construcție ambalate sub orice formă, dacă nu afectează solul, cu condiția achitării taxelor legale pentru ocuparea temporară a domeniului public și depozitarea lor în mod ordonat.

Deșeurile și materialele menționate se depozitează numai în recipiente standardizate (containere de diverse capacități, compatibile cu sistemul de colectare și transport al operatorului economic autorizat sau al constructorului).

n) să nu ocupe domeniul public cu materiale de construcție (nisip, balast, piatră, cărămizi, bolțari, țigle, lemne, etc.) sau depozitarea pe domeniul public de paleți / recipiente / containere care conțin materiale de construcții, schele, barăci, fără aprobarea serviciilor de specialitate și fără plata taxei zilnice pentru ocuparea temporară a locurilor publice, stabilită conform legii;

o) să nu monteze schele, macarale sau alte utilaje pentru construcții fără aprobare și fără plata taxei zilnice pentru ocuparea temporară a locurilor publice, stabilită conform legii și fără asigurarea schelelor cu plasă de protecție sau fără respectarea condițiilor pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în deplină siguranță. În acest sens, schelele vor fi asigurate cu tunel de trecere acolo unde nu este posibilă asigurarea circulației pietonale prin amenajarea unui trotuar provizoriu din plăci de beton prefabricate sau podină de lemn, sau se va redirecționa circulația pietonală – cu aprobare prin Avizul Comisiei de Circulație a Comunei Moșnița Nouă

p) să nu amplaseze, să nu monteze și să nu ocupe domeniul public cu construcții improvizate, fără aprobare și fără plata taxei zilnice pentru ocuparea temporară a locurilor publice, stabilite conform legii și fără respectarea condițiilor pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în deplină siguranță;

r) să nu amestece deșeurile din construcții și demolări cu alte tipuri de deșeuri.

s) persoanele juridice pe numele cărora sunt emise autorizațiile de construcție/desființare au obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale:

- minimum 45% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2018;

- minimum 55% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019;

- minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

Notă: Obligațiile anuale se calculează pe baza cantităților de deșeuri generate în anul respectiv.

## CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

**ART.12** (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională, după caz.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500 – 2000 lei pentru persoane fizice și de la 2000 – 2500 lei pentru persoane juridice nerespectarea prevederilor art. 7, alin.2 – 5, art.8, alin. 2 – 3, 7 - 11, art.9, alin.4, 6, art.10, alin.1.

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1000 – 1500 lei pentru persoane fizice nerespectarea prevederilor art.8, alin.4.

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1000 – 1500 lei pentru persoane fizice și de la 1500- 2500 lei pentru persoane juridice nerespectarea prevederilor art. 11, lit.a – r.

(5) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către Poliția Locală Moșnița Nouă.

(6) Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de 48 de ore de la data încheierii procesului –verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii pentru contravenția săvârșită și prevăzută în prezentul Regulament, agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

(7) Împotriva procesului –verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea se depune la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția.

(8) Procesul – verbal, neatacat în termen de 15 zile de la înmânare sau de la comunicare, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

(9) Anexele nr.1, nr.2 și nr.3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

### **ART.13** Cadrul legislativ

1) Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări este reglementată de numeroase documente legislative atât la nivel european cât și la nivel național.

Cadrul legislativ național prin care este reglementată gestionarea deșeurilor din construcții și demolări cuprinde următoarele acte:

- Hotărârea Guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor, actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, actualizată;
- Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2006 serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- Ordonanța de Urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, actualizată;
- Ordonanța nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Decizia Comisiei 2014/955/UE, de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Ioan SORINCĂU**





## PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 25/29.01.2025

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului propriu al primarului comunei Moșnița Nouă

Consiliul Local al comunei Moșnița Nouă ;

Luând în considerare avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Moșnița Nouă ;

Având în vedere raportul de specialitate cu nr. 2662/29.01.2025 întocmit de către inspector resurse umane SIMONA FAUR.

În conformitate cu prevederile Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificări și completări ulterioare, Legea 155/2010 a politiei locale și dispozițiile O.U.G 57/2019, privind Codul Administrativ.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. a alin. 3, lit. c și ale art. 139 alin. 1 din Codul Administrativ.

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă organigrama și statul de funcții al aparatului propriu al primarului comunei Moșnița Nouă, conform Anexei nr.1 și nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Primarului comunei Moșnița Nouă
- Compartimentului financiar – contabil
- Referentului resurse umane
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici
- Președinților comisiilor de specialitate ale consiliului local
- Câte un exemplar se afișează la avizier, se publică pe site-ul Comunei Moșnița Nouă și în Monitorul Oficial al Comunei Moșnița Nouă.

**ÎNTOCMIT,  
PRIMAR,  
Gerald-Oscar SIMONIS**



Aprobat,  
Primar

Gerald- Oscar SIMONIS

Nr.înreg. : 2662/29.01.2025

### Raport de specialitate,

#### La proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului Comunei Moșnița Nouă,

La proiectul de hotărâre amintit mai sus se propune modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului Comunei Moșnița Nouă conform anexelor nr.I – Structura organizatorică a aparatului de specialitate al primarului comunei Moșnița Nouă și nr. II – Stat de funcții al aparatului de specialitate al primarului Comunei Moșnița Nouă.

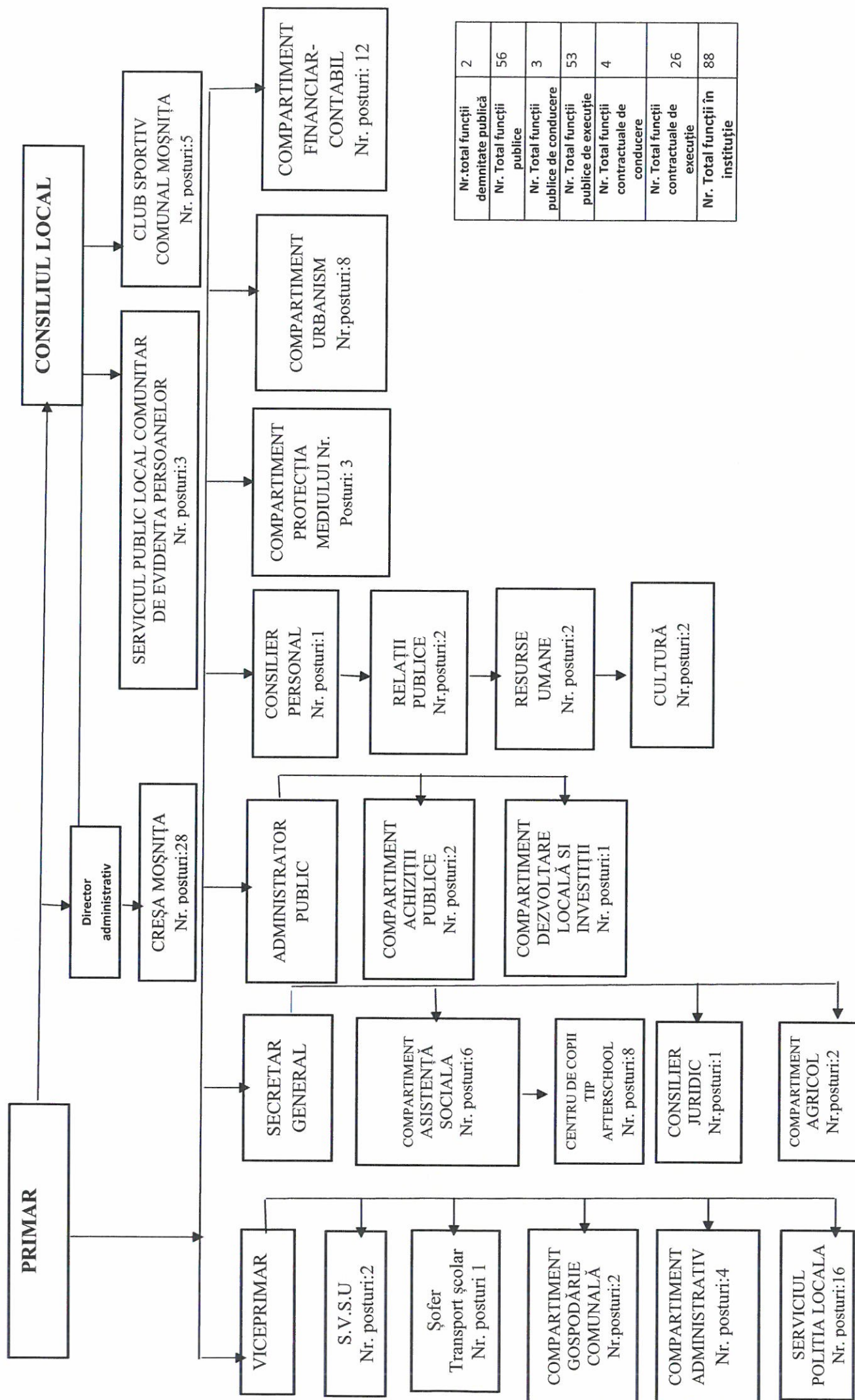
Prin prezenta propun aprobarea acestuia astfel:

- Transformarea funcției contractuale vacante de inspector de specialitate gr. II, studii superioare, din cadrul Compartimentului Administrativ, în funcția contractuală de referent de specialitate gr.I, studii superioare.

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane  
Faur Simona



# ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI COMUNEI MOȘNIȚA NOUĂ



Nr. total funcții demnitate publică	2
Nr. Total funcții publice	56
Nr. Total funcții publice de conducere	3
Nr. Total funcții publice de execuție	53
Nr. Total funcții contractuale de conducere	4
Nr. Total funcții contractuale de execuție	26
<b>Nr. Total funcții în instituție</b>	<b>88</b>

Nr. Crt	Numele, prenumele /vacant temporar /vacant, după caz	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul Studiilor	Funcția contractuală		Grad profesional	Nivelul studiilor	Observații
				Înalt funcționar	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție			
1	Gerald-Oscar SIMONIS	DEMNITARI	Primar						S					
2	Flavius-Dan RADU		Viceprimar						S					
3	SZABO Monika Rozalia	Secretar general UAT Moșnița Nouă		Secretar general UAT Moșnița Nouă					S					
4	NICOLICI Patricia Ana Valeria				Consilier juridic		I	Asistent	S					
5	FAUR Simona	Resurse Umane			Inspector		I	Principal	S					
6	GOANTA Liliana				Inspector		I	Principal	S					
7	DOLOMET-LAZAR LAVINIA				Inspector		I	Asistent	S					
8	Vacant	Relații Publice			Referent		III	Asistent	M					
9	SZUCS ILONCA				Referent		III	Superior	M					
10	SÎRCA - MARCU Sanda	Compartiment Asistență Socială			Inspector		I	Asistent	S					
11	CLAPA Cosmin				Inspector		I	Superior	S					
12	IANOȘI Loredana				Inspector		I	Principal	S					
13	DUMITRAS CIPRIAN				Inspector		I	Asistent	S					
14	IOVA GABRIELA										Inspector specialitate	II	S	
15	ZELE Anca	Biblioteca									Bibliotecar	I	S	
16	CODREAN Raul Daniel	Cultură									Inspector specialitate	II	S	
17	Vacant	Administrator Public									Administrator public		S	
18	Vacant	Compartiment Achiziții Publice			Consilier		I	Principal	S					
19	MOZA ALINA				Inspector		I	Principal	S					
20	CIOCOIU ANCA	Compartiment Dezvoltare Locala si Investitii			Inspector		I	Asistent	S					
21	Vacant				Inspector		I	Superior	S					
22	RUS Otilia Loredana				Inspector		I	Superior	S					
23	TRANCA OANA-MIHAELA				Inspector		I	Asistent	S					





77	BOGDAN Gabriela-Daniela	Creșa Moșnița Nouă															S
78	CRISTEA Dorina Mirela	Serviciu public local comunitar de evidență a persoanelor								Consilier	I	Principal					S
79	LAZEA Virgil									Consilier	I	Principal					S
80	GIURGIU Daniela Florentina									Consilier	I	Principal					S

Funcție	Număr	Ocupate	Vacante	Total
Număr total de demnitari		2	0	2
Număr total de înalți funcționari publici		0	0	0
Număr total de funcții publice de conducere		2	1	3
Număr total de funcții publice de execuție		44	9	53
Număr total de funcții contractuale de conducere		2	1	3
Număr total de funcții contractuale de execuție		17	2	19
Număr total de posturi potrivit art. III alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010, 112 posturi învățământ ( școala), 28 posturi creșa, 48 posturi asistent personal, 5 posturi funcționar public și 1 post contractual la compartimentul Asistență Socială, 1 post contractual director administrativ, 1 post administrator, 4 posturi educatori/invațatori și 2 posturi îngrijitori pentru Centrul de copii tip After school		202	5	207
Număr total de funcții în instituție		269	18	287

**Președinte de ședință**



## PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 26/29.01.2025

privind înscrierea dreptului de proprietate al Comunei Moșnița Nouă, asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3.163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, în urma declarației de renunțare la dreptul de proprietate dată de către Societatea IMO ZAZ CONSULTING SRL reprezentată prin administrator TURTĂ Cristian Alin în calitate de proprietară asupra imobilului menționat

Luând în considerare avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Moșnița Nouă ;

Având în vedere :

- Adresa nr. 1956/22.01.2025, înregistrată la Primăria Comunei Moșnița Nouă.
- raportul de specialitate cu nr. 2438/27.01.2025, aprobat de primarul comunei, întocmit de către inspector Compartiment Urbanism – Mariana-Cristina CINTĂ.
- adresa nr. R 9542/15.09.2016 emisă de Serviciul Avizare și Autorizare din cadrul Consiliului Județean Timiș,

Declarația de renunțare la dreptul de proprietate autenticată prin încheierea cu nr. 13/14.01.2025, dată de către Turtă Cristian Alin în calitate de administrator al IMO ZAZ CONSULTING SRL în calitate de proprietară asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3.163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, în conformitate cu prevederile :

- art. 562 alin. 2, art. 553 alin. 2 și art. 889 Cod Civil,
- art. 25,26,27,28,29 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 525/1996 privind regulamentul general de urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile Legii nr.123/2012 a energiei și gazelor naturale și Ordinul nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2, lit. c și al art.139 alin 2 din Codul Administrativ.

## HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă înscrierea dreptului de proprietate al Comunei Moșnița Nouă, asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3.163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, în urma declarației de renunțare la dreptul de proprietate dată de către Societatea IMO ZAZ CONSULTING SRL reprezentată prin administrator TURTĂ Cristian Alin în calitate de proprietară asupra imobilului menționat

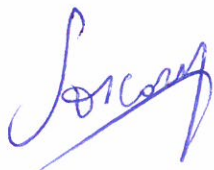
Art. 2. În urma înscrierii dreptului de proprietate al comunei Moșnița Nouă asupra imobilelor de mai sus, rămân în sarcina inițiatorului de plan urbanistic zonal, toate obligațiile cuprinse în **HCL nr. 258 din 23.10.2024**, pentru aprobarea planului urbanistic zonal, cu privire la realizarea lucrărilor de infrastructură tehnico-edilitară, conform legislației în vigoare, **precum și obligațiile cuprinse în Planul de Acțiune nr. 32866 din 21.10.2024, pentru implementarea investițiilor propuse prin planul urbanistic zonal.**

Art. 3. Imobilul înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3.163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, va intra în domeniul privat al comunei Moșnița Nouă.

Art. 4. Prezenta se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Primarului comunei Moșnița Nouă
- Președinților comisiilor de specialitate ale consiliului local
- O.C.P.I. Timiș,
- Câte un exemplar se afișează la avizier, se publică pe site-ul Comunei Moșnița Nouă și în Monitorul Oficial al Comunei Moșnița Nouă.

**ÎNTOCMIT,  
PRIMAR,  
GERALD OSCAR SIMONIS**





**SE APROBA,**

**PRIMAR**

**GERALD-OSCAR SIMONIS**

**Nr.2438/27.01.2025**

### RAPORT DE SPECIALITATE

Privind înscrierea dreptului de proprietate al comunei Moșnița Nouă, asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, în urma declarației de renunțare la dreptul de proprietate dată de către Societatea IMO ZAZ CONSULTING SRL reprezentată prin administrator TURTĂ Cristian Alin în calitate de proprietară asupra imobilului menționat

Având în vedere adresa nr. R 9542/15.09.2016 emisă de Serviciul Avizare și Autorizare din cadrul Consiliului Județean Timiș prin care ni se aduce la cunostinta prevederile H.G.nr. 525/1996 privind regulamentul general de urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare, la art.25, art.26, art.27, art.28, art.29, sunt specificate următoarele:

„Art. 25 - Accese carosabile (1) Autorizarea executării construcțiilor este permisă numai dacă există posibilități de acces la drumurile publice, direct sau prin servitute, conform destinației construcției. Caracteristicile acceselor la drumurile publice trebuie să permită intervenția mijloacelor de stingere a incendiilor. (2) În mod excepțional se poate autoriza executarea construcțiilor fără îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (1), cu avizul unității teritoriale de pompieri. (3) Numărul și configurația acceselor prevăzute la alin. (1) se determină conform anexei nr. 4 la prezentul regulament. (4) Orice acces la drumurile publice se va face conform avizului și autorizației speciale de construire, eliberate de administratorul acestora.

Art. 26 - Accese pietonale (1) Autorizarea executării construcțiilor și a amenajărilor de orice fel este permisă numai dacă se asigură accese pietonale, potrivit importanței și destinației construcției. (2) În sensul prezentului articol, prin accese



pietonale se înțelege căile de acces pentru pietoni, dintr-un drum public, care pot fi: trotuare, străzi pietonale, piețe pietonale, precum și orice cale de acces public pe terenuri proprietate publică sau, după caz, pe terenuri proprietate privată grevate de servitutea de trecere publică, potrivit legii sau obiceiului. (3) Accesele pietonale vor fi conformate astfel încât să permită circulația persoanelor cu handicap și care folosesc mijloace specifice de deplasare. Secțiunea 3 Reguli cu privire la echiparea tehnico-edilitară.

Art. 27 - Racordarea la rețelele publice de echipare edilitară existente (1) Autorizarea executării construcțiilor este permisă numai dacă există posibilitatea racordării de noi consumatori la rețelele existente de apă, la instalațiile de canalizare și de energie electrică. (2) De la dispozițiile alineatului precedent se poate deroga, cu avizul organelor administrației publice locale, pentru locuințe individuale, în următoarele condiții: a) realizarea de soluții de echipare în sistem individual care să respecte normele sanitare și de protecție a mediului; b) beneficiarul se obligă să racordeze construcția, potrivit regulilor impuse de consiliul local, la rețeaua centralizată publică, atunci când aceasta se va realiza. (3) Pentru celelalte categorii de construcții se poate deroga de la prevederile alin. (1) cu avizul organelor administrației publice competente, dacă beneficiarul se obligă să prelungească rețeaua existentă, atunci când aceasta are capacitatea necesară, sau se obligă fie să mărească capacitatea rețelelor publice existente, fie să construiască noi rețele. (4) Prevederile alin. (2) și (3) se aplică, în mod corespunzător, autorizării executării construcțiilor în localitățile unde nu există rețele publice de apă și de canalizare.

Art. 28 - Realizarea de rețele edilitare (1) Extinderile de rețele sau măririle de capacitate a rețelelor edilitare publice se realizează de către investitor sau beneficiar, parțial sau în întregime, după caz, în condițiile contractelor încheiate cu consiliile locale. (2) Lucrările de racordare și de bransare la rețeaua edilitară publică se suportă în întregime de investitor sau de beneficiar.

Art. 29 - Proprietatea publică asupra rețelelor edilitare (1) Rețelele de apă, de canalizare, de drumuri publice și alte utilități aflate în serviciul public sunt proprietate publică a comunei, orașului sau județului, dacă legea nu dispune altfel. (2) Rețelele de alimentare cu gaze, cu energie electrică și de telecomunicații sunt proprietate publică a statului, dacă legea nu dispune altfel. (3) Lucrările prevăzute la alin. (1) și (2), indiferent de modul de finanțare, intră în proprietatea publică.”

Precum si faptul ca prin Hotararea Consiliului Local, se aproba documentatiile de urbanism si amenajare a teritoriului pe raza Comunei Mosnita Noua si, astfel se confirma responsabilitatea Consiliului Local de dezvoltare a zonei studiate si aprobate prin documentatia de urbanism, care are ca finalitate eliberarea autorizatiilor de construire pentru toate categoriile de terenuri stabilite prin planșa de reglementari – cai de comunicare, spatii verzi, zone de servicii, parcelele de locuinte si altele, dupa caz (...);

Tinand cont de Declarația de renunțare la dreptul de proprietate autentificată prin încheierea cu nr. 13 din 11 ianuarie 2025, dată de către Societatea IMO ZAZ CONSULTING SRL reprezentată prin administrator TURTĂ Cristian Alin, în calitate de proprietară asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3163 mp, precum si de prevederile Legii nr.123/2012 a energiei și gazelor naturale și Ordinul nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public;

Supunem Comisiilor din cadrul Consiliului Local Mosnita Noua, analizarea înscrierii dreptului de proprietate al comunei Moșnița Nouă, asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, în urma declarației de renunțare la dreptul de proprietate dată de către Societatea IMO ZAZ CONSULTING SRL reprezentată prin administrator TURTĂ Cristian Alin în calitate de proprietară asupra imobilului menționat

**PROPUNEM:**

**Analizarea și aprobarea înscrierii dreptului de proprietate al comunei Moșnița Nouă, asupra imobilului înscris în C.F. nr. 428318 Mosnita Noua, Cad 428318, în suprafață de 3163 mp, constând în teren arabil intravilan extins pentru drum, situat în Comuna Moșnița Nouă, localitatea Urseni, în urma declarației de renunțare la dreptul de proprietate dată de către Societatea IMO ZAZ CONSULTING SRL reprezentată prin administrator TURTĂ Cristian Alin în calitate de proprietară asupra imobilului menționat**

În urma înscrierii dreptului de proprietate al comunei Moșnița Nouă asupra imobilului de mai sus, rămân în sarcina inițiatorului de plan urbanistic zonal, toate obligațiile cuprinse în **HCL nr. 258 din 23.10.2024**, pentru aprobarea planului urbanistic zonal, cu privire la realizarea lucrărilor de infrastructură tehnico-edilitară, conform legislației în vigoare, **precum și obligațiile cuprinse în Planul de Actiune nr. 32866 din 21.10.2024, pentru implementarea investițiilor propuse prin planul urbanistic zonal.**

Imobilul descris mai sus va intra în domeniul privat al comunei Moșnița Nouă.

p.ARHITECT ȘEF  
Mariana-Cristina CINTĂ

# CERERE

COMUNA MOȘNIȚA NOUĂ		
INTRARE / IESIRE		
Nr.	1956	
Ziua	Luna	Anul
22	01	25

Subsemnatul Tuto Crăkion Alin.  
identificat cu CI seria Fz nr. 772642 în  
calitate de Administrator al SC IMO SAZ.  
CONSULTING SRL. prin prezenta solicit  
remunțarea la la CF-ul cu Hr 428318.  
cu su prefatō de 3163 mp. cu calitatea  
de teren interzicōn pentru drum în  
Javaccea. Primarului Moșnița

0746 365 905

Data

22.01.2025.

Semnatul

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ  
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 428318 Mosnita Noua

Nr. cerere	5720
Ziua	14
Luna	01
Anul	2025

Cod verificare  
100184796252



**A. Partea I. Descrierea imobilului**

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Urseni, Jud. Timis

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	428318	3.163	Teren neimprejmuit; Teren intravilan pentru drum

**B. Partea II. Proprietari și acte**

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>5720 / 14/01/2025</b>		
Act Notarial nr. 13, din 14/01/2025 emis de Meici Anamaria-Claudia;		
B4	Se notează declarația de renunțare la dreptul de proprietate, în condițiile art. 562 alin. (2) din Codul civil și se radiază dreptul de proprietate de sub B 2	A1

**C. Partea III. SARCINI**

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini		Referințe
<b>341226 / 18/12/2024</b>		
Act Notarial nr. 673, din 25/04/2024 emis de Mitu Mihai Alexandru;		
C1	Intabulare, drept de UZ , cu titlu gratuit pe întreaga durata de existenta a capacitatii energetice, asupra terenului in suprafata de 323 mp in favoarea 1) <b>REȚELELE ELECTRICE BANAT SA</b> , CIF:14490379 <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 410624/Mosnita Noua, inscrisa prin incheierea nr. 113493 din 26/04/2024;</i>	A1
C2	Intabulare, drept de SERVITUTE de trecere subterana si aeriana, perpetua,cu titlu gratuit pe intraga durata de existenta a capacitatii energetice, asupra terenului in suprafata de 323 mp in favoarea 1) <b>REȚELELE ELECTRICE BANAT SA</b> , CIF:14490379 <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 410624/Mosnita Noua, inscrisa prin incheierea nr. 113493 din 26/04/2024;</i>	A1
C3	Intabulare, drept de SERVITUTE de trecere perpetua, cu piciorul si/sau cu autovehicule ,cu titlu gratuit pe întreaga durata de existenta a capacitatii energetice, asupra terenului in suprafata de 323 mp in favoarea 1) <b>REȚELELE ELECTRICE BANAT SA</b> , CIF:14490379 <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 410624/Mosnita Noua, inscrisa prin incheierea nr. 113493 din 26/04/2024;</i>	A1

**Teren**

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
428318	3.163	Teren intravilan pentru drum

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



**Date referitoare la teren**

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	arabil	DA	3.163	LOT 2	-	-	

**Lungime Segmente**

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
1	2	20.0
3	4	7.725
5	6	11.035
7	8	26.379
9	10	8.513
11	12	20.0

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
2	3	14.109
4	5	22.782
6	7	31.827
8	9	42.684
10	11	28.5
12	13	10.258

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
13	14	27.145	14	15	25.151
15	16	60.372	16	17	5.966
17	18	19.499	18	19	22.251
19	20	4.243	20	21	9.293
21	22	26.542	22	23	20.0
23	24	20.0	24	1	20.0

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

\*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 75 RON, -Chitanța internă nr.2021357395/14-01-2025 în suma de 75, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 241.

Data soluționării,  
14-01-2025

Data eliberării,  
\_/\_/\_\_\_

Asistent Registrator,  
FLAVIA TOLCEA

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)



100184796252



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară TIMIS  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timisoara

Dosarul nr. 5720 / 14-01-2025

**INCHEIERE Nr. 5720**

Registrator: LUCIAN ROSETI

Asistent: FLAVIA TOLCEA

Asupra cererii introduse de SOC IMO ZAZ CONSULTING SRL privind Notare in cartea funciara, in baza:

-Act Notarial nr.13/14-01-2025 emis de Meici Anamaria-Claudia;

fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 29 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful achitat in suma de 75 lei, cu documentul de plata:

-Chitanta interna nr.2021357395/14-01-2025 in suma de 75

pentru serviciul avand codul 241

Vazand referatul asistentului registrator

**DISPUNE**

Admiterea cererii cu privire la:

- imobilul cu nr. cadastral 428318, inscris in cartea funciara 428318 UAT Mosnita Noua avand proprietarii: SOC IMO ZAZ CONSULTING SRL in cota de 1/1 de sub B.2;

- Se notează declarația de renunțare la dreptul de proprietate, în condițiile art. 562 alin. (2) din Codul civil și se radiază dreptul de proprietate de sub B 2 asupra A.1 sub B.4 din cartea funciara 428318 UAT Mosnita Noua;

**Prezenta se va comunica părților:**

MEICI ANAMARIA-CLAUDIA

\*) Cu drept de reexaminare in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Timisoara, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef

Data soluționării,

14-01-2025

Registrator,

LUCIAN ROSETI

Asistent Registrator,

FLAVIA TOLCEA

**Document semnat cu sigiliu electronic bazat pe certificat digital calificat, în conformitate cu art. 28<sup>1</sup> din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.**

\*) Cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 52 alin. (1) din Regulamentul de recepție și înscriere in evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPI



Nr. 2726/29.01.2025

**CĂTRE,**

Comisia nr. 1 - activități economico - financiare, administrarea serviciilor publice furnizate, juridică, disciplină și agricultură

*Domnului președinte,*

*Spre știința domnului secretar,*

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 89 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, se transmit spre avizare următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/ elaborarea unui raport	Inițiator	Data limită pentru adoptarea raportului
1.	P.H.C.L. 1,2,3,4,5,6,9. de pe lista Suplimentara	Primarul	30.01.2025

**Secretar general UAT Moșnița Nouă,**

**Monika SZABO**





**ROMÂNIA**  
**Județul Timiș**  
**Comuna Moșnița Nouă**



Nr. 2728 / 29.01.2025

**CĂTRE,**

Comisia nr. 2 - amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului

*Domnului președinte,  
Spre știința domnului secretar,*

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 89 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, se transmit spre avizare următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/ elaborarea unui raport	Inițiator	Data limită pentru adoptarea raportului
1.	P.H.C.L. 7, 8, 10. de pe lista Suplimentara	Primarul	30.01.2025

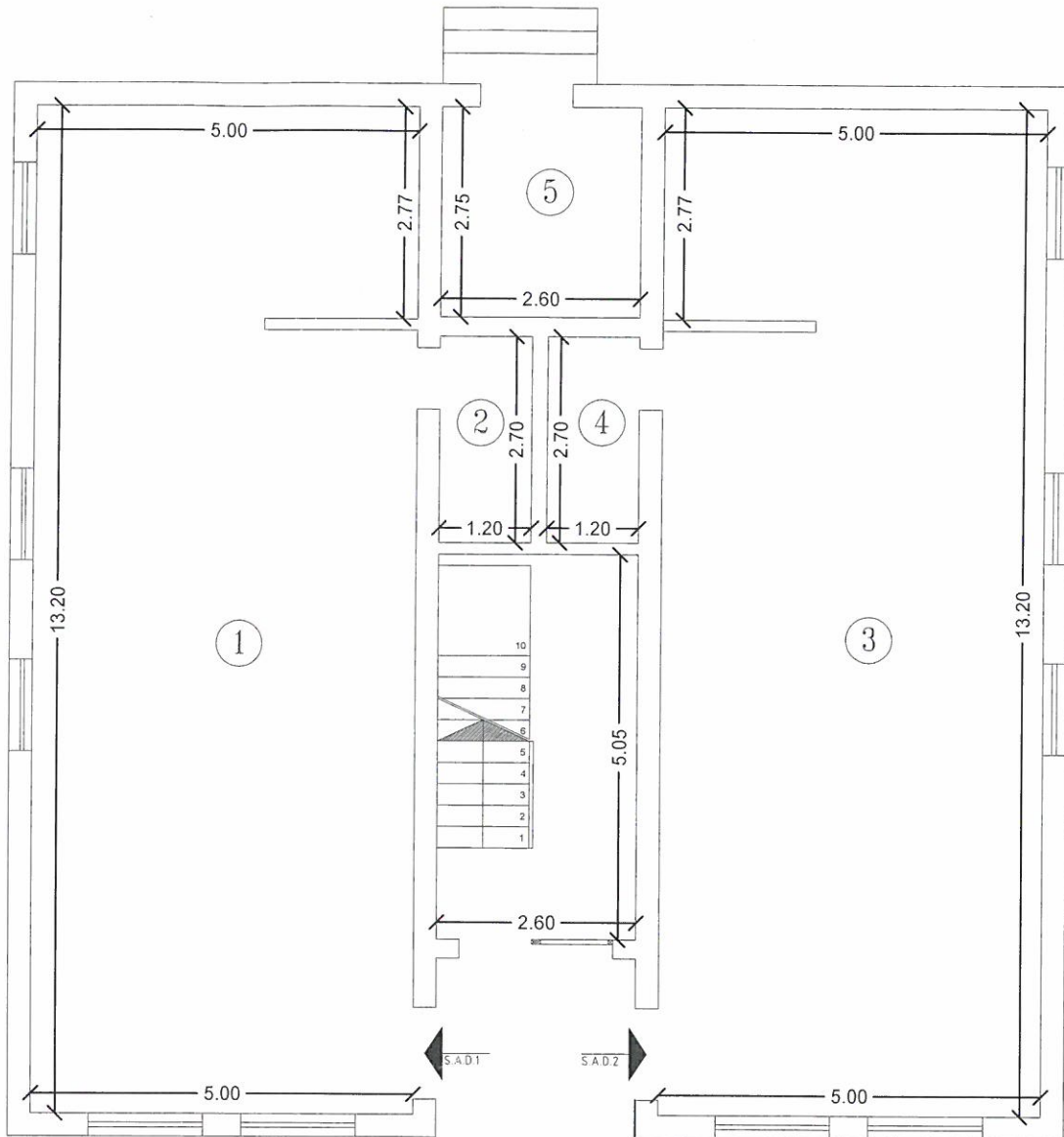
**Secretar general UAT Moșnița Nouă,  
Monika SZABO**



In vederea unei discutii la punctul Diverse, alaturat va atasez Releveu locuinta – plan parter si plan etaj 1, privind cladirea situata in Comuna Mosnita Noua, str. Piata Parcului nr. 2 – langa cladirea Consiliului Local pentru discutarea unei posibile inchiriei pentru desfasurarea activitatii aparatului de specialitate al primarului.

Relevu locuinta-plan parter  
scara 1:100

Nr. Cadastral al terenului	Suprafata	Adresa imobilului	
400982	1480mp	loc.Mosnita Noua, str. Piata Parcului, nr. 2, jud.Timis	
Carte funciara colectiva	400982-C1	UAT	Mosnita Noua
Cod unitate individuala (U)		CF individuala	



Executant,

(Nume, prenume, semnatura, stampila)  
PFA POPESCU CIPRIAN COSMIN  
CATEGORIA B, C, SERIA TM, NR. 120

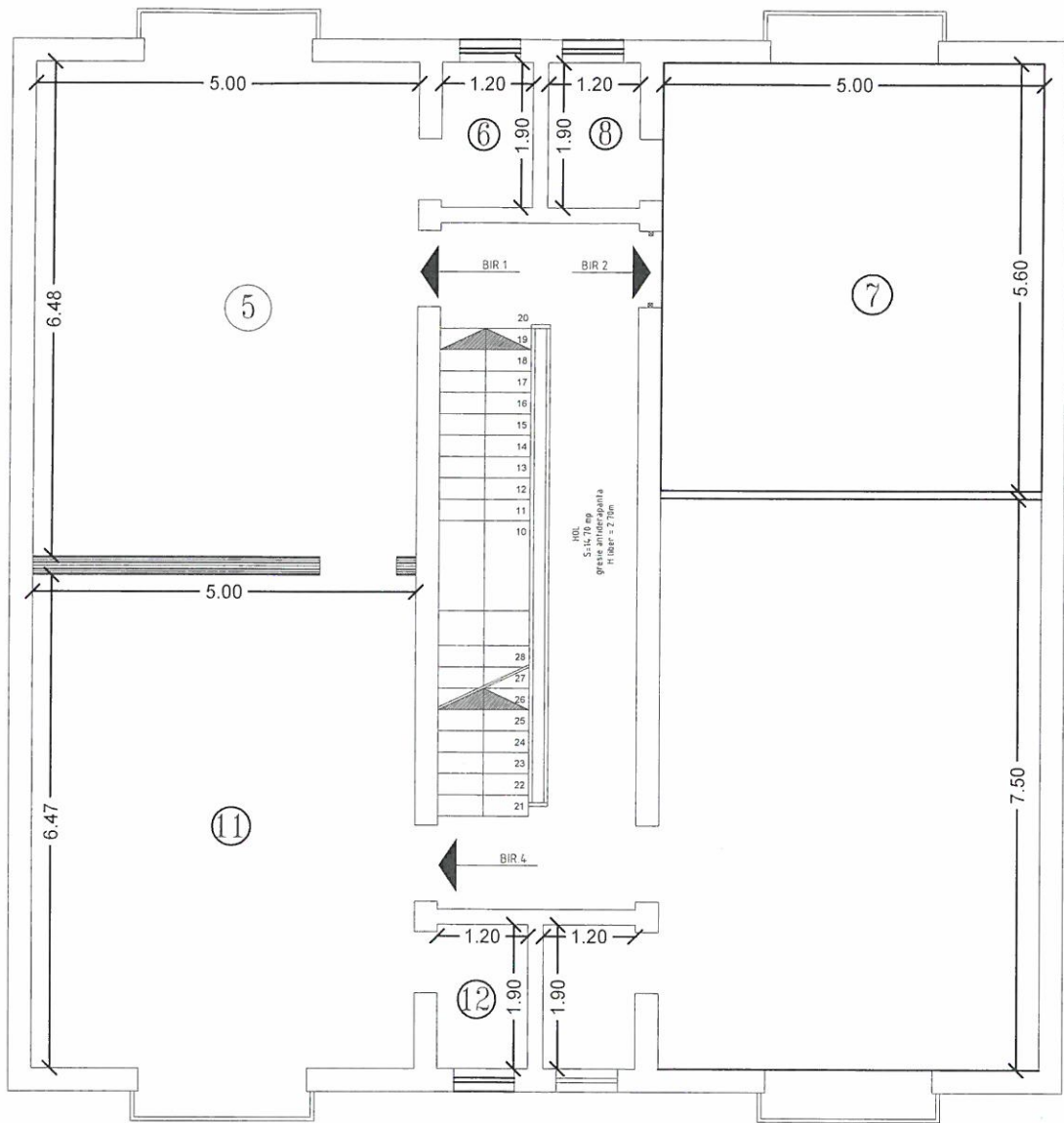


Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	SAD 1	66.0
2	Grup sanitar	3.3
3	SAD 2	66.0
4	Grup sanitar	3.3
Suprafata utila		138.6

Data:

Relevu locuinta-plan etaj 1  
scara 1:100

Nr. Cadastral al terenului	Suprafata	Adresa imobilului	
400982	1480mp	loc.Mosnita Noua, str. Piata Parcului, nr. 2, jud.Timis	
Carte funciara colectiva	400982-C1	UAT	Mosnita Noua
Cod unitate individuala (U)		CF individuala	



Executant,  
(Nume, prenume, semnatura, stampila)  
PFA POPESCU CIPRIAN COSMIN  
CATEGORIA B, C, SERIA TM, NR. 120

Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
5	Birou	32.4
6	Grup sanitar	2.3
7	Birou	28.0
8	Grup sanitar	2.3
11	Birou	32.4
12	Grup sanitar	2.3
	Suprafata utila	99.7



Data: