

## **REGULAMENT**

### **pentru funcționarea unităților ce desfășoară activități comerciale și servicii de piață în comuna Moșnița Nouă,**

**Art. 1.** Prezentul regulament se aplică unităților ce exercită activitățile comerciale și serviciile de piață prevăzute în anexa la O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 2. (1)** Funcționarea unităților ce desfășoară activități comerciale și servicii de piață pe teritoriul comunei Mosnita Noua este supusă autorizării prealabile de către Primăria comunei Mosnita Noua.

**(2)** Autorizația de funcționare va fi solicitată prealabil desfășurării oricăror activități comerciale.

**Art. 3. (1)** Autorizația de funcționare va fi solicitată de către societățile comerciale pentru fiecare punct de lucru unde societatea desfășoară activitatea.

**(2)** Nu este necesară obținerea autorizației pentru sediul societăților comerciale unde se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul.

**Art. 4.** Organizațiile non-profit vor solicita autorizație de funcționare doar în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate cu caracter comercial.

**Art. 5. (1)** La autorizarea funcționării unităților ce desfășoară activități comerciale și servicii de piață, se va depune: certificatul de înmatriculare în Registrul Comerțului, certificatul de înscriere a punctului de lucru în Registrul Comerțului, dovada legalității ocupării spațiului, schița spațiului, dovada încheierii unui contract cu o firmă specializată în ridicarea și preluarea deșeurilor și plata taxei de autorizare aferentă.

**(2)** În cazul în care pentru desfășurarea activității se utilizează un spațiu care este proprietatea sau coproprietatea și a altor persoane fizice sau juridice se va obține acordul acestora prealabil obținerii autorizației. Autorizația de funcționare va fi acordată doar pentru perioada în care este valabil acordul proprietarului sau coproprietarilor, după caz.

**(3)** Solicitantul este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului, etc. Retragera oricăreia din autorizațiile necesare funcționării va duce la retragerea autorizației de funcționare eliberată.

**(4)** În cazul apariției unor modificări ale datelor de identificare ale comerciantului (spre ex. denumire, adresa, statut, obiect de activitate, etc.), a denumirii ori obiectului de activitate sau a schimbării actelor de deținere a spațiului se va solicita o nouă autorizație de funcționare, cea veche încetându-se automat funcționarea. În cazul în care nu se solicită și nu se obține această nouă autorizație, se consideră că unitatea își exercită activitatea fără autorizație, urmând să se aplică sancțiunile prevăzute de prezentul regulament.

**Art. 6.** Condiții pentru desfășurarea activităților comerciale și serviciilor de piață pe raza comunei Mosnita Noua:

- a) agenții economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea;
- b) agenții economici vor asigura amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
- c) păstrarea obligatorie a curățeniei spațiilor din jurul unității (trotuare, santuri colectoare ape pluviale, spații verzi, la baza bordurilor etc.);
- d) asigurarea unei ținute adecvate a personalului, cu ecuson și comportarea civilizată a acestuia;
- e) unitatea va respecta orarul de funcționare aprobat conform prezentului regulament. În cererea de autorizare, unitatea va menționa orarul de funcționare propus spre aprobare;

- f) orarul de functionare se afiseaza la intrarea in unitate, in mod vizibil din exterior;
- g) se interzice prezentarea produselor pe fațadele clădirilor în care își desfășoară activitatea.

**Art. 7. (1)** În unitățile de alimentație publică, restaurante, baruri, terase, discoteci etc, de pe raza comunei Mosnita Noua, funcționarea programului muzical va fi limitată între orele 10.00 - 22.00.

**(2)** Pot desfășura program muzical între orele 22.00 – 10.00 numai unitățile care au avizul expres al Primăriei comunei Mosnita Noua.

**(3)** Avizul prevazut la alin 2 al Primăriei comunei Mosnita Noua se va acorda pentru funcționarea unităților: discoteci, baruri de noapte și unitățile care organizează manifestări cu caracter festiv (nunți, botezuri, etc.), în următoarele condiții:

- a) unitatea nu se află la parterul cladirilor cu mai multe nivele sau nu are perete comun cu o altă clădire care este utilizată în scop de locuință;
- b) dacă unitatea nu se află în situația de mai sus va putea desfășura program muzical prelungit doar cu acordul notarial al fiecărui proprietar al locuințelor cu care se învecinează direct, acord exprimat expres pentru zilele în care se poate desfășura programul prelungit și limita maximă a acestuia;
- c) unitățile de alimentație publică care se află într-una dintre situațiile de la litera a) și care doresc să organizeze evenimente cu caracter festiv, dar nu au acordul prevăzut la litera b) vor putea organiza astfel de evenimente doar în zilele de vineri și sâmbătă, până la orele 24.00.

**Art. 8.** Se interzice pe raza comunei Mosnita Noua:

- a) desfacerea de băuturi alcoolice neîmbuteliat, la mese, tarabe, tonete, chioșcuri sau orice alte forme care nu au spații de deservire interioară, inclusiv în piețe;
- b) amplasarea de rulote, tarabe sau alte mijloace de prezentare a mărfii în vederea practicării de comerț, cu excepția celor aprobate expres de Primăria comunei Mosnita Noua.

**Art. 9. (1)** Unitățile de prestări servicii vor fi autorizate în măsura în care spațiul în care se desfășoară activitatea corespunde pentru desfășurarea activității solicitate, în conformitate cu schița spațiului depusă.

**(2)** Unitățile de prestări servicii reparații auto sau orice alte aparate sau echipamente cu volum mare se vor autoriza numai dacă au spații de parcare auto interioare fără a fi necesară ocuparea domeniului public.

**(3)** Unitățile de prestări servicii care se învecinează direct cu spații locuite își vor stabili programul de funcționare în intervalul orelor 07.00 - 22.00. Acest program de funcționare se poate prelungi cu avizul Primăriei comunei Mosnita Noua, cu acordul notarial al fiecărui proprietar al locuințelor cu care se învecinează direct.

**Art. 10.** Agenții economici au obligația de a avea asupra lor în locul desfășurării activității comerciale a autorizațiilor de funcționare, actele de proveniență a mărfurilor și actele de stabilire a prețurilor de vânzare și de a le prezenta la solicitarea organelor de control.

**Art.11.** Desfășurarea de acte de comerț de orice natură pe domeniul public sau privat al comunei Mosnita Noua sau ocuparea acestuia cu materiale de orice natură este posibilă doar cu autorizarea prealabilă din partea Primăriei comunei Mosnita Noua.

**Art.12. (1)** Se prelungeste acordul pentru amplasarea pe domeniul public al comunei Mosnita Noua a chioșcurilor, doar cu condiția respectării următoarelor:

- a) unitățile vor avea program de funcționare maxim 06.00-22.00;
- b) unitățile nu vor comercializa produse industriale, cu excepția celor de uz casnic;
- c) este interzisă comercializarea de băuturi alcoolice;
- d) unitățile vor amplasa mijloace de reclamă pe chioșcurile amplasate numai cu acordul prealabil al Primăriei comunei Mosnita Noua;
- e) chioșcurile amplasate vor avea un aspect estetic corespunzător, modelul fiind prezentat prealabil aprobării de Primaria comunei Mosnita Noua;
- f) unitatea comercială are obligația de a dota chioșcurile cu pubele închise și a încheia contract cu o firmă specializată în valorificarea și eliminarea deșeurilor, pentru ridicarea acestora. De asemenea, societatea este responsabilă pentru menținerea curățeniei pe o

rază de 5 metri în jurul chioșcurilor,

g) unitățile vor putea amplasa adiacent chioșcurilor maximum 2 agregate frigorifice pentru răcoritoare și unul pentru înghețată, cu condiția ca amplasarea acestora să nu blocheze circulația pietonală în zona respectivă.

h) accesul auto pentru aprovizionarea chioșcului se va face fără a se ocupa spațiile verzi sau trotuarele.

**(2)** Pe toată durata funcționării chioșcurilor încălcarea oricăror condiții dintre cele prevăzute la alin.1, precum și restanțe la plata taxei pentru ocuparea domeniului public mai mari de 2 luni dă dreptul Primăriei comunei Mosnita Noua la retragerea acordului de amplasare și ridicarea chioșcului.

**(3)** În situația în care locația amplasării chioșcului urmează a intra într-un proiect de modificare, modernizare sau se realizează investiții în zonă, iar amplasarea chioșcului pe acea locație este un impediment pentru proiect, Primăria comunei Mosnita Noua are dreptul de a retrage acordul de amplasare cu înștiințarea prealabilă a societății în termen de 60 de zile, orice sume de bani achitate în avans urmând a fi restituite.

**Art.13. (1)** Taxa pentru eliberarea autorizației de funcționare pentru anul 2011 este de 21 lei

**(2)** Autorizațiile de funcționare se vizează anual, până la data de 31 decembrie a anului în curs pentru anul următor. Taxa de viza reprezintă 50% din cuantumul taxei pentru eliberarea autorizației de funcționare.

**(3)** Valoarea taxei pentru aprobarea modificării orarului de funcționare sau a acordării avizului pentru desfășurarea programului muzical pe timp de noapte pentru anul 2011 este de 21 lei.

**(4)** Anual, prin hotărârea consiliului local privind impozitele și taxele locale, se vor stabili valorile taxei pentru autorizare, a taxei pentru viza anuală și a celei pentru modificarea orarului de funcționare.

**Art. 14. (1)** Nerespectarea prevederilor din prezenta hotărâre constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiuni și se sancționează după cum urmează:

a) faptele de la art. 2 cu amendă de la 1.500 la 2.500 lei;

b) faptele de la art. 6 lit. a, b, c, d, f, g cu amendă de la 200 la 1.500 lei;

c) faptele de la art. 6 lit. e cu amendă de la 200 la 2.000 lei;

d) faptele de la art. 7 cu amendă de la 500 la 1.500 lei;

e) faptele de la art. 8 și art. 9 cu amendă de la 200 la 2.000 lei;

f) faptele de la art. 10 cu amendă de la 200 la 2.500 lei;

g) faptele de la art.11 cu amendă de la 1.000 la 1.500 lei;

**(2)** În cazul săvârșirii repetate a unor fapte care atrag sancțiuni conform alin. 1, Primăria comunei Mosnita Noua poate aplica sancțiunea complementară a suspendării autorizației de funcționare de la 1 la 3 luni, respectiv retragerea definitivă a acesteia, la propunerea agentului constatator.

**(3)** Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute la alin. (1), agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

**Art.15.** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de Primarul comunei Mosnita Noua ori împuternicitii acestuia, Poliția Comunitară Mosnita Noua, Poliție sau Jandarmerie.

**Art.16.** Prezentul Regulament intră în vigoare la data de 22.12.2010.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
SFERLE DOREL**