

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONCILIUL LOCAL AL COMUNEI MOȘNIȚA NOUĂ**

**H O T Ă R Â R E A NR. 422  
DIN 20.12.2017**

privind stabilirea procedurii cadru de aplicare a majorării impozitului cu 500% pentru terenurile agricole nelucrate 2 ani consecutiv și cu până la 500% la clădirile și terenurile neîngrijite situate în intravilanul Comunei Moșnița Nouă

Având în vedere:

Expunerea de motive nr. 22081/31.10.2017.

Raportul de specialitate nr. 20191/06.10.2017.

În conformitate cu prevederile :

- Art. 489 alin. (4) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Punctului 167 și punctului 168 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Codului Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 9 lit. a)-c) și e), și art. 10 lit. a), b) și i) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRÂSTE:**

**Art.1.** Se aprobă procedura cadru privind majorarea cu până la 500% a impozitului pe clădire și a impozitului pe teren, pentru clădirile și terenurile neîngrijite situate în intravilanul Comunei Moșnița Nouă , prevăzută în anexa nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.2** Se aprobă procedura cadru privind majorarea cu 500% a impozitului pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv , prevăzută în anexa nr.1 , parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.3.** Se aprobă criteriile de încadrare a imobilelor în clădiri și terenuri neîngrijite, prevăzute în Anexa nr. 2, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.4.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de identificare și control, prevăzut în Anexa nr. 3, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.5.** Compartimentul Financiar Contabil din cadrul Primăriei Moșnița Nouă va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.6 –** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Timiș
- Primarului comunei Moșnița Nouă
- Compartimentului Financiar Contabil

- Comisiei de identificare și control
- Se face publică prin afișare pe site-ul Primăriei Moșnița Nouă

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Mariana TĂMAS



Contrasemnează ,

Secretar,

Monika SZABO





ROMÂNIA  
Județul Timis  
Comuna Moșnița Nouă



Anexa nr.1 la H.C.L.422./.20.12.2017

**Procedura cadru de aplicare a majorărilor impozitului  
cu 500% pentru terenurile agricole nelucrate 2 ani consecutiv  
și cu până la 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite  
situate în intravilanul Comunei Moșnița Nouă**

Prezenta procedură reglementează:

- a. modalitatea de identificare și încadrare pe criterii a imobilelor neîngrijite pentru care se aplică majorarea impozitului cu până la 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite situate în intravilanul comunei Moșnița Nouă.
- b. modalitatea de identificare a terenurilor agricole nelucrate 2 ani consecutiv situate în comuna Moșnița Nouă.

Pentru punerea în aplicare a procedurii cadru se împuntesc angajați din cadrul Biroului Urbanism ,Compartiment Financiar - Contabil ,angajați ai Poliției Locale Moșnița Nouă și angajați ai Compartimentului Registrul Agricol Moșnița Nouă cu atribuții de identificare și evaluare pe teren a următoarelor:

- a. clădiri aflate în stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, fațade nereparate/necurățate/netencuite/nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;
- b. terenuri aflate în stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubre, neefectuarea curățeniei în curți, neîntreținerea /nerepararea împrejmuirilor sau alte situații de asemenea natură.
- c. terenuri agricole nelucrate 2 ani consecutiv.

In acest sens, se constituie Comisia de identificare și control formată din angajați din cadrul Biroului Urbanism , Compartiment Financiar – Contabil, angajați ai Poliției Locale Moșnița Nouă și angajați ai Compartimentului Registrul Agricol Moșnița Nouă, care vor face deplasări în teritoriu periodic, membrii Comisiei de identificare și control sunt numiți prin hotărâre de consiliu.

Comisia de identificare și control are în atribuții întocmirea la fața locului a notei de constatare prevăzută la anexa nr.4, precum și fișa de evaluare prevăzută la anexa nr. 5 A / 5B . În nota de constatare se vor consemna elementele ce conduce la încadrarea imobilului în categoria celor neîngrijite, în accepțiunea punctului 168 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Codului fiscal, iar pe fișa de evaluare (anexa nr. 5 A / 5B) se vor bifa categoriile corespunzătoare nivelului de degradare constatat, se va aduna punctajul pentru fiecare categorie, urmând a se încadra imobilul în unul dintre cele cinci intervale de suprairobitură pe baza punctajului procentual obținut.

După identificarea și evaluarea clădirii/terenului neîngrijite/neîngrijit, Comisia de control va proceda la identificarea proprietarului imobilului, în vederea comunicării către acesta a somației prevăzute la anexa 6, pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în aceasta. În situația în care proprietarul nu poate fi identificat la fața locului, Comisia va înainta Compartimentului Financiar Contabil Moșnița Nouă o solicitare pentru identificarea acestuia, precum și a domiciliului fiscal.

În toate cazurile, pentru identificarea proprietarilor cetățeni români sau străini, Compartimentul Financiar Contabil va comunica Comisiei, la cererea acesteia, o listă cu numele și adresele proprietarilor. Solicitarea se va înainta în termen de 5 zile de la încheierea notei de constatare și a fișei de evaluare, iar răspunsul se va comunica în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea solicitării. După finalizarea procedurii de identificare a proprietarului, se va comunica acestuia somația la adresa de domiciliu în cel mult 20 de zile de la întocmirea notei de constatare și a fișei de evaluare, astfel încât să se asigure luarea la cunoștință prin una din următoarele modalități:

- înmânare dacă se asigură primirea sub semnatură a actului administrativ,
- prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- fie prin afișare la domiciliul proprietarului.

În cazul terenului agricol nelucrat timp de doi ani consecutivi, impozitul pe teren se majorează începând cu al treilea an.

Proprietarii de terenuri care nu își îndeplinesc obligațiile, vor fi somați anual, în scris, de către reprezentanții Comisiei de identificare și control care în urma constatărilor și a informațiilor obținute vor întocmi nota de constatare( anexa 4) a situațiilor existente, în fiecare an.

Dacă se constată că terenul agricol nu a fost lucrat timp de doi ani consecutiv notele de constatare vor fi transmise Biroului Impozite si Taxe Locale, care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv. Terenurile neîngrijite, care intră sub incidența prezentei proceduri, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local.

În cazul persoanelor fizice reședința va fi considerată domiciliu când acesta nu este cunoscut, iar în lipsă de reședință, persoana fizică este considerată că domiciliază la locul ultimului domiciliu.

Persoanele juridice se somează la sediul social, iar în cazul celor aflate în proceduri speciale, la lichidator, respectiv la administratorul special.

În situația în care, pe parcursul anului respectiv proprietarul clădirii/terenului își îndeplinește obligațiile menționate în somație, va notifica Comisia în vederea deplasării la fața locului și constatării situației de fapt. Comisia va proceda la încheierea procesului-verbal de conformitate prevăzut în anexa nr. 7, în care se va menționa îndeplinirea în totalitate a măsurilor dispuse în nota de constatare inițială. Un exemplar se va comunica proprietarului.

În cazul intervențiilor pe monumente istorice, clădiri și terenuri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, procesul-verbal face referire la conformarea lucrărilor cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor legale.

În situația în care proprietarul nu înștiințează Comisiei îndeplinirea obligațiilor, aceasta va proceda la verificarea efectuării măsurilor stabilite prin nota de constatare în primele 45 de zile ale anului următor celui în care obligația trebuia dusă la îndeplinire.

Dacă, cu ocazia verificărilor mai sus menționate se constată că proprietarul și-a îndeplinit obligațiile menționate în somație, Comisia va proceda la încheierea procesului-verbal de conformitate prevăzut în Anexa nr. 7. În situația în care nu a efectuat lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se va încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite.

Dosarul constituit din somație comunicată, fișă de evaluare, nota de constatare inițială și nota de constatare finală, se comunică Compartimentului Financiar Contabil Moșnița Nouă împreună cu un referat ce va conține istoricul procedurii îndeplinite de către Comisie, în vederea propunerii spre adoptare de către Consiliul Local Moșnița Nouă a unei hotărâri de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

Compartimentul Financiar Contabil Moșnița Nouă va întocmi raportul de specialitate privind propunerea emiterii unei hotărâri individuale de majorare, cu un procent aferent gradului de degradare stabilit conform punctajului procentual din fișă de evaluare. Raportul de specialitate astfel întocmit va fi comunicat Consiliului Local Moșnița Nouă cu propunerea de adoptare a unei hotărâri ce va avea caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localității respectiv elementele de identificare potrivit nomenclaturii stradale, precum și datele de identificare ale contribuabilului.

Hotărârea adoptată a fi comunicată Compartimentului Financiar Contabil Moșnița Nouă , care va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal reprezentat de decizia de impunere.

In cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neîngrijit și înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura pe numele noului proprietar.

**Excepții:**

Sunt exceptate de la aplicarea impozitului majorat: clădirile/terenurile neîngrijite pentru care proprietarii dețin autorizație de construire/desființare valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la autoritatea publică locală începerea lucrărilor.

Majorarea impozitului pe clădiri/teren în cazul clădirii neîngrijite și/sau al terenului neîngrijit nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor :

- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- art. 75 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

MARIAHĂ TĂHĂS  


Anexă nr. 2 la HCL nr. 922/20.12.2017...

**Criterii privind încadrarea în categoria clădirilor și terenurilor intravilane neîngrijite a imobilelor situate în Comuna Moșnița Nouă**

**A. DEFINIȚII**

Expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) Degradări minore sunt degradările asupra cărora nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.

b) Degradări medii sunt degradări care trebuie îndepărtate cât mai curând. Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.

c) Degradări majore sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a evita degradarea continuă a imobilului. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50% din suprafață sau corpul construcției: presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Construcția trebuie reabilitată sau desființată. Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.

**B. CRITERII DE ÎNCADRARE CLĂDIRILOR, A NEÎNGRIJITE**

**1. Acoperiș/învelitoare indiferent de materialul din care este construit :**

Degradări minore - învelitoarea lipsește și/sau e degradată parțial (maxim 10% din suprafață totală). Este suficientă reașezarea materialului învelitorii și remedieri locale.

Degradări medii - învelitoarea lipsește și/sau e degradată în proporție mare (10-30% din suprafață totală), coamele sunt neetanșe. Necesită înlocuire și fixare

Degradări majore - învelitoarea lipsește și/sau e degradată în proporție de peste 30% din suprafață totală, coamele sunt neetanșe. Prezintă curburi/rupturi majore. Necesită înlocuire totală.

**2. Cornișă, streașină,;**

Degradări minore - elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.

Degradări medii - elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.

Degradări majore - elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă. Necesită înlocuire totală, sau reprezintă risc pentru trecători.

**3. Jgheaburi, burlane și elemente de tinichigerie:**

Degradări minore - sunt necesare reparații punctuale și/sau curățarea jgheaburilor.

Degradări medii - jgheaburi și burlane degradate parțial (neetanșe și deformate) și/sau înfundate. Necesită înlocuire parțială.

Degradări majore - jgheaburi și burlane degradate în totalitate sau lipsă (chiar și parțial).

Necesită înlocuire totală.

#### 4. Fațade / balcoane:

Degradări minore - degradări punctuale și incidentale ale tencuielii. Fără igrasie. Posibilă remediere punctuală.

Degradări medii - degradări locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se re-tencuiesc.

Degradări majore - porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.

#### 5. Zugrăveală și ornamente:

Degradări minore - zugrăveala exfoliată incidental. Posibilă remedierea punctuală. Degradări medii - zugrăveala exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor). Suprafețele se re-zugrăvesc.

Degradări majore - zugrăveala exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafața fațadelor. Suprafețele se refac total.

#### 6. Tâmplărie:

Degradări minore - vopsire defectuoasă (scorojîtă), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.

Degradări medii - materialele componente deteriorate, deformate, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.

Degradări majore materialele componente puternic deteriorate și deformate. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Necesită înlocuire completă.

#### 7. Elemente decorative:

Degradări minore - elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici.

Degradări medii - elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.

Degradări majore - elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc pentru trecători.

#### 8. Deficiențe structurale vizibile din exterior:

Degradări medii - coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri de fum care prezintă elemente de decoraționi lipsă.

Degradări majore - elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total. Risc pentru trecători.

#### 9. Pereti:

Degradări medii - elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat. Degradări majore - crăpături de dimensiuni mari, structură slabită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină. Risc pentru trecători. Reabilitarea se va face în baza unui proiect de consolidare și reparații capitale, ori se va desființa în baza unui proiect tehnic autorizat.

#### **10. Împrejmuire:**

Degradări minore - zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctuală.

Degradări medii elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste din suprafață.

Degradări majore împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile. Împrejmuirea lipsește parțial. Risc pentru trecători.

### **C. CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURIULOR SITUATE ÎN INTRAVILANUL COMUNEI MOȘNIȚA NOUĂ , ÎN CATEGORIA TERENURILOR NEÎNGRIJITE**

1. Terenuri aflate în stare de paragină: acoperite de buruieni, în intravilan până la (15 cm) și în extravilan (maxim 30 cm), părăsite sau abandonate, lipsă sau neîntreținerea/nerepararea împrejmuirilor, curți neîngrijite, alte situații de asemenea natură.

2. Împrejmuire: delimitare a unui teren indiferent de modalitatea de efectuare.

3. Terenuri insalubre: pe care se află depozitate deșeuri, resturi de materii prime provenite din activități economice, menajere sau de consum.

### **D. CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURIULOR AGRICOLE**

1. Terenurile cu destinație agricole sunt: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, plantațiile de hamei și duzi, păsunile, fânețele, serele, solariile, răsadnițele și altele asemenea . cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, păsunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

2. Terenurile necultivate reprezintă suprafețele de teren arabil care nu au fost cultivate o perioadă de până la doi ani, cunoscute sub denumirea de pârloage.

3. Ogoarele reprezintă suprafețele de teren arabil care au fost luate în toamna anului anterior sau în primăvara anului curent și nu au fost însămânțate, în scopul refacerii solului.

4. Terenurile agricole neîntreținute reprezintă suprafețele de terenuri agricole respectiv terenurile necultivate, care nu au fost arate, cu un grad mare de ocupare cu buruieni.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Mariana TĂMAS**



## Anexa nr. 3 la HCL nr. 422/20.12.2012

### Regulament de organizare și funcționare al Comisiei de identificare și de control

#### Capitolul I. - Dispoziții generale

Scopul Comisiei este identificarea și evaluarea pe teren a :

- a. clădirilor aflate în stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, fațade nereparate/necurățate/netencuite/nezugrăvită, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;
- b. terenurilor aflate în stare de paragină, acoperite de buruieni, părăsite/abandonate, insalubre, neefectuarea curățeniei în curți, neîntreținerea/nerepararea împrejmuirilor sau alte situații de asemenea natură.
- c. terenuri agricole nelucrate 2 ani consecutivi.

Comisia de identificare și de control este formată din membrii, angajați din cadrul Biroului Urbanism ,Compartiment Financiar - Contabil ,angajați ai Poliției Locale Moșnița Nouă și angajați ai Compartimentului Registrul Agricol Moșnița Nouă , care vor face deplasări în teritoriu periodic, în baza unui plan de verificare stabilit de către aceasta în vederea identificării clădirilor/terenurilor neîngrijite.

Membrii Comisiei de control vor fi numiți prin hotărâre de consiliu.

Activitatea se desfășoară în conformitate cu prevederile art. 489 din Codul Fiscal coroborat cu punctul 168 și 167 din Normele metodologice de aplicare ale Codului Fiscal.

Obiectul prezentului Regulament îl constituie modul de organizare și funcționare a Comisiei de control

#### Capitolul II. - Structura organizatorică a Comisiei mixte de control

Comisia este alcătuită dintr-un Președinte , Secretar și 3 membrii ai Comisiei.

Comisia de control este competentă să efectueze controale pe teren, să întocmească fișele de evaluare, notele de constatare și să someze proprietarii imobilelor.

#### Capitolul III. — Atribuțiile Comisiei de control

Participarea membrilor Comisiei la ședințe este obligatorie.

În cazul imposibilității participării la ședințele Comisiei, membrii acesteia deleagă dreptul de participare în cadrul ședințelor înlocuitorului de drept, sau împăternesc, în scris, o altă persoană în acest sens.

Desfășurarea ședinței se consemnează în minuta (procesul-verbal) redactată de Secretarul Comisiei.

Referatele sunt transmise Secretarului, care va proceda la convocarea Comisiei de control. Secretarul convoacă Comisia în baza referatelor cel puțin o dată pe lună în funcție de numărul acestora.

Secretarul întocmește și transmite adresele de convocare a ședințelor Comisiei, precum și minutele ședințelor membrilor acesteia.

Secretarul întocmește și transmite adresele de convocare a ședințelor Comisiei, precum și minutele ședințelor membrilor acesteia.

În baza referatelor Comisia efectuează deplasări pe teren, și întocmește fișele de evaluare și notele de constatare pentru fiecare imobil în parte.

Dacă identificarea proprietarului imobilului nu poate fi făcută la fața locului, Secretarul comisiei va obține datele de identificare ale proprietarilor înregistrate în baza de date, acestea urmând a fi comunicate Comisiei în cel mult 5 zile lucrătoare.

După identificarea proprietarilor, Comisia va emite și comunica acestora somațiile prevăzute la Anexa 6 în conformitate cu procedura de lucru din Anexa nr. 1.

În situația în care proprietarul își îndeplinește obligațiile menționate în somație, și notifică Comisia, aceasta se va deplasa la fața locului și va constata situația de fapt. Comisia va proceda la încheierea procesului-verbal de conformitate, în care se va menționa îndeplinirea în totalitate a măsurilor dispuse în nota de constatare inițială. Un exemplar se va comunica proprietarului.

În situația în care proprietarul nu își îndeplinește Comisiei îndeplinirea obligațiilor, aceasta va proceda la verificarea efectuării măsurilor stabilite prin nota de constatare în primele 45 de zile ale anului următor celui în care obligația trebuia dusă la îndeplinire.

Dacă, cu ocazia verificărilor mai sus menționate, se constată că proprietarul și-a îndeplinit obligațiile menționate în somație, Comisia va proceda la încheierea procesului-verbal de conformitate. În situația în care nu a efectuat lucrările de întreținere/ingrijire necesare, se va încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite.

Dosarul constituit din somația comunicată, fișă de evaluare, nota de constatare inițială și nota de constatare finală, se comunică Compartimentului Financiar Contabil Moșnița Nouă împreună cu un referat ce va contine istoricul procedurii îndeplinite de către Comisie, în vederea propunerii spre adoptare de către Consiliul Local Moșnița Nouă a unei hotărâri de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Mariana TĂMAS



## Notă de constatare

Comisia de control pentru identificarea imobilelor neîngrijite (teren/clădire) de pe raza Comunei Moșnița Nouă s-a deplasat în teren în data de \_\_\_\_\_ la adresa:

și a constatat următoarele:

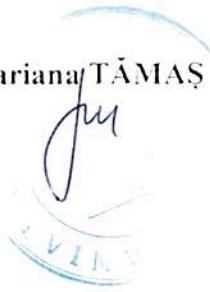
1. Teren :

2. Clădire :

3. Măsuri dispuse:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Mariana TĂMAS



Anexa nr. 5 A la HCL nr. 922/20.12.2012

**Fișă de evaluare  
Clădiri neîngrijite situate în Comuna  
Moșnița Nouă**

Evaluarea aspectului general al imobilului:

Adresă

Data

1. <b>ACOPERIȘ</b>		Punctaj	Punctaj acordat
Învelitoare*			
Nu este cazul	Nu există		
Fără degradări			
Degradări minore	Învelitoarea lipsește și/sau e degradată parțial (maxim 10% din suprafața totală). Este suficientă reașezarea materialului învelitorii și remedieri locale.	1-2	
Degradări medii	Învelitoarea lipsește și/sau e degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe.  Necesită înlocuire și fixare.	3-7	
Degradări majore	Învelitoarea lipsește și/sau e degradată în proporție de peste 30% din suprafața totală. Coamele sunt neetanșe.  Prezintă curburi/rupturi majore. Necesită înlocuire totală.	8-12	

\*Indiferent de materialul din care este alcătuită: țiglă, tablă, șindrilă, etc.

Cornișă, streașină		Punctaj	Punctaj acordat

Fără degradări		0	
Degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.	1-2	
	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate		
	Degradații medii	parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială	3-7
	Degradații majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă. Necesită înlocuire totală. Risc pentru trecători	8-12

\*Indiferent dacă este streașină orizontală, înclinată sau înfundată.

Jgheaburi, burlane și elemente de tinichigerie*		Punctaj	Punctaj acordat
Nu este cazul	Nu există		
Fără degradări			
Degradări minore	Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățarea jgheaburilor.	1-2	
Degradații medii	Jgheaburi și burlane degradate parțial (neetanșe și deformate) și/sau înfundate. Necesită înlocuire parțială	3-7	
Degradații majore	Jgheaburi și burlane degradate în totalitate sau lipsă (chiar și parțial). Necesită înlocuire totală.	8-12	

\*Indiferent de materialul din care sunt alcătuite, împreună cu decorația specifică (dacă există), etc.

2. <b>FĂTADE</b>		Punctaj	Punctaj acordat
Tencuială*			
Fără degradări		0	
Degradați minore	Degradați punctuale și incidentale ale tencuielii. Fără igrasie. Posibilă remediere punctuală.	1-2	
Degradați medii	Degradați locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc.	3-7	
Degradați majore	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.	8-12	

\*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală*		Punctaj	Punctaj acordat
Fără degradări			
Degradați minore	Zugrăveala exfoliată incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1-2	
Degradați medii	Zugrăveala parțial (10-30% din suprafața fațadelor). Suprafețele se rezugrăvesc.	3	
Degradați majore	Zugrăveala exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafața fațadelor. Suprafețele se refac total.	4	

\*Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există.

Tâmplărie*		Punctaj	Punctaj acordat
Fără degradări			

Degradări minore	Vopsire defectuoasă (scorojîtă), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.	1-2	
Degradări medii	Materialele componente deteriorate, deformate, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.	3	
Degradări majore	Materialele componente puternic deteriorate și deformate. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Necesită înlocuire completă.	4	

\*Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane), uși (împreună cu vitrine, porți de acces).

Elemente decorative*		Punctaj	Punctaj acordat
Nu este cazul			
Fără degradări			
Degradări minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici	1-2	
	Degrădări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.	
	Degrădări majore	Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc pentru trecători.	4

\*Indiferent de materialul din care sunt alcătuite:, piatră, fier, tablă, polistiren, etc.

### 3. DEFICIENTE STRUCTURALE VIZIBILE DIN EXTERIOR

Şarpantă*		Punctaj	Punctaj acordat
Nu este cazul			
Fără degradări		0	

Degradări medii	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri de fum care prezintă elemente de decorațiuni lipsă.	1-7	
Degradări majore	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total. Risc pentru trecători.	8-12	

\*Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele, etc.. componente ale șarpantei.

Pereți*		Punctaj	Punctaj acordat
Fără degradări		0	
Degradări medii	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.	1-7	
Degradări majore	Crăpături de dimensiuni mari, structură slabită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină. Risc pentru trecători. Reabilitarea se va face în baza unui proiect de consolidare și		reparații capitale, ori se va desființa în baza unui proiect tehnic autorizat.

\*Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton, etc.

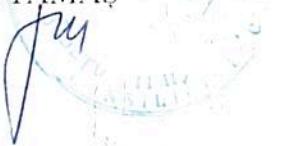
Împrejmuire*		Punctaj	Punctaj acordat
Nu este cazul	Nu există		
Fără degradări			
Degradări minore	Zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1-2	

Degradări medii	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste din suprafață.	3	
Degradări majore	Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, inclinări structurale vizibile. Împrejmuirea lipsește parțial. Risc pentru trecători.	4	
<b>CAUZELE PROBABILE ALE DEGRADĂRILOR</b>			
Degradări cauzate de factori naturali: intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului, etc.			
Degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri			
Degradări intenționate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislației în vigoare, a Regulamentului local de urbanism, etc.			
<b>OBSERVAȚII</b>			
Punctajul total. După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însumând punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).			
Punctajul de referință. În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării, punctajul maxim al respectivei categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.			
*Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejmuirea și de elementele sale decorative.			
Punctajul procentual. Reprezintă valoarea exprimată în procente în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctaj total/punctaj de referință (PT/PRx100). <u>Punctajul procentual se calculează</u> pentru fiecare imobil evaluat în parte.			

Categoria de impozitare a clădirii			
Categoria 5. Supraimpozitare cu 100% pentru punctaj procentual între 2% și 20%			
Categoria 4. Supraimpozitare cu 200% pentru punctaj procentual între 21% și 40%			
Categoria 3. Supraimpozitare cu 300% pentru punctaj procentual între 41 % și 60%			
Categoria 2. Supraimpozitare cu 400 % pentru punctajul procentual între 61% și 80%			
Categoria 1 . Supraimpozitare cu 500% pentru punctajul procentual între 81% și 100%			
PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	CATEGORIA DE IMPOZITARE

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Mariana TĂMAŞ



Anexa 5 B la HCL nr.....9.22.../20.12.2012.....

**Fișă de evaluare**  
**Terenuri neîngrijite situate în intravilanul**  
**Comunei Moșnița Nouă**

Evaluarea aspectului general al terenului:

Adresă

Data

1. Împrejmuire*	Punctaj	Punctaj acordat
Degradări medii	5-15	
Degradări majore	16-25	
Lipsă	26-40	

\*Indiferent de modalitatea de îngrădire.

2. Întreținere	Punctaj	Punctaj acordat
Întreținut	0	
Neîntreținut	30	
3. Insalubru	Punctaj	Punctaj acordat
Fără deșeuri	0	
Cu deșeuri	30	

**Observații**

Calculul punctajului în urma evaluării:

Punctajul total. Se calculează însumând punctajele din coloana din dreapta, corespunzătoare.

Punctajul de referință este de 100 de puncte.

Punctajul procentual. Reprezintă valoarea exprimată în procente în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință ( $PT/PR \times 100$ ). PP se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Categoria de impozitare a terenului:

Categoria 5. Supraimpozitare cu 100% pentru punctajul procentual între 2 și 20%

Categoria 4. Supraimpozitare cu 200% pentru punctajul procentual între 21% și 40%

Categoria 3. Supraimpozitare cu 300% pentru punctajul procentual între 41 % și 60%

Categoria 2. Supraimpozitare cu 400 % pentru punctajul procentual între 61 % și 80%

Categoria 1. Supraimpozitare cu 500% pentru punctajul procentual între 81 % și 100%

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	CATEGORIA DE IMPOZITARE

Anexa 6 la HCL nr. 422/20.12.2017

## Somație

Nr.... din data.....

În temeiul :

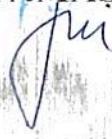
- art. 489 alin.(4)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare
- art. 9 lit. a)-c), e), și art. 10 lit. a), b), i) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- HCL nr. 177 /24.05.2017 referitor la hotărârea privind stabilirea criteriilor de încadrare a clădirilor și terenurilor neîngrijite, situate în intravilan, precum și metodologia de aplicare a majorării impozitului pe clădiri și impozitului pe teren cu până la 500% pentru aceste bunuri imobile.

Prin prezenta vă punem în vedere ca până la sfârșitul anului curent să procedați la luarea următoarelor măsuri de salubrizare a terenului / salubrizarea și punerea sub siguranță a clădirii:

Măsuri dispuse (\*se preiau cele din fișa de evaluare):

Nerespectarea termenului și măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv majorarea impozitului pe clădire/teren cu până la 500% potrivit art. 489 alin.(4)- (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Mariana TĂMAS**



Anexa 7 la H.C.L nr. ....

### **Proces-verbal de conformitate**

Încheiat azi în conformitate cu prevederile art. 489, alin (4)-(8) din Legea nr. 227/2015  
cu privire la Codul Fiscal, și cu punctele 168 și 167 din Normele metodologice de aplicare a

Legii nr. 227/2015.

Cu scopul verificării îndeplinirii măsurilor prevăzute în somația nr. .... /.../.  
ne-am deplasat la proprietatea domnului /doamnelui ..... adresa .....  
..... am constatat următoarele:

Drept pentru care am încheiat prezentul proces verbal în 2 exemplare

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Mariana TĂMAŞ

